

Ajuntament de Gavà
CIF: P0808800G
Direcció postal: Plaça Jaume Balmes s/n

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT DE TRACTAMENT		BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT
1	Relacions amb els empleats	<p>-RGPD 679/2016: 6.1.b) Tractament necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals.</p> <p>-RGPD 679/2016: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>-Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.</p> <p>-Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. -LOPDGDD 3/2018 Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p>
2	Selecció de personal	<p>-RGPD 679/2016: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.</p> <p>-Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. -LOPD 3/2018 Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p>
3	Relacions Institucionals i comunicació	<p>RGPD 679/2016. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

4	Padró Municipal d'Habitants. Relacions amb les persones empadronades	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPDGDD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
5	Atenció a la ciutadania	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
6	Impostos municipals	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
7	Contribucions especials	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...), .</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

8	Preus públics municipals	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
9	Taxes municipals	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
10	Registre d'entrada i sortida de documents	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya</p> <p>Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...), .</p>
11	Animals del municipi	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: LOPD 3/2018 Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...).</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

12	Entitats municipals	<p>RGPD. Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
13	Registre de parelles de fet	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
14	Matrimonis civils	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
15	Subvencions	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

15	Habitatges d'ús Turístic	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
16	Bens de l'Ajuntament	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
17	Registre d'interessos i bens patrimonials	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...).</p>
18	Membres de la Corporació	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

19	Gestió econòmica i pressupostaria	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
20	Contractes administratius	<p>RGPD 2016/679</p> <p>Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),.</p>
21	Convenis de col·laboració	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...),</p>
22	Serveis socials	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Article 9.2. h) Tractament necessari per a prestació d'assistència o tractament de tipus socials, o gestió dels sistemes i serveis d'assistència social, sobre la base del Dret de la Unió o dels Estats membres.</p> <p>LOPD 3/2018: Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...).</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

23	Serveis a la persona	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
24	Educació	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
25	Cultura	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
26	Joventut	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

27	Esports i Activitats de Lleure	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
28	Mobilitat	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
28	Protecció civil	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
29	Promoció econòmica	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

30	Foment de l'ocupació	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
31	Videovigilància de dependències i instal·lacions municipals	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p>
32	Videovigilància control del trànsit	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p>
33	Activitats	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
34	Urbanisme	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

35	Medi Ambient	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...) Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana..</p>
36	Via pública	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
37	Responsabilitat Patrimonial	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
38	Habitatge	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

39	Expedients i certificats de secretaria	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
40	Expedients d'ordres d'execució i sancionadors	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
41	Denúncies	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
42	Sanitat i Salut pública	<p>RGPD 2016/679</p> <p>Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

43	Sessions organització municipal	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8.</p> <p>Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
44	Concessions municipals	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8.</p> <p>Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
45	Drets civils	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8.</p> <p>Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

46	Síndic de Greuges Municipal	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
47	Cementiri	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
48	Polícia Local	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
49	Oficina Municipal d'Informació al consumidor	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

50	Incidències, Queixes, suggeriments i peticions	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament</p> <p>Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
52	Participació ciutadana	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>
53	Accés a la informació	<p>RGPD 2016/679</p> <p>Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p>
54	Promoció de la ciutat	<p>RGPD 2016/679. Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Article 6.1.e. El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>LOPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p> <p>2. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable, (...)</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

55	Drets de protecció de dades	<p>RGPD 2016/679</p> <p>Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament</p> <p>Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.OPD 3/2018: Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.</p> <p>1. El tractament de dades personals només es pot considerar fonamentat en el compliment d'una obligació legal exigible al responsable, en els termes que preveu l'article 6.1.c) del Reglament (UE) 2016/679, quan així ho prevegi una norma de dret de la Unió Europea o una norma amb rang de llei, (...)</p>
----	------------------------------------	---

