

Claus per fer el pla de voluntariat a la nostra entitat

Diana Pérez
Gavà, 18 de març de 2026



Ajuntament
de Gavà

LLEI DEL VOLUNTARIAT I FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME



Llei del voluntariat

- Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme:
- Normativa anterior:
 - ✓ “Carta del Voluntariat de Catalunya” aprovada l’any 1996, mitjançant la Resolució 98/V, de 29 de maig era el document que garantia els drets i els deures del voluntaris dins de les organitzacions.
 - ✓ Compromís del Voluntariat (1995)



Què és el voluntariat d'acord a la llei?

Voluntariat:

Conjunt d'accions i activitats d'interès general motivades per l'altruisme i la voluntat de transformació social que acompleixen les persones voluntàries, les quals participen d'una activitat associativa o bé en programes específics de voluntariat d'una entitat sense ànim de lucre, d'acord amb el que estableix la llei.



Conceptes clau

- **Associacionisme:** activitat d'implicació social sense ànim de lucre, basada en l'activitat col·lectiva i compromesa.
- **Model català del voluntariat:** acció voluntària exclusivament en el si d'una entitat sense finalitat de lucre amb un programa de voluntariat
- **Entitat de voluntariat:** Entitat sense ànim de lucre que aconsegueix activitats d'interès general i que ha decidit que la participació voluntària dels ciutadans és un valor imprescindible per a la seva missió.
- **Programa de voluntariat:** Document formal, aprovat per l'òrgan de govern d'una entitat de voluntariat, que recull sistemàticament i justificadament la voluntat d'organitzar l'acció voluntària.

➤ **Voluntariat a efectes de la llei 25/2015**

- ✓ Acció realitzada de forma, voluntària, lliure i solidària
- ✓ Sense compensació econòmica
- ✓ Compartida amb altres persones
- ✓ Compromís de transformació amb la societat
- ✓ En el marc d'una activitat associativa
- ✓ En un programa específic de voluntariat d'una entitat sense ànim de lucre
- ✓ En benefici de tercers



➤ **Voluntariat exclòs de l'àmbit d'aplicació de la llei**

- ✓ Voluntariat de protecció civil, salvament, i prevenció i extinció d'incendis
- ✓ Accions solidaries al marge de les entitats sense ànim de lucre
- ✓ Projectes o campanyes puntuals que impulsen entitats sense ànim de lucre o administracions
- ✓ Les entitats i activitats regulades per una altra normativa específica



Drets de les persones voluntàries

- Obtenir tota la informació necessària de l'entitat i per dur a terme l'acció voluntària
- Rebre la formació oportuna per l'acompliment de la tasca voluntària
- Ésser tractats sense discriminació
- Signar el [Compromís del Voluntariat](#)
- Disposar d'acreditació com a persones voluntàries
- Obtenir certificat de participació en el programa de voluntariat
- Reconeixement de l'experiència adquirida en el programa
- Participar en la elaboració, planificació, execució i avaluació dels programes i activitats en les que col·laborin

Drets de les persones voluntàries

- Rebre informació sobre les condicions de seguretat, higiene i salut adequades a l'activitat
- Assegurança de riscos derivats de l'activitat i dels danys que, involuntàriament, podrien causar a tercers per raó de l'activitat
- Rescabalar-se les despeses necessàries per desenvolupar l'acció voluntària (justificants)
- Acordar les condicions de l'acció voluntària i poder desvincular-se de la tasca voluntària quan es consideri pertinent



Deures de les persones voluntàries

- Cooperar en la consecució dels objectius de l'entitat o dels programes en què participen
- Participar activament en la formació acordada amb l'entitat per a l'acompliment de la tasca voluntària
- Acomplir l'activitat en què participen amb responsabilitat, diligència, competència, i respectant les normes internes de l'entitat
- Observar les mesures de seguretat i salut que estableixen les lleis
- Respectar els drets i la dignitat dels destinataris de l'acció voluntària i dels altres voluntaris amb els que col·laborin
- Mantenir la confidencialitat de les informacions rebudes i conegudes en l'acompliment de l'activitat

Drets i Deures

- Tots els drets i deures de les persones voluntàries tenen la seva contraprestació amb els drets i deures de les entitats de voluntariat
- La llei regula drets i deures dels **destinatariis** de l'acció voluntària:
- **Drets:**
 - ✓ Dret a que es respecti llur dignitat, intimitat personal i creences
 - ✓ Disposar de la informació del programa que li afecta
 - ✓ Intervenció dels responsables de les entitats en cas de conflicte
 - ✓ Obtenir la substitució del voluntari assignat si està justificat
 - ✓ Participar activament de l'avaluació dels programes del voluntariat dels quals han sigut beneficiaris

Drets i Deures

➤ Deures dels destinataris de l'acció voluntariat:

- ✓ Col·laborar amb la persona voluntària, facilitant-li la feina
- ✓ No oferir contraprestacions a les persones voluntàries
- ✓ Notificar amb antelació que es vol prescindir del programa d'acció voluntària
- ✓ No exigir als voluntaris actuacions que no corresponen a la seva funció



Compromís de voluntariat

- **El compromís del voluntariat** és un document exigít per la llei i ho reconeix com un dret de la persona voluntària i un deure de l'entitat. Aquest document estableix:
 - ✓ Identificació de les parts.
 - ✓ Relació que s'estableix i en quins termes.
 - ✓ Rescabament de despeses si s'escau.
 - ✓ Drets i deures.
 - ✓ Protecció de dades.
 - ✓ Confidencialitat.

