

L'organització d'esdeveniments: claus perquè sigui un èxit

Gavà, 29 d'octubre de 2025

Montse Agudo



ES-CAT-275



10121



10168



Ajuntament
de Gavà

Què veurem avui?



1. Com planifiquem un acte públic?

2. Normativa bàsica a tenir en compte

- Permisos
- Gestió de persones
- Assegurances
- Altra normativa: certificat delictes sexuals, plans autoprotecció...



3. Comunicació

3. Activitats inclusives. Què hem de tenir en compte?

4. Avaluació de l'activitat, lliçons apreses i introducció de millores

Qüestions prèvies...

- Quin tipus d'acte volem fer?
- Per a qui?
- Què volem aconseguir?
- On el fem?
- Amb qui comptem?
- Què necessitem?
- Com ens organitzem?



Preparació i seguiment

Seguiment:

- Comissió de seguiment
- Tasques personalitzades
- Persona responsable, visió general del projecte, esdeveniment



Autoritzacions i permisos

➤ Permisos d'ocupació de via pública

✓ [Seu electrònica](#)

✓ Documentació a presentar:

- Sol·licitud de la llicència municipal mitjançant el model normalitzat.
- Memòria de l'espectacle públic o l'activitat recreativa
- Declaració responsable de disposar de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil
- Document acreditatiu de la representació legal i autorització per sol·licitar la llicència

➤ Cessió d'espai

✓ La sol·licitud es realitza a través de la Unitat d'activitats i manteniment de l'Ajuntament de Gavà, mitjançant el següent correu electrònic:
activitatsimanteniment@gava.cat



Autoritzacions i permisos

- Qüestions a tenir en compte:
 - ✓ Fer una tria de l'espai adequat per a l'activitat
 - ✓ Dur a terme la sol·licitud amb la suficient antelació
 - ✓ Presentar tota la documentació necessària
 - ✓ Disposar de l'assegurança de responsabilitat civil

- Altres opcions: cessió o lloguer de sales privades
 - ✓ Aliança amb una altra entitat o centre que tingui espai:
 - Lloguer
 - Cessió



Recursos econòmics

Necessitem ajuda amb el finançament?

- Fons propis
- L'activitat serà de pagament o gratuïta?
- Captació de fons privats: patrocinis, col·laboracions...
- Captació de fons públics: projecte dins de la subvenció ordinària, possibilitat de demanar una subvenció extraordinària...



Recursos humans i gestió de persones

- Comptem amb el personal necessari?
- Necessitem contractar laboralment?
- Necessitem prestadors de serveis?
Professionals autònoms, talleristes...



Recursos humans i gestió de persones

- **Voluntariat:**
- ✓ **Qüestions a tenir en compte:**
 - Motivar a la base social i simpatitzants
 - Fer crides específiques i engrescadores
 - Tenir en compte la normativa de voluntariat
 - Disposar de la documentació obligatòria:
 - Llibre del voluntariat
 - Compromís del voluntariat
 - Assegurança
 - Involucrar les persones en el disseny, seguiment i avaluació de l'activitat



Contractació de serveis i proveïdors

➤ Proveïdors o activitats concretes:

- ✓ Disposar d'una política de proveïdors èticament responsable o de proximitat

- ✓ Assegurar-se que els professionals contractats compleixen la normativa i disposen de les assegurances corresponents

- ✓ Tenir una persona interlocutora responsable de la relació amb els proveïdors i la contractació
 - Demanar oferta
 - Confirmar-la
 - Informació de les condicions del servei
 - Facilitar totes les dades de facturació
 - Procedir al pagament



Inclusió i necessitats

- A qui ens volem adreçar?

- Necessitats diferents col·lectius:
 - ✓ Accessibilitat
 - ✓ Activitat adequada a diferents edats
 - ✓ Llengua signes
 - ✓ Espais de calma
 - ✓ Pictogrames
 - ✓ Activitat amb diferents graus de dificultat
 - ✓ Zona d'ombra
 - ✓ Acompanyament des de l'organització
 - ✓ Intoleràncies, sensibilitats
 - ✓ Sanitaris o lavabos mòbils...



Comunicació

Comunicació de l'acte:

- Difusió a les xarxes socials del que està passant a l'acte: stories, posts, imatges...
- Agraïment públic a la participació
- Notícia posterior de l'acte amb imatges
- Difusió en mitjans, si és possible



Assegurances

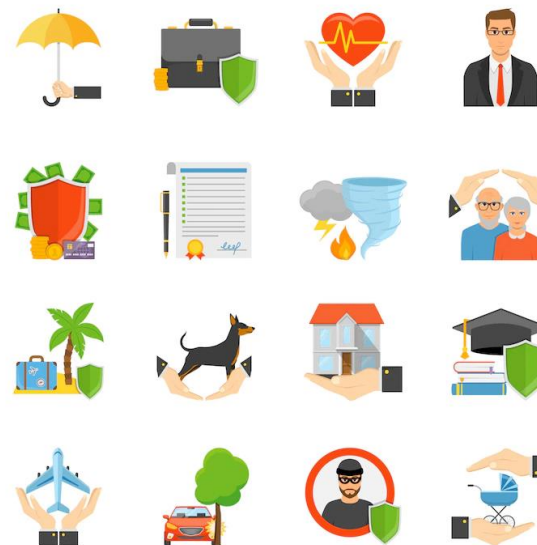


Qüestions a tenir en compte

- La gestió de les assegurances és molt necessària a les nostres entitats.
- La gestió de les assegurances s'ha de veure com una eina de previsió que ajuda a poder desenvolupar les finalitats de la nostra entitat i només com un cost.
- Hem de conèixer la normativa aplicable en funció de les activitats que fem i quins capitals són necessaris.