Telèfon: 93 263 91 00 // Corre
 protecciodedades@gava.cat //

FINALITAT DEL TRACTAMENT	CATEGORIES D'INTERESSATS	CATEGORIES DE DADES PERSONALS
<p>Gestionar la plantilla de personal i mantenir les relacions estatutàries o laborals, incloent condicions econòmiques, formació, règim de compatibilitats, provisió de llocs, control de presència, acció social, prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut.</p>	<p>Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari</p>	<p>Dades identificadores Dades relatives a les característiques personals Dades acadèmiques i professionals Detalls d'ocupació Dades econòmiques, financers i d'assegurances Categories especials de dades</p>
<p>Gestionar i tramitar els processos de selecció de personal</p>	<p>Candidats que opten a accedir a l'ocupació pública a través d'un procés de selecció de personal</p>	<p>Dades identificadores Dades relatives a les característiques personals Dades acadèmiques i professionals</p>
<p>Mantenir les relacions institucionals, de contactes, de protocol de l'ajuntament i imatge corporativa.</p>	<p>Persones que es relacionen amb l'ajuntament, per raó del seu càrrec o com a representants de persones jurídiques</p>	<p>Dades identificadores Dades acadèmiques i professionals Dades de detalls d'ocupació</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Acreditació i determinació del domicili i residència habitual dels veïns del municipi. Vinculació d'una persona al municipi com a part integrant de la seva població. Comunicació de l'ajuntament amb les persones empadronades en el municipi, respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals</p>	<p>Veïns inscrits en el PMH del municipi</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades relatives a les característiques personals</p>
<p>Gestió del servei d'informació, assessorament, atenció als usuaris, queixes i suggeriments, sobre les principals gestions administratives i programes, plans, ofertes, convocatòries i activitats que s'estan desenvolupant.</p>	<p>Veïns del municipi</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades relatives a les característiques personals</p>
<p>Gestionar, liquidar i recaptar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'Impost de Bens Immobles (IBI) - Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) -l'Impost sobre l'increment del valor dels Terrenys de naturalesa urbana (Plusvàlua IIVTNU) -l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) 	<p>Contribuents, subjectes passius de l'IBI, IAE, IIVTNU i IVTM. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p> <p>Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades econòmiques, bancàries</p> <p>Dades de transmissió de la propietat d'un immoble o de la constitució o transmissió de drets reals sobre immobles</p> <p>Dades de transcendència tributària</p> <p>Dades de titularitat de bens immobles i drets reals</p> <p>Dades acadèmiques i professionals</p>
<p>Gestionar, liquidar i recaptar les contribucions especials.</p>	<p>Contribuents, subjectes passius de Contribucions Especials.</p> <p>Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades econòmiques, bancàries</p> <p>Dades sobre l'obtenció per l'obligat tributari d'un benefici o d'un augment de valor dels seus bens</p> <p>Dades de transcendència tributària</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestionar, liquidar i recaptar els preus públics municipals.</p>	<p>Subjecte obligat a satisfer la contraprestació pecuniària que constitueix un preu públic. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores Dades econòmiques, bancàries Dades sobre el servei o l'activitat per la qual se satisfà el preu públic Dades de transcendència tributària</p>
<p>Gestionar, liquidar i recaptar les taxes municipals. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà.</p>	<p>Contribuents, subjectes passius de Taxes Municipals, sol·licitants d'una activitat de l'ajuntament. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores Dades econòmiques, bancàries Dades sobre la sol·licitud de l'activitat de l'ajuntament Dades de transcendència tributària</p>
<p>Gestió, control i garantia de l'annotació fidedigna de la presentació dels documents adreçats a l'ajuntament i dels escrits i les comunicacions oficials que l'ajuntament adreça a altres administracions o als particulars</p>	<p>Ciutadans que presentin escrits o documentació a l'ajuntament, o que rebin documentació de l'ajuntament. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Registrar, gestionar i controlar el cens d'animals domèstics del municipi. Registrar, controlar i gestionar els codis identificatius d'animals perillosos i idoneïtat dels propietaris.</p>	<p>Propietaris d'animals domèstics i/o perillosos</p>	<p>Dades identificadores Categories especials de dades</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestió del Registre d'Associacions del municipi i gestió i tramitació de tot el relacionat amb les associacions i altres entitats sense ànim de lucre del municipi</p>	<p>Persones de contacte o representants de les entitats.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestió i control dels membres d'unions estables de parelles inscrites en el Registre de parelles de fet del municipi de Gavà.</p>	<p>Ciudadans empadronats a Gavà inscrits en el registre d'unions estables</p>	<p>Dades identificadores Dades relatives a les característiques personals</p>
<p>Gestió del registre de matrimonis civils, realitzats per l'alcalde/ssa i/o pels/per les regidors/es de Gavà, amb les finalitats administratives i legals corresponents</p>	<p>Sol·licitants i representants.</p>	<p>Dades identificadores Dades relatives a les característiques personals</p>
<p>Gestió i tramitació de les subvencions.</p>	<p>Persones interessades en una subvenció. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestió del Registre de llicències d'habitatges d'ús turístic.</p>	<p>Titulars/propietaris de pisos d'ús turístic.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestió i tramitació de les activitats de l'Ajuntament relatives a la compra, venda i cessions de béns mobles i immobles. Gestió dels espais i de les instal·lacions municipals.</p>	<p>Persones interessades que realitzin transaccions amb l'ajuntament o utilitzin espais o instal·lacions municipal</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades sobre incompatibilitats</p> <p>Dades econòmiques</p> <p>Dades de bens i transaccions econòmiques</p>
<p>Registrar Bens Patrimonials. Registrar, gestionar i custodiar el registre que compren la declaració d'activitats i Bens Patrimonials.</p>	<p>Regidors, càrrecs electes, i càrrecs no electes</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades sobre incompatibilitats</p> <p>Dades econòmiques</p> <p>Dades de bens i transaccions econòmiques</p>
<p>Gestionar i tramitar el pagament dels drets retributius dels membres de la corporació per l'exercici del càrrec</p>	<p>Membres electes de les Corporacions locals</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades sobre incompatibilitats</p> <p>Dades econòmiques</p> <p>Dades de bens i transaccions econòmiques</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestionar la comptabilitat del municipi, els expedients de despeses i control pressupostari de l'ajuntament</p>	<p>Creditors de l'ajuntament</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades econòmiques: bancàries</p> <p>Dades de bens i transaccions econòmiques</p>
<p>Gestionar i tramitar el procediment administratiu dels contractes i la seva execució</p>	<p>Licitadors, proveïdors i contractistes</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades econòmiques</p> <p>Dades de bens i transaccions econòmiques</p>
<p>Gestionar i registrar els convenis formalitzats per l'ajuntament amb altres AAPP, que es desenvolupen en interès públic</p>	<p>Persones físiques signants del conveni i altres intervinents</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades de detalls d'ocupació</p>
<p>Gestionar i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a persones dependents o gent gran, persones amb discapacitat, per infants i joves, per a dones i per immigrants.</p> <p>Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà. Teleassistència.</p>	<p>Persones sol·licitants del servei. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades econòmiques</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Promoció i gestió de la informació d'entitats i de la ciutadania, relatives a l'acció voluntària a la ciutat.</p> <p>Promoció i actuacions adreçades a la gent gran, persones en risc d'inclusió social.</p> <p>Gestió de relacions intergeneracionales i activitats de dinamització ciutadana</p>	<p>Persones interessades a participar com a voluntàries en activitats organitzades per l'Ajuntament</p> <p>Persones usuàries dels casals, centres o activitats adreçades a la gent gran del municipi. Persones en risc d'inclusió social</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestionar les diferents activitats de prestació del servei públic d'educació que realitza l'Ajuntament en exercici de les seves competències i funcions educatives.</p>	<p>Persones interessades en l'oferta formativa municipal</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades econòmiques</p> <p>Dades de bens i transaccions econòmiques</p>
<p>Organització i gestió d'activitats culturals, fires, festa major, etc.del municipi.</p>	<p>Persones interessades en conèixer i participar de les activitats culturals organitzades per l'Ajuntament.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Promoció i actuacions en polítiques adreçades als joves del municipi.</p>	<p>Joves del municipi interessats en les activitats</p>	<p>Dades identificadores</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestionar les activitats esportives i centres esportius municipals.</p>	<p>Persones usuàries dels centres o activitats esportives municipals.</p>	<p>Dades identificadores Dades relatives a característiques personals</p>
<p>Gestió i tramitació administrativa d'aspectes relatius a la mobilitat dels ciutadans i dels vehicles en el municipi.</p>	<p>Persones interessades en la mobilitat dins el municipi.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Prevenir i reduir els danys a persones o béns en cas de calamitat pública. Elaborar plans d'emergència i portar a terme campanyes d'informació. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà.</p>	<p>Persones implicades en les actuacions sobre protecció civil. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Oferir un servei de suport a la promoció econòmica, a empreses i emprenedors, així com la gestió de la promoció i dinamització de l'activitat comercial i de la prestació de serveis comercials al municipi. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà.</p>	<p>Persones interessades</p>	<p>Dades identificadores Detalls d'ocupació Dades acadèmiques</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestionar la intermediació laboral entre el sol·licitant d'ocupació i l'empresa demandant de treballadors. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà.</p>	<p>Persones interessades</p>	<p>Dades identificadores Detalls d'ocupació Dades acadèmiques</p>
<p>Enregistrament d'imatges a través de sistemes de càmeres o videocàmeres amb la finalitat de preservar la seguretat de les persones i bens, com també les seves instal·lacions.</p>	<p>Treballadors, ciutadans i tercers que accedeixen a les zones videovigilades</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Enregistrament d'imatges a través de sistemes de càmeres o videocàmeres amb la finalitat de control, regulació, vigilància i disciplina del trànsit en les vies públiques.</p>	<p>Treballadors, ciutadans i tercers que accedeixen a les zones videovigilades</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestionar les llicències d'activitats de l'Ajuntament.</p>	<p>Persones interessades que sol·liciten una llicència d'activitat a l'ajuntament. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores Dades que aportin informació comercial</p>
<p>Gestionar les competències urbanístiques del municipi</p>	<p>Persones interessades en expedients urbanístics</p>	<p>Dades identificadores Informació relacionada amb l'expedient.</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

Desenvolupar les activitats i projectes ambientals.	Persones implicades en les actuacions ambientals	Dades identificadores
Tramitació i gestió de les sol·licituds d'autoritzacions i permisos relacionats amb la afectació de la via pública.	Persones sol·licitants del servei	Dades identificadores
Gestió de les reclamacions de responsabilitat de l'Ajuntament pels danys/lesions patides pel funcionament defectuós d'un servei municipal.	Persones interessades o interessades en els expedients administratius de responsabilitat patrimonial de l'ajuntament	Dades identificadores informació relacionada amb l'expedient.
Gestió i assessorament al ciutadà dels tràmits corresponents per l'adquisició, venda o lloguer d'habitatges públics i/o privats.	Persones sol·licitants del servei	Dades identificadores Dades relatives a les característiques personals Dades acadèmiques i professionals Categories especials de dades