- Cal portar un **llibre de voluntàries i voluntaris a l'entitat.**

Pla de voluntariat



Pla de voluntariat

El Pla de voluntariat és un document que recull el conjunt d'accions i estratègies relatives al voluntariat a l'entitat.

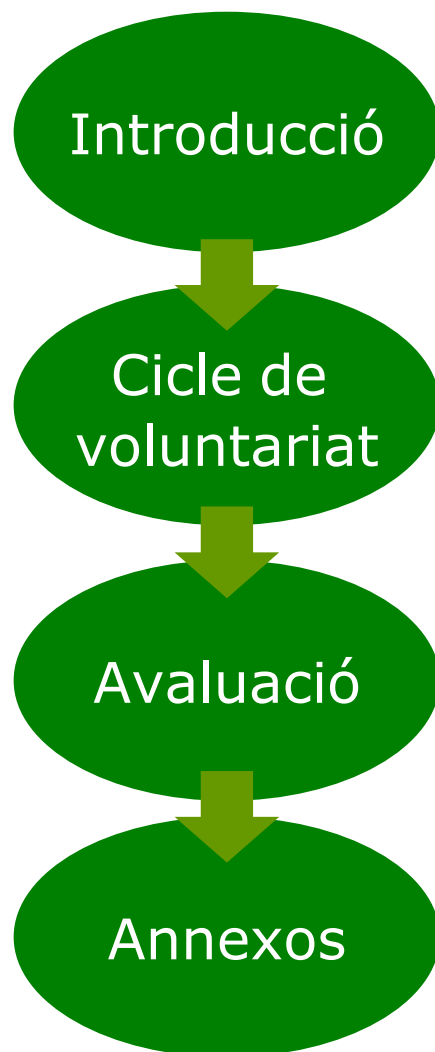
Aquest document conté una àmplia visió del paper i les funcions que exerceixen les persones voluntàries en una organització i actua com una eina de suport que ajuda al funcionament i la gestió diària del voluntariat.

Pla de voluntariat

Utilitats:

- Serveix de guia per l'entitat, marcant unes pautes i processos a seguir.
- Facilita la participació de les persones involucrades.
- Defineix el valor afegit que aporta el voluntariat a l'associació.
- Identifica les debilitats i fortaleces en relació amb la gestió del voluntariat.
- Inclou mesures per promoure les condicions per garantir que el voluntariat pugui realitzar la seva acció facilitant els recursos adequats.
- Definició de vies d'entrada de voluntariat: en línia, formacions, trobades, xerrades, etc.
- Recull tota la documentació necessària per a la gestió de les persones voluntàries.
- Describeix les estratègies de comunicació i de formació.
- Estableix mecanismes d'avaluació per valorar el funcionament de les accions.
- Serveix per establir una cultura compartida sobre la importància del voluntariat.

Pla de voluntariat



Pla de voluntariat

Estructura del Pla de Voluntariat:

- 1. Introducció i breu descripció del voluntariat:** Descriu la figura de les persones voluntàries a l'entitat d'acord amb els valors, la missió i les finalitats d'aquesta.
- 2. Cicle del voluntariat:**
 - **Captació i selecció:** Definició del perfil adient per desenvolupar la tasca voluntària i requisits d'accés.
 - **Acollida del voluntariat:** Procés d'acollida. Informació de les tasques a realitzar, recursos, l'horari establert o la documentació a complimentar.
 - **Incorporació:** l'acompanyament inicial i la presentació a l'equip. Metodologia de treball, tasques a desenvolupar i processos de comunicació interna.
 - **Formació:** Itinerari formatiu amb catàleg d'accions voluntàries.
 - **Acompanyament:** Recull del seguiment de les de les activitats i de les persones voluntàries. Figures referents, espais de participació i processos per respondre a les necessitats del voluntariat.
 - **Desvinculació:** Mecanismes de desvinculació i accions de reconeixement.
- 3. Avaluació:** Defineix els criteris d'avaluació relatius a l'experiència voluntària.

Pla de voluntariat

Com a documents **annexos**:

- Fitxa de dades personals de les persones voluntàries.
- Full de compromís del voluntariat.
- Programa d'actuació.
- Carta de drets i deures del voluntariat i de l'entitat.
- Full de seguiment i assistència.
- Pla i calendari de formació.
- Protocol de baixa i model de carta d'agraïment.
- Model d'enquesta de valoració.
- Model de certificat de voluntariat.
- Model de rescabament de despeses.

Pla de voluntariat

Bones practiques:

- Implicació de diferents agents en l'elaboració i les diferents revisió del Pla: junta directiva; persones voluntàries; persones destinatàries de les accions voluntàries i agents externs.
- Buscar una participació efectiva en les diferents parts de redacció i la implementació del Pla a l'entitat.

Difusió i comunicació:

- Sessió de presentació del Pla
- Integrar el Pla en les activitats diàries
- Compartir el Pla per les vies habituals de comunicació

Assegurança de voluntariat

- Cobertura dels riscos derivats de l'activitat que du a terme com a persona voluntària i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.
- ✓ Responsabilitat Civil Voluntari vs. RC Entitat
- ✓ Accidents: nominativa o innominada
- ✓ Cobertures: Assistència sanitària a causa d'accident, procés de recuperació motivat pel dany patit, rescat, assistència sanitària urgent en vehicles medicalitzats i mort.



Debat

- Què hauria d'aportar una persona voluntària?
- Què espera el voluntariat de l'experiència voluntària?
- Com s'hauria d'acompanyar el voluntariat?
- Bones pràctiques i necessitat de millora en relació a l'acompanyament del voluntariat

Moltes gràcies per la vostra atenció!!

GAVÀ,
NATU
RAL
MENT



Ajuntament
de Gavà