Tipologies d'assegurança



Assegurança de responsabilitat civil

- Ha de cobrir la responsabilitat que es pugui demanar fruit de l'activitat de l'entitat amb els mínims establerts per la normativa.
- És una assegurança davant de tercers.
- Ha de cobrir la responsabilitat que es pugui generar fruit de l'activitat dins i fóra de les instal·lacions.
- Cobertura territorial.
- Sense franquícia.



Assegurança d'accidents

- Assegurança de d'accidents:
 - ✓ Cobertura assistència sanitària
 - ✓ Altres cobertures: mort, invalidesa permanent i temporal.
 - ✓ Edat fins la qual cobreix
 - ✓ Territori
 - ✓ Nominativa/ Innominada.



Assegurança d'accidents

- Qüestions a tenir en compte:
 - ✓ Límit de la cobertura en centres privats
 - ✓ Altres serveis: rehabilitació, material ortopèdic, desplaçaments, servei de rescat....
 - ✓ Activitats excloses



Assegurança del Voluntariat

➤ Assegurança de Voluntariat

- ✓ Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.
- ✓ Ser coberts dels riscos derivats de l'activitat que du a terme com a voluntari i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.
- ✓ Responsabilitat Civil Voluntari vs. RC Entitat
- ✓ Accidents: nominativa o innominada
- ✓ Document de compromís i llibre de voluntaris.



Espectacles públics i activitats recreatives

- Decret 112/2010, d'espectacles públics i activitats recreatives
- Cal contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat pels danys personals i materials que es puguin produir
- Exclusions:
 - ✓ Danys ocasionats al personal que realitza l'activitat, els quals han de disposar de la seva pròpia assegurança específica.
 - ✓ Danys ocasionats als bens destinats al desenvolupament de l'espectacle públic o de l'activitat recreativa.
 - ✓ Els actes i celebracions privades o de caràcter familiar.



Espectacles públics i activitats recreatives

➤ **Quanties a assegurar:**

- ✓ 300.000€ fins a 100 persones
 - ✓ 400.000€ fins a 150 persones
 - ✓ 600.000€ fins a 300 persones
 - ✓ 750.000€ fins a 500 persones
 - ✓ 900.000€ fins a 1.000 persones
 - ✓ 1.200.000€ fins a 1.500 persones
 - ✓ 2.000.000€ fins a 5.000 persones
 - ✓ Per aforaments que sobrepassin les 5.000 persones, s'hauran d'assegurar 60.000€ més per cada 1.000 persones, fins un màxim de 6.000.000€
- Les instal·lacions o estructures eventuais portàtils que s'utilitzin en fires o atraccions oberts o en la via pública amb aforament indeterminat s'haurà d'assegurar una quantia mínima de 150.300€ per cada instal·lació o estructura.
- Els espectacles públics o activitats recreatives a la via pública on no es pugui delimitar el nombre d'assistents, caldrà assegurar un capital mínim de 601.000€.

Espectacles públics i activitats recreatives

- Factors que podran reduir o augmentar el capital assegurat:
 - ✓ Quan l'activitat es dugui, total o parcialment, sota rasant: increment d'un 25% a 30%
 - ✓ Quan la realització comporti un risc especial: l'Administració, mitjançant un informe motivat, podrà augmentar les quanties mínimes fins a un 50% més
 - ✓ Quan la realització no comporti risc: l'Administració, mitjançant un informe motivat, podrà reduir les quanties mínimes atenent als següents factors:
 - » Per la ubicació: Fins a un 30%
 - » Pel tipus d'espectacle: Fins a un 50% (òpera, música clàssica, teatre, cinema...)
 - » Per la durada de l'espectacle: Si és durant el dia (30%), de dos a tres dies (20%), més de tres dies (10%)

En cap dels casos el capital pot ser inferior als 300.000€ per sinistre i 150.000€ per víctima

Cultura popular i grups de foc

- Decret 333/2002, d'assegurances
- Cobertures mínimes:
 - ✓ 150.253,03€ per víctima
 - ✓ 600.000€ per sinistre
- Cal disposar de les llicències, autoritzacions administratives i mesures de seguretat pertinents.
- Reial Decret 989/2015, d'articles pirotècnics i cartutxeria
 - ✓ Assegurança d'accidents i responsabilitat civil amb cobertura de 500€ per quilo de matèria pirotècnica i detonant, i de cartutxeria, amb un mínim de 188.772€.
 - ✓ Els experts que realitzen l'espectacle cal que tinguin una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 757.764€



Altres obligacions...

➤ Certificat de delictes sexuals

➤ Plans d'autoprotecció

- ✓ Identificació dels riscos
- ✓ Mesures de prevenció i control
- ✓ Pla d'emergència i evacuació
- ✓ Organització i recursos personals i materials



➤ Comunicació amb autoritats / policia local / serveis sanitaris d'emergència

Gestió de la incertesa

Davant la incertesa: què fem?

- Pla B per condicions meteorològiques
- Previsió de cancel·lació amb l'assegurança
- Comunicació d'urgència
- Gestió de les xarxes



Avaluació

➤ Avaluació:

- ✓ Valoració interna
- ✓ Enquestes de valoració externa
- ✓ Lliçons apreses
- ✓ Introducció de millores



Moltes gràcies!!



Ajuntament
de Gavà

www.suport.org