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestió i tramitació dels actes administratius, disposicions generals, informes i totes aquelles actuacions municipals que precisin de la fe pública.</p>	<p>Gestió i tramitació dels actes administratius, disposicions generals, informes i totes aquelles actuacions municipals que precisin de la fe pública.</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Categories especials de dades</p> <p>Dades relatives a característiques personals, circumstàncies socials, acadèmiques i professionals, d'ocupació laboral, informació comercial</p>
<p>Gestió i tramitació dels expedients d'ordre d'execució i sancionadors de competència de l'Ajuntament o si l'Ajuntament es part interessada, pel compliment de les ordenances municipals i la resta de normativa aplicable</p>	<p>Persones interessades en un expedient sancionador.</p> <p>Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Infraccions administratives.</p>
<p>Registre, gestió i tramitació de denúncies.</p>	<p>Persones implicades en una denúncia</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestió dels serveis públics municipals en matèria de sanitat i salut pública. Vigilància de la salubritat pública i el control sanitari. Mantenir comunicacions respecte a les relacions jurídic-administratives derivades de competències municipals en tramitacions i expedients administratius que afecten al ciutadà.</p>	<p>Persones interessades en la salubritat pública i el control sanitari. Persones interessades o afectades per comunicacions, tramitacions o expedients municipals.</p>	<p>Dades identificadores</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestió, control i conservació de les sessions i de les seves actes i convocatòries de les sessions de l'organització municipal i de les seves societats municipals en l'àmbit de les funcions pròpies de l'Ajuntament.</p>	<p>Membres del Ple, de la Junta de Govern Local, de les Comissions Municipals, del Comitè de Direcció i de totes les sessions municipals de l'Ajuntament i de les seves societats municipals, així com càrrecs públics, empleats municipals, i persones interessades i/o representants legals.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Registrar i gestionar les persones (físiques i/o jurídiques) que exploten les diverses concessions municipals (Serveis de temporada, mercats municipals, concessions en general.</p>	<p>Persones que exploten una concessió municipal</p>	<p>Dades identificadores Dades d'ocupació i informació comercial i econòmic-financers</p>
<p>Igualdad para todas las personas, independientemente de su raza u origen nacional, orientación sexual, edad, discapacidad, nacionalidad, religión u otras características.</p>	<p>Persones usuaries del servei</p>	<p>Dades identificadores</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Gestió i tramitació de les queixes realitzades pels ciutadans al Síndic de Greuges, per haver estat afectats per una activitat administrativa municipal.</p>	<p>Persones interessades a presentar una queixa davant el sindic de greuges municipal</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestió de la titularitat dels drets funeraris sobre nínxols, de les inhumacions i exhumacions produïdes al cementiri municipal</p>	<p>Persones titulars dels drets sobre els nínxols</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestió integral de la policia local de Gavà com a policia judicial, administrativa, de seguretat ciutadana i assistencial i de trànsit</p>	<p>Empleats, ciutadans i residents, sol·licitants, representants legals, i persones que realitzin trucades al i des del servei de la policia municipal.</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades de característiques personals</p> <p>Dades d'ocupació</p> <p>Dades relatius a infraccions penals i administratius</p> <p>Dades especialment protegides</p>
<p>Gestió dels diferents serveis públics municipals en matèria dels interessos, drets i obligacions dels consumidors</p>	<p>Consumidors</p>	<p>Dades identificadores</p> <p>Dades relatius a característiques personals</p> <p>Dades d'ocupació i informació comercial i econòmico-financers</p> <p>Categories especials de dades</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Registre, atenció i gestió del dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.</p>	<p>Persones que es comuniquen amb l'Ajuntament per presentar una queixa sobre alguna qüestió relativa a l'Ajuntament.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Gestió d'actuacions on les persones i la societat civil pugin participar de la presa de decisions públiques</p>	<p>Persones que participen de les actuacions de participació ciutadana.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Registre, atenció i gestió de les peticions d'accés de les persones a la informació pública</p>	<p>Persones interessades en accedir a la informació.</p>	<p>Dades identificadores</p>
<p>Promoció de les activitats turístiques i les fires que es realitzen a la ciutat de Gavà.</p>	<p>Persones interessades en l'oferta turística del municipi. Sol.licitants i representants legals dels establiments turístics i de tots els grups de persones implicades en la implementació de les fires de Gava.</p>	<p>Dades identificadores</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

Gestió i tramitació de les sol·licituds d'exercici de drets de protecció de dades	Sol·licitants	Dades identificadores

correu electrònic: ajuntament@gava.cat // dpd@gava.cat		R.A.T. v. 2.6 Actualitzat a 06-05-2020
CATEGORIES DE DESTINATARIS	CONSERVACIÓ DE LES DADES	MESURES DE SEGURETAT
Administració tributària Seguretat Social Bancs i entitats financeres. Per obligació legal, quan procedeixi Persones que accedeixin a les dades per aplicació del principi de publicitat activa (art. 8-12 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Dades obligatòries: A altres AAPP per exercir les seves competències, per a assumptes en els que el domicili o la residència sigui una dada rellevat. A l'oficina del Cens Electoral. Als òrgans estadístics de les AAPP, amb finalitats estadístiques. A l'Institut d'Estadística de Catalunya per a la formació del Registre de Població de Catalunya.</p>	<p>Mínim 100 anys, en relació a l'esperança de vida</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>No es preveuen</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>Administració tributària Bancs i entitats financeres</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>Administració tributària Bancs i entitats financeres</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats. En tot cas, quan interessat s'oposi al tractament</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Administració tributària Bancs i entitats financeres</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats. En tot cas, quan interessat retiri el consentiment</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>Administració tributària Bancs i entitats financeres</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>No es preveuen</p>	<p>30 dies</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>No es preveuen</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No es preveuen	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Administracions públiques competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Administracions públiques competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

Administracions públiques competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Publicació de les dades dels registres	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Publicació de les dades dels registres	Fins al final del mandat	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Administració tributària Bancs i entitats financeres Persones que accedeixin a les dades per aplicació del principi de publicitat activa (art. 8-12 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

<p>Administració tributària Bancs i entitats financeres Persones que accedeixin a les dades per aplicació del principi de publicitat activa (art. 8-12 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>Administració tributària Bancs i entitats financeres Persones que accedeixin a les dades per aplicació del principi de publicitat activa (art. 8-12 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>No es preveuen</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>
<p>Altres AAPP competents, Centres de Salut, Cossos i Forces de Seguretat, Fiscalia</p>	<p>Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.</p>	<p>Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat</p>

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No es preveuen.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Altres AAP competents, entitats bancaries	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Altres AAP competents, entitats bancaries	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

AAPP competents.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
A la Policia Local, Fiscalia, Forçes i cossos de seguretat	En un termini màxim d'un mes	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
A la Policia Local, Fiscalia, Forçes i cossos de seguretat	En un termini màxim d'un mes	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Altres AAPP competents	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Administracions públiques competents en la matèria	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Jutjats i Tribunals, Forçes i cossos de seguretat	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

Publicitat activa	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents i persones que accedeixin a les dades per aplicació del principi de publicitat activa (art. 8-12 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No es preveuen.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
Forces i cossos de seguretat, Òrgans judicials, Advocats i Procuradors i altres administracions públiques competents en la matèria.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

AAPP competents.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
No es preveuen.	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
AAPP competents i persones que accedeixin a les dades per aplicació del principi de publicitat activa (art. 8-12 Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).	Durant el temps necessari per al compliment de les finalitats per a les que varen ser obtingudes, i posteriorment per a determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquestes finalitats.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

Autoritat Catalana de Protecció de Dades	Els previstos per la legislació respecte a la prescripció de responsabilitat	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de l'ajuntament de Gavà, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat
--	--	--

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes
No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes

No estan previstes

No estan previstes

No estan previstes

Registre d'activitats de tractament de l'Ajuntament de Gavà

No estan previstes

	RE
	CONJUNT ESTRUCTURAT DE DADES
Relacions amb els empleats	1.-Empleats públics de l'Ajuntament
Relacions amb els empleats	1.-Empleats públics de l'Ajuntament

Relacions amb els empleats	1.-Empleats públics de l'Ajuntament
Relacions amb els empleats	1.-Empleats públics de l'Ajuntament
Relacions amb els empleats	1.-Empleats públics de l'Ajuntament
Selecció de personal	1.-Empleats públics de l'Ajuntament
Selecció de personal	1.- Possibles Empleats públics de l'Ajuntament (son ciutadans, només seran empleats els que nomenin)

<p>Relacions Institucionals i comunicació</p>	<p>1.-Càrrecs públics de l'Ajuntament</p>
<p>Relacions Institucionals i comunicació</p>	<p>2.-Protocol</p>

Padró Municipal d'Habitants	3.-Padró Municipal d'Habitants
Atenció a la ciutadania. Relacions amb les persones empadronades	3.-Padró Municipal d'Habitants
Impostos municipals	4.-Tributs (Gestió de la relació del ciutadà amb l'Ajuntament com a obligat tributari)
Impostos municipals	4.-Tributs

Impostos municipals	4.-Tributs
Impostos municipals	4.-Tributs
Contribucions especials	4.-Tributs
Preus públics municipals	4.-Tributs
Taxes municipals	4.-Tributs
Registre d'entrada i sortida de documents	5.-Registres

Cens d'animals domèstics del municipi	5.-Registres
Cens d'animals domèstics del municipi	5.-Registres
Registre de parelles de fet	5.-Registres
Matrimonis civils	5.-Registres
Habitatges d'ús Turístic	5.-Registres
Bens de l'Ajuntament	5.- Registres
Registre d'entitats	5.-Registres

<p>Registre d'interessos i bens patrimonials</p>	<p>6.- Membres de la Corporació</p>
<p>Membres de la Corporació</p>	<p>6.- Membres de la Corporació</p>
<p>Gestió econòmica i pressupostària</p>	<p>7.- Gestió econòmica i pressupostària</p>
<p>Contractes administratius</p>	<p>8.- Contractació del sector públic</p>
<p>Contractes administratius</p>	<p>8.- Contractació del sector públic</p>
<p>Contractes administratius</p>	<p>8.- Contractació del sector públic</p>

Contractes administratius	8.- Contractació del sector públic
Convenis de col·laboració	9.- Convenis
Serveis socials bàsics	10.- Serveis Socials
Infància, adolescència i joventut	10.- Serveis Socials
Persones amb dependència / gent gran	10.- Serveis Socials

Persones amb dependència / gent gran	10.- Serveis Socials
Serveis comuns per a persones amb discapacitat	10.- Serveis Socials
Serveis socials bàsics	10.- Serveis Socials
Servei d'Atenció a la Migració	10.- Serveis Socials

Atenció a la dona	10.- Serveis Socials
Serveis socials bàsics	10.- Serveis Socials
Protecció civil	11.- Policia Local
Protecció civil	11.- Policia Local
Protecció civil	11.- Policia Local

Protecció civil	11.- Policia Local
Protecció civil	11.- Policia Local
Protecció civil	11.- Policia Local
Protecció civil	11.- Policia Local
Protecció civil	11.- Policia Local

Protecció civil	11.- Policia Local
Via pública	12.- Via Pública
Mobilitat	13.- Mobilitat
Sistema de càmeres de videovigilancia	15.- Videovigilancia
Sistema de càmeres de videovigilancia	15.- Videovigilancia
Sistema de càmeres de videovigilancia	15.- Videovigilancia

Promoció econòmica i ocupació	16.- Promoció Econòmica
Promoció econòmica i ocupació	16.- Promoció Econòmica
Promoció econòmica i ocupació	16.- Promoció Econòmica
Activitats	17.- Llicències
Activitats	17.- Llicències
Medi Ambient	17.- Llicències
Urbanisme	17.- Llicències
Educació	18.- Escola d'Educació Especial
Educació	19.- Serveis Municipals

Cultura	19.- Serveis Municipals
Joventut	19.- Serveis Municipals
Esports i Activitats de Lleure	19.- Serveis Municipals
Turisme	19.- Serveis Municipals
Promoció econòmica i ocupació	19.- Serveis Municipals
Voluntariat	19.- Serveis Municipals
Serveis socials bàsics	19.- Serveis Municipals
Serveis socials bàsics	19.- Serveis Municipals
Drets civils	19.- Serveis Municipals

Serveis socials bàsics	19.- Serveis Municipals
Drets civils	19.- Serveis Municipals
Habitatge	19.- Serveis Municipals
Drets civils	19.- Serveis Municipals
Salut pública	19.- Serveis Municipals
Esports i Activitats de Lleure	19.- Serveis Municipals
Denúncies	19.- Serveis Municipals

Denúncies	20.- Expedients sancionadors
Denúncies	21.- Denúncies
Accés a la informació	22.- TRANSPARÈNCIA
Drets de protecció de dades	23.- Exercici de drets dels interessats
Atenció a la ciutadania. Relacions amb les persones empadronades	24.- Atenció al ciutadà
	25.- Comerç i Serveis
	26.- Unificació identificació ciutadà/na
Actes i convocatòries	27.- Actes i convocatòries
Responsabilitat Patrimonial	28.- RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
Actes i convocatòries	29.-Expedients i certificats de Secretaria

Subvencions	30.- Subvencions
Servei funeraris	31.- Cementiri
32.- Síndic de Greuges	32.- Síndic de Greuges

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	
DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT
1.1.- Relacions amb els empleats	Execució del contracte laboral i de la relació estatutària amb el personal funcionari
1.2.- Condicions econòmiques dels empleats/des	Execució del contracte laboral i de la relació estatutària amb el personal funcionari.

<p>1.3.- Control de presència/horari del personal</p>	<p>Execució del contracte laboral i de la relació estatutària amb el personal funcionari.</p>
<p>1.4.- Formació del personal</p>	<p>Reconeixement del dret individual de l'empleat públic a la formació i actualització permanent de coneixements i capacitats professionals</p>
<p>1.5.- Riscos Laborals i Vigilància de la Salut</p>	<p>Reconeixement del dret individual de l'empleat públic a preveure i mitigar els riscos laborals i vigilància de la salut / consentiment</p>
<p>1.6.- Provisió de llocs</p>	<p>Consentiment</p>
<p>1.7.- Selecció de personal</p>	<p>Consentiment</p>

1.1.- Relacions amb els càrrecs públics	Execució del mandat amb els càrrecs públics
2.1.- Relacions Institucionals	Exercici de poders públics

<p>3.1.- Padró Municipal d'Habitants</p>	<p>Exercici de poders públics / obligació legal</p>
<p>Relacions entre l'ajuntament i les persones empadronades en el municipi</p>	<p>Exercici de poders públics/Competència tributària</p>
<p>4.1.-Impost d'Activitats Econòmiques</p>	<p>Exercici de poders públics/Competència tributària</p>
<p>4.2.- Impost de Bens Immobles</p>	<p>Exercici de poders públics/Competència tributària</p>

4.3.- Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturaleza Urbana (IIVTNU)	Exercici de poders públics/Competència tributària
4.4.- Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM)	Exercici de poders públics/Competència tributària
4.5.- Contribucions especials	Exercici de poders públics/Competència tributària
4.6.- Preus públics municipals	Exercici de poders públics/Competència tributària
4.7.- Taxes municipals	Exercici de poders públics/Competència tributària
5.01.- Registre d'entrada i sortida de documents	Exercici de poders públics / obligació legal

5.02.- Registre d'animals potencialment perillosos	Exercici de poders públics
5.03.- Cens d'animals domèstics	Exercici de poders públics
5.4.- Registre de parelles de fet	Consentiment
Matrimonis civils	Consentiment
Habitatges d'ús Turístic	Exercici de poders públics / obligació legal
5.1.- Bens de l'Ajuntament	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
5.2.- Associacions (Registre d'entitats)	Exercici de poders públics / obligació legal

<p>06.01.-Registre d'interessos i bens patrimonials</p>	<p>Obligació legal</p>
<p>06.02.- Retribucions dels membres de la Corporació</p>	<p>Obligació legal</p>
<p>7.1.- Gestió econòmica i pressupostària</p>	<p>Execució d'obligacions econòmiques</p>
<p>8.1.- Contractes administratius d'obres</p>	<p>Execució de contractes administratius d'obres</p>
<p>8.2.- Contractes administratius de concessió d'obres</p>	<p>Execució de contractes administratius de concessió d'obres</p>
<p>8.3.- Contractes administratius de concessió de sumministraments</p>	<p>Execució de contractes administratius de sumministraments</p>

<p>08.04.- Contractes administratius de concessió de serveis</p>	<p>Execució de contractes administratius de concessió de serveis</p>
<p>Convenis de col·laboració</p>	<p>Exercici de poders públics</p>
<p>10.01.- Serveis socials bàsics</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació de assistència o tratamiento de tipo social</p>
<p>10.02.- Infància, adolescència i joventut</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació de assistència o tratamiento de tipo social</p>
<p>10.03.-Persones amb dependència</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació de assistència o tratamiento de tipo social</p>

<p>10.04.- Gent gran</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació de asistencia o tratamiento de tipo social</p>
<p>10.05.- Serveis comuns per a persones amb discapacitat</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació d'asistencia o tractament de tipus social</p>
<p>10.06.- Persones amb drogodependències i/o altres addiccions</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació d'asistencia o tractament de tipus social</p>
<p>10.07.- Servei d'Atenció a la Migració</p>	<p>Exercici de poders públics</p>

<p>10.10.- Atenció a la Dona</p>	<p>Obligació legal Tractament necessari per a fins de prestació d'assistència o tractament de tipus social.</p>
<p>10.02.- Salut mental</p>	<p>Tractament necessari per a fins de prestació de asistencia o tratamiento de tipo social</p>
<p>11.01.- Gestió Policia Judicial</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>11.02.- Gestió Policia Administrativa</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>11.03.- Gestió Policia Seguretat Ciutadana i Assistencial</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>

<p>11.04.- Gestió Policia Trànsit</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>11.05.- Estacionament per a minusvàlids</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>11.06.- Plantilla PL</p>	<p>Exercici de poders públics</p>
<p>11,07.- Agenda PL</p>	<p>Exercici de poders públics</p>
<p>11.08.- Enregistrament de trucades telefòniques i radiotelefòniques de la Policia Local</p>	<p>Exercici de poders públics</p>

<p>11.09.- Intervencions de la PL</p>	<p>Exercici de poders públics</p>
<p>12.01.-Via Pública</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>13.01.- Mobilitat</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>15.01.- Videovigilància de dependències i instal·lacions municipals</p>	<p>Existència d'un interès públic</p>
<p>15.02.-Videovigilància control del trànsit</p>	<p>Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.</p>
<p>15.03.-Sistema de càmeres de videovigilància</p>	<p>Existència d'un interès públic</p>

16.01.- Ocupació	Exercici de poders públics/consentiment
16.02.- Formació	
16.03.- Emprenedoria	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
17.01.- Activitats	Exercici de poders públics
17.02 Mercats municipals	Exercici de poders públics
17.03.- Medi Ambient	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
17.04.- Llicències urbanisme	Exercici de poders públics
18.01.- Escola d'Educació Especial	
19.01.- EDUCACIÓ	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.

19.02- Cultura	Exercici de poders públics
19.03- Joventut	Exercici de poders públics
19.04.- Esports	Exercici de poders públics
19.05.- Promoció de la ciutat (Turisme i Fires)	Exercici de poders públics
19.06.- Foment de l'ocupació	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.07.- Voluntariat	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.08.- Inclusió social	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.09.- Relacions intergeneracionals	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.10.- Drets civils	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.

19.11.- Dinamització ciutadana	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.08.- Informació i gestió dels drets i obligacions dels consumidors	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.09.- Habitatge	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.10.- Participació ciutadana	Exercici de poders públics
19.11.- Sanitat i Salut Pública	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.12.- Espais Municipals	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
19.13.- Incidències, Queixes, suggeriments i peticions	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.

20.01.- Expedients d'Ordres d'execució, sancionadors i contenciosos	Exercici de poders públics
21.01.- Denuncies	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
22.01.- Accés a la informació	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
Atenció de Drets de protecció de dades	Compliment obligació legal
24.01.- Atenció al ciutadà	Exercici de poders públics
25.01.- Comerç i Serveis	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
26.01- Unificació identificació ciutadà/na	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
27.01- Actes i convocatòries	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
28.01.- Responsabilitat Patrimonial	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
29.01.- Expedients i certificats de Secretaria	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.

30.01- Subvencions	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
31.01.-Cementiri	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.
32.01.- Síndic de Greuges	Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal.

<p>AJUNTAMENT DE GAVÀ CIF: P0808800G Direcció postal: Plaça Jaume Balmes s/n Correu electrònic: ajuntament@gava.cat</p>	
<p>FINALITAT DEL TRACTAMENT</p>	<p>Usos previstos</p>
<p>Gestionar la plantilla de personal i mantenir les relacions de servei o laborals</p>	<p>Gestió i manteniment de la plantilla de personal i de les relacions laborals o de servei amb el personal al servei de l'Ajuntament</p>
<p>Gestionar i tramitar el pagament dels drets retributius dels empleats, les indemnitzacions per raó del servei i qualsevol altre compensació/factor/dret social que tingui caràcter econòmic.</p>	

<p>Gestionar el compliment de la jornada i l'horari establert de la plantilla de personal</p>	
<p>Gestionar, tramitar i registrar les activitats formatives i d'actualització permanent de coneixmentss i capacitats professionals del personal</p>	
<p>Tramitar, gestionar i registrar</p>	
<p>Tramitar i gestionar els processos de provisió de llocs de treball</p>	
<p>Tramitar i gestionar els processos de selecció de personal</p>	

<p>Gestionar les relacions de servei i/o laborals</p>	<p>Gestió i manteniment de la plantilla de personal i de les relacions laborals o de servei amb el personal al servei de l'Ajuntament</p>
<p>Gestió de l'agenda dels empleats i càrrecs públics de l'Ajuntament, així com dels contactes i/o comunicacions i imatge corporativa.</p>	

<p>Acreditació i determinació del domicili i residència habitual dels veïns del municipi. Vinculació d'una persona al municipi com a part integrant de la seva població.</p>	
<p>Gestió del registre administratiu on consten els veïns del municipi. Acreditar i determinar el domicili i residència habitual dels veïns del municipi. Vincular una persona al municipi com a part integrant de la seva població. Comunicació de l'ajuntament amb les persones empadronades en el municipi respecte a les relacions jurídi-administratives derivades de competències municipals.</p>	
<p>Gestionar, liquidar i recaptar l'Impost d'Activitats Econòmiques.</p>	
<p>Gestionar, liquidar i recaptar l'Impost de Bens Immobles</p>	

Gestionar, liquidar i recaptar l'Impost de plusvalúa	
Gestionar, liquidar i recaptar l'Impost de plusvalúa	
Gestionar, liquidar i recaptar les contribucions especials	
Gestionar, liquidar i recaptar els preus públics municipals	
Gestionar, liquidar i recaptar les taxes municipals	
Donar constància als ciutadans de les seves relacions documentals amb l'Ajuntament	

<p>Registre, gestió i control dels codis identificatius d'animals perillosos i idoneïtat dels propietaris.</p>	
<p>Registre, gestió i control dels codis identificatius d'animals domèstics del municipi.</p>	
<p>Gestió i control dels membres d'unions estables de parelles inscrites en el Registre de parelles de fet del municipi de Gavà.</p>	
<p>Gestió del Registre de les parelles d'unions civils.</p>	
<p>Gestió del Registre de llicències d'habitatges d'ús turístic.</p>	
<p>Gestió i tramitació de les activitats de l'Ajuntament relatives a la compra, venda i cessions de béns mobles i immobles.</p>	
<p>Gestió del Registre d'Associacions del municipi i gestió i tramitació de tot el relacionat amb les associacions i altres entitats sense ànim de lucre del municipi.</p>	

<p>Registrar les activitats relatives a causes de possible incompatibilitat i a qualsevol activitat que proporcioni o pugui proporcionar ingressos. Registrar, gestionar i custodiar el registre que compren la declaració d'activitats i Bens Patrimonials.</p>	
<p>Gestionar i tramitar el pagament dels drets retributius dels membres de la corporació per l'exercici del càrrec</p>	
<p>Gestió dels expedients de despeses i control pressupostari de l'Ajuntament.</p>	
<p>Registrar, gestionar i tramitar el procediment administratiu del contracte d'execució d'obres completes</p>	
<p>Registrar, gestionar i tramitar el procediment administratiu del contracte de realització d'alguna prestació d'una obra</p>	
<p>Registrar, gestionar i tramitar el procediment administratiu del contracte productes o bienes d'adquisició, arrendament financer o arrendament d'un producte o servei</p>	

<p>Registrar, gestionar i tramitar el procediment administratiu del contracte d'execució d'un servei</p>	
<p>Gestionar i registrar els convenis formalitzats per l'ajuntament amb altres AAPP, que es desenvolupen en interès públic</p>	
<p>Gestionar i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social</p>	
<p>Gestionar i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a infants i joves</p>	
<p>Gestionar i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a persones dependents o gent gran</p>	

<p>Promoció i actuacions en polítiques adreçades a la gent gran del municipi. Gestió de les activitats adreçades a la gent gran.</p>	
<p>Gestionar i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a persones amb discapacitat</p>	
<p>Gestionar i tramitar l'atenció i seguiment de les drogodependències</p>	
<p>Emissió dels informes d'adequació de la vivenda per a autoritzacions de residència per re agrupació familiar i dels informes d'acreditació d'integració social per a residències temporal per arrelament social</p>	

<p>Gestionar i tramitar la prestació d'assistència o tractament de tipus social per a dones.</p>	
<p>Gestió dels serveis públics municipals en matèria de salut mental</p>	
<p>Gestió de les actuacions relatives a l'exercici de les funcions de la Policia Local com a policia judicial.</p>	
<p>Gestió de les actuacions relatives a l'exercici de les funcions de la Policia Local com a policia administrativa.</p>	
<p>Gestió de les actuacions relatives a l'exercici de les funcions de la Policia Local com a policia de seguretat ciutadana i assistencial.</p>	

<p>Gestió de les actuacions relatives a l'exercici de les funcions de la Policia Local com a policia de trànsit.</p>	
<p>Gestió de l'estacionament per a minusvàlids.</p>	
<p>Gestionar les incidències policials i les internes del departament de la Policia Local</p>	
<p>Mantenir de relacions externes de la Policia Local</p>	
<p>Enregistrar les trucades telefòniques externes i radiotelefòniques a la Policia Local per a la constància de denúncies, sol.licituds, informacions i actuacions. seguretat pública i defensa, actuacions de forces i cossos de seguretat amb fins policials</p>	

<p>Realització d'actuacions de la Policia Local en exercici de les seves competències</p>	
<p>Tramitació i gestió de les sol·licituds d'autoritzacions i permisos relacionats amb la afectació de la via pública.</p>	
<p>Gestió i tramitació administrativa d'aspectes relatius a la mobilitat dels ciutadans i dels vehicles en el municipi.</p>	
<p>Seguretat d'instal·lacions, dependències i persones. Registre i control de visites</p>	<p>Tractament de dades de les persones que accedeixen a les dependències i instal·lacions municipals per garantir la seguretat de persones i de les instal·lacions</p>
<p>Control, regulació, vigilància i disciplina del trànsit en les vies públiques.</p>	

Seguretat d'instal·lacions, dependències i persones. Registre i control de visites

<p>Gestionar el servei d'ocupació per a persones en recerca de feina.</p>	
<p>Gestió dels diferents serveis públics municipals per a la formació, l'empresa i l'emprenedoria.</p>	
<p>Gestió de les denúncies i expedients relatius a les llicències d'activitats de l'Ajuntament</p>	
<p>Gestió i control de les persones que tenen una parada al mercat municipal</p>	
<p>Gestió dels expedients relatius al desenvolupament de projectes ambientals.</p>	
<p>Gestió de les llicències d'obres, ocupacio, denuncies i planejament de l'Ajuntament</p>	
<p>Gestionar les diferents activitats de prestació del servei públic d'educació que realitza l'Ajuntament en exercici de les seves competències i funcions educatives.</p>	

Organització i gestió d'activitats culturals, fires, festa major, etc.del municipi.	
Promoció i actuacions en polítiques adreçades als joves del municipi.	
Gestió dels equipaments i activitats esportives municipals adreçades a la ciutadania.	Gestió de les activitats esportives i centres esportius municipals, del lloguer de pistes esportives, i de l'escola d'iniciació esportiva.
Gestió de les activitats turístiques i les fires que es realitzen a la ciutat de Gavà.	
Gestió i control dels serveis d'informació pel servei local d'ocupació (borsa de treball i orientació) i programes d'inserció laboral.	
Promoció i gestió de la informació d'entitats i de la ciutadania, relatives a l'acció voluntària a la ciutat.	
Promoció i seguiment d'actuacions relacionades amb la inclusió social dels/les ciutadans/es de Gavà.	
Promoció i seguiment d'actuacions relacionades amb la inclusió social dels/les ciutadans/es de Gavà.	
Promoció i seguiment d'actuacions relacionades amb la inclusió social dels/les ciutadans/es de Gavà.	

<p>Promoció i seguiment d'actuacions relacionades amb la inclusió social dels/les ciutadans/es de Gavà.</p>	
<p>Gestió dels diferents serveis públics municipals en matèria dels interessos, drets i obligacions dels consumidors.</p>	
<p>Gestió i assessorament al ciutadà dels tràmits corresponents per l'adquisició, venda o lloguer d'habitatges públics i/o privats.</p>	
<p>Gestió d'actuacions on les persones i la societat civil pugin participar de la presa de decisions públiques</p>	
<p>Gestió dels serveis públics municipals en matèria de sanitat i salut pública. Vigilància de la salubritat pública i el control sanitari.</p>	
<p>Gestió dels espais i de les instal·lacions municipals.</p>	
<p>Registre, atenció i gestió del dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.</p>	

Gestió i tramitació dels expedients d'ordres d'execució, sancionadors i contenciosos de competència de l'Ajuntament o si l'Ajuntament és part interessada.	
Registre, gestió i tramitació de denúncies	
Registre, atenció i gestió de les peticions d'accés de les persones a la informació pública.	
Atenció de les sol·licitud d'exercici de drets de protecció de dades de l'interessat.	
Gestió del Servei Municipal d'Atenció Ciutadana.	
Gestió de la promoció i dinamització de l'activitat comercial i de la prestació de serveis comercials al municipi.	
Unificació de la identificació del/de la ciutadà/ana en tots els tràmits que efectuï amb l'Ajuntament de Gavà.	
Gestió i control de les actes i convocatòries de les sessions de l'organització municipal i de les seves societats municipals en l'àmbit de les funcions pròpies de l'Ajuntament.	Actes i Ordres del dia de Comitè de Direcció
Gestió de les reclamacions de responsabilitat de l'Ajuntament pels danys/lesions patides pel funcionament defectuós d'un servei municipal.	
Gestió i tramitació dels certificats, actes administratius, disposicions generals, informes i totes aquelles actuacions municipals que precisin de la fe pública.	

Gestió i tramitació de les subvencions.	
Gestió de la titularitat dels drets funeraris sobre nínxols, de les inhumacions i exhumacions produïdes al cementiri municipal.	
Gestió i tramitació de les queixes realitzades pels ciutadans al Síndic de Greuges, per haver estat afectats per una activitat administrativa municipal.	

<p>USOS previstos: (PDAS:SÓLO EN INSCRIT). Descripció del FITXER (PDAS: Posar en FÍSIC descripció del fitxer). El redactado es igual a descripcio del fitxer</p>	
<p>Usos previstos (excel nul)</p>	<p>CATEGORIES D'INTERESSATS</p>
<p>Gestió, formació de personal, relacions laborals, selecció, provisió i promoció del personal, acció social a favor del personal, nòmines, prevenció de riscos laborals, control de presència i horari del personal</p>	<p>Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari</p>
<p>Nòmines del personal</p>	<p>Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari</p>

<p>Gestió del control horari, la presència i absències dels empleats públics</p>	<p>Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari</p>
<p>Organització i gestió de les activitats formatives fetes pels empleats de l'Ajuntament, tan internes com externes</p>	<p>Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari</p>
<p>Tractament de dades indentificatives dels empleats municipals i de la resta de persones que es presenten a proves selectives</p>	<p>Candidats que opten a accedir a l'ocupació pública a través d'un procés de selecció de personal</p>
	<p>Candidats que opten a accedir a l'ocupació pública a través d'un procés de selecció de personal</p>

<p>Gestió, formació de personal, relacions laborals, selecció, provisió i promoció del personal, acció social a favor del personal, nòmines, prevenció de riscos laborals, control de presència i horari del personal</p>	<p>Empleats laborals: persones amb les que es manté la relació laboral com a empleats. Empleats funcionaris: persones amb les que es manté una relació estatutària de funcionari</p>
<p>Gestió i manteniment de l'agenda i la informac de contactes professionals, sobre col.laboració administ, relacions polítics, contactes protocol.laris, persones, associacions, entitats i/o administrac, per qualsevol mitjà, amb persones relacionades o vinculad directament en els assumptes municipals. Gestió de les fotograf d'actes protocol.laris de les autoritats i dels assistens als actes. Gestió de les diferents activi dels càrrecs polítics i Gestió de les dades de caràcter personal que s'utilitzen amb la finalitat d'imatge corporativa: mitjançant diaris (en paper i/o digitals), butlletins informat (en paper i/o digitals) i pàgines web</p>	<p>Persones que es relacionen amb l'ajuntament, per raó del seu càrrec o com a representants de persones jurídiques</p>

<p>Gestió, manten, revisió i custòdia del registre administratiu on consten els veïns del municipi, constatar la residència i domicili habitual dels ciutadans del municipi, prova de residència o domicili en cessió o comunicació de dades a altres entitats o òrgans administratius públics d'acord amb la legislació, així com estadística pública.</p>	<p>Veïns inscrits en el PMH del municipi</p>
<p>Registre administratiu on consten els veïns del municipi, elaboració del cens electoral, prova de residència o domicili en cessió o comunicació de dades a altres entitats o òrgans administratius públics d'acord amb la legislació, així com labor estadística pública.</p>	<p>Veïns inscrits en el PMH del municipi</p>
<p>Gestió de l'administració tributària (Gestió, recaptació i inspecció de tributs, així com gestió i recaptació dels restants ingressos de dret públic com prestacions patrimonials no tributaris i preus públics) Gestió econòmica-financera pública i Hisenda Pública</p>	<p>Contribuents, subjectes passius de l'IAE</p>
<p>Tractament de dades personals dels propietaris dels immobles</p>	<p>Contribuents, subjectes passius de l'IBI</p>

	<p>Contribuents, subjectes passius de l'IIVTNU</p>
	<p>Contribuents, subjectes passius de l'IVTM)</p>
	<p>Contribuents, subjectes passius de Contribucions Especials</p>
	<p>Subjecte obligat a satisfer la contraprestació pecuniària que constitueix un preu públic</p>
	<p>Contribuents, subjectes passius de Taxes Municipals, sol·licitants d'una activitat de l'ajuntament</p>
<p>Gestió, control i garantia de l'anotació fidedigna de la presentació dels documents adreçats a l'ajuntament i dels que l'ajuntament adreça a altres administracions o als particulars.</p>	<p>Ciutadans que presentin escrits o documentació a l'ajuntament, o que rebi documentació de l'ajuntament</p>

<p>gestió de les llicències per a la tinença d'animals potencialment perillosos per als que és necessari el certificat d'aptitud psicològica del propietari, gestió del cens d'animals de companyia, dels diferents tràmits de qualsevol persona propietària d'un animal de companyia i/o posseïdora o conductora d'un gos potencialment perillós</p>	<p>Propietaris d'animals considerats perillosos.</p>
<p>Gestió del manteniment del cens i altres tràmits relacionats amb els animals de companyia i registre de gossos potencialment perillosos.</p>	<p>Propietaris d'animals domèstics.</p>
<p>Gestió i control dels membres d'unions estables de parelles inscrites en el Registre de parelles de fet del municipi de Gavà.</p>	<p>Ciudadans empadronats a Igualada inscrits en el registre d'unions estables</p>
<p>Realització dels matrimonis civils i gestió de les sol.licituds per les celebracions d'aquests matrimonis, en el terme municipal de Gavà, realitzats per l'alcalde i/o regidor/a en qui delegui, en els termes establerts pel Codi Civil i altres disposicions vigents, així com el cobrament de la taxa o preu públic que, en el seu cas, s'exigeixi als contraents</p>	<p>Ciudadans empadronats a Igualada inscrits en el registre d'unions civils</p>
<p></p>	<p>Titulars/propietaris de pisos d'ús turistic.</p>
<p></p>	<p></p>
<p>Registre oficial d'associacions de Gavà i altres entitats o col.lectius no lucratiu d'àmbit local base de dades de les persones que integren aquestes associacions i subvencions o ajudes econòmiques, gestió de la cessió d'instal.lacions esportives a entitats sense ànim de lucre, així com el foment i recolçament a activitats socials, artístiques, culturals, esportives, educatives i altres, amb caràcter lícit.</p>	<p>Persones de contacte o representatns de les entitats.</p>

<p>Recopilar, registrar, gestionar i custodiar totes les declaracions presentades per les persones obligades a fer-ho d'acord amb la normativa vigent, sobre possibles causes d'incompatibilitats, sobre qualsevol activitat que els proporcionin o pugui proporcionar ingressos, i sobre els seus béns patrimonials i participació en societats, activitats e interessos dels membres de la Corporació local.</p>	<p>Regidors i càrrecs electes, i càrrecs no electes de la Junta de Govern Local</p>
	<p>Membres de les Corporacions locals que perceben retribucions</p>
	<p>Contractistes i proveïdors</p>
	<p>Licitadors, proveïdors i contractistes</p>
	<p>Licitadors, proveïdors i contractistes</p>
	<p>Licitadors, proveïdors i contractistes</p>

	Licitadors, proveïdors i contractistes
	Persones físiques signants del conveni i altres intervinents
<p>Assessorament, tramitació i gestió dels mecanismes necessaris perquè la persona afectada pugui resoldre les dificultats que tingui (econòmiques, formatives, d'habilitats personals, etc). Atenció social, dependència, immigració, violència de gènere, centre assessor de la dona, renda activa d'inserció</p>	Persones sol·licitants del servei
	Persones sol·licitants del servei
	Persones dependents sol·licitants del servei

	Persones dependents sol·licitants del servei
	Persones discapacitades sol·licitants del servei
	Persones sol·licitants del servei
	Usuaris del servei d'Atenció a la migració

	<p>Persones sol·licitants del servei</p>
	<p>Persones sol·licitants del servei</p>
<p>Auxili al jutjat, tribunals i fiscals en la investigació del delicte i descobriment i detenció o del seu representant legal, d'altres persones físiques, d'entitats privades i d'administracions públiques</p>	
<p>Assegurar el compliment de reglaments, ordenandes, bans, resolucions i disposicions i actes municipals, vetllar pel compliment de la normativa de medi ambient i de protecció de l'entorn, diligències de prevenció de l'entorn, diligències de prevenció i actuacions per evitar actes delictius, control dels espectacles i activitats recreatives de caràcter públic i denunciar-ne tota activitat il·lícita i totes aquelles que li atribueix la legislació vigent</p> <p>Col.laborar amb altres cossos de seguretat en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre de grans concentracions humanes, cooperar en la resolució de conflictes privats, protegir autoritats, vigilar i custodiar edificis, instal·lacions i dependències, realitzar diligències de prevenció i actuacions per evitar actes delictius, vigilar els espais públics, prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, control de les mesures per garantir la seguretat davant els riscos en els espectacles i activitats recreatives de caràcter públic i totes aquelles que li atribueix la legislació vigent.</p>	

<p>Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, prestar auxili en accidents, garantir la seguretat vial en el municipi i totes aquelles que li atribueix la legislació vigent</p>	
<p>Gestió de totes les persones que tenen una disminució i als que se'ls facilita una targeta d'estacionament per a persones amb disminució, a més de les persones, del mateix conjunt que tenem autoritzada una plaça d'estacionament al carrer (Plaques minusv)</p>	
	<p>Personal de la Policia Local</p>
	<p>Persones que es relacionen amb la Policia Local, per raó del seu càrrec o com a representants de persones jurídiques</p>
	<p>Persones implicades en trucades telefòniques externes Personal de la Policia Local</p>

	Persones implicades en una intervenció policial
Gestió i control dels expedients relacionats amb la via pública: reserves d'estacionament (mudances, zones càrrega i descàrrega), tall de carrers, senyalització i reposició de senyalització, permisos dels paradistes del Mercat Setmanal i dels titulars de les terrasses dels establiments al públic	Persones físiques a l'atur i/o en cerca activa de feina.
Control i gestió dels expedients relacionats amb la via pública com: reserves d'estacionament (mudances, zones càrrega i descàrrega), tall de carrers, senyalització i reposició de senyalització	
Tractament de dades de les persones que accedeixen a les dependències i instal·lacions municipals per garantir la seguretat de persones i de les instal·lacions	Persones físiques a l'atur i/o en cerca activa de feina.
	Persones físiques a l'atur i/o en cerca activa de feina.
Tractament de dades de les persones que accedeixen a les dependències i instal·lacions municipals per garantir la seguretat de persones i de les instal·lacions	Persones físiques que accedeixen a instal·lacions municipals

	<p>Persones físiques a l'atur i/o en cerca activa de feina.</p>
<p>Gestió i control dels serveis d'informació per la formació, desenvolupament d'accions formatives, organització de jornades i sessions informatives i lloguer d'espais.</p>	
	<p>Persones que participen de projectes d'emprenedoria amb el suport municipal.</p>
	<p>Persones interessades que sol·liciten una llicència d'activitat a l'ajuntament</p>
	<p>Titulars dels llocs del mercat municipal</p>
	<p>Persones interessades que sol·liciten una llicència d'obres a l'Ajuntament</p>
	<p>Persones interessades que sol·liciten una llicència d'obres a l'Ajuntament</p>
<p>Gestió acadèmica, administrativa, docent i/o de personal de tots els serveis d'educació que ofereix i/o intervé l'Ajuntament</p>	

	Persones interessades en conèixer i participar de les activitats culturals organitzades per l'Ajuntament.
Gestió de la cessió de les instal·lacions esportives. Foment i recolçament d'activitats de les entitats i associacions esportives	Persones usuàries dels centres o activitats esportives municipals.
	Persones interessades en l'oferta turística del municipi.

<p>Registre, gestió i resposta de les queixes, reclamacions i denúncies dels consumidors usuaris davant les persones i/o organismes corresponents. Ajuda i orientació per la protecció dels interessos i drets dels consumidors. Mediació. Activitat inspectora. Edició i enviament de publicacions. Confecció de les memòries anuals</p>	
<p>Assessorament al ciutadà dels tràmits corresponents a l'adquisició, venda o lloguer d'habitatges públics i/o privats.</p>	
	<p>Persones que participen de les actuacions de participació ciutadana.</p>
<p>anual i sol.licitar la subvenció econòmica corresponent. Registrar i donar resposta a les consultes i gestionar els expedients referents a les denúncies/sol.licituds en matèria de salut pública. Gestionar el programa de campanyes d'inspecció municipal de Sanitat i mantenir i controlar la formació del personal. Registrar i controlar les activitats i instal.lacions del municipi (establiments públics, alimentaris i</p>	<p>Persones que participen de les actuacions de participació ciutadana.</p>
	<p>Persones que es comuniquen amb l'Ajuntament per presentar una queixa sobre alguna qüestió relativa a l'Ajuntament.</p>

	Persones interessades en un expedient sancionador.
	Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.
Gestió del servei d'informació, assessorament, atenció als usuaris, queixes i suggeriments, sobre les principals gestions administratives i programes, plans, ofertes, convocatòries i activitats que s'estan desenvolupant.	Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.
Gestió de la promoció i dinamització de l'activitat comercial i de la prestació de serveis comercials al municipi	Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.
	Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.
Tractament de dades personals relatives als membres assistents a les reunions o diferents sessions de l'organització mnpal.	Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.
Tractament de dades identificatives dels sol·licitants.	

<p>Gestió de les subvencions o ajuts econòmics a les associacions, clubs, entitats,</p>	<p>Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.</p>
<p>Gestionar i controlar les inhumacions i exhumacions produïdes al cementiri municipal. Gestionar el canvi de titularitat dels drets funeraris sobre nínxols del cementiri municipal i/o altres peticions dels titulars i gestió de la taxa aplicada</p>	<p>Persones interessades en l'exercici dels dets de protecció de dades.</p>
<p>Gestió i tramitació de les queixes realitzades pels ciutadans al Síndic de Greuges, per haver estat afectats per una activitat administrativa municipal</p>	

SERVEIS SOCIALS

1.- Situacions de necessitat social

1.1.- Situacions de necessitat per manca d'autonomia

1.1.1.- Dependència:

1.1.2.- Discapacitat:

1.2.- Situacions de necessitat en l'àmbit de les relacions socials

Relacions familiars disfuncionals:

Dèficits en les relacions socials:

1.3.- Situacions de necessitat material i instrumental

La manca o el dèficit de recursos materials, que comprèn la manca:

Les dificultats per a la inserció sociolaboral:

Les dificultats per a la inserció socioeducativa:

a o el dèficit de recursos econòmics i d'habitatge

