



REGLAMENT MARC D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CONSELLS MUNICIPALS DE PARTICIPACIÓ SECTORIAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix als ens locals, amb l'abast que fixen la pròpia Llei i la legislació sectorial respectiva, competències en els àmbits de participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació local, de la sostenibilitat ambiental i de la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics.

Amb la finalitat d'integrar la participació dels ciutadans, de les ciutadanes i de llurs associacions en els assumptes municipals, l'article 62 de l'esmentat Decret Legislatiu preveu la constitució d'òrgans de participació sectorial amb relació als àmbits d'actuació pública municipal que per la seva naturalesa així ho permetin.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Constitució i naturalesa jurídica

D'acord amb les competències municipals atorgades pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i a l'empara de l'article 62 de l'esmentada norma, l'Ajuntament de Gavà crea els consells municipals quines disposicions específiques figuren als diferents annexos d'aquest Reglament, com a òrgans permanents de participació ciutadana de caràcter consultiu i d'assessorament, i estableix el règim i les normes d'organització i funcionament dels esmentats òrgans.

Article 2

Objecte

Els consells municipals tenen per objecte servir d'òrgans de participació sectorial de caràcter consultiu i d'assessorament de l'Ajuntament de Gavà respecte de les matèries específiques del seu àmbit d'actuació mitjançant l'elaboració de dictàmens, d'informes i de les aportacions que estiguin al seu abast.

Article 3

Funcions

En relació amb el sector material corresponent, les funcions dels consells municipals són les següents:

- a) Formular propostes per a resoldre els problemes administratius que els afecten.
- b) Emetre informes, no vinculants, a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament sobre assumptes de competència municipal.
- c) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i els organismes públics municipals.
- d) Les altres que figuren als annexos d'aquest Reglament dins les disposicions específiques de cada consell.



TÍTOL II

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4

Òrgans dels consells

Seran òrgans dels consells:

- La Presidència
- La Vicepresidència
- El Plenari

Els esmentats òrgans estaran assistits i complementats per la Secretaria, com a òrgan unipersonal d'assessorament i gestió. Així mateix, podran assistir als òrgans de govern els tècnics i tècniques municipals que, si escau, designarà la Presidència, en nombre no superior a dos. Aquestes persones seran membres del Plenari del consell, amb veu però sense vot.

Article 5

La Presidència

L'alcalde o l'alcaldesa de l'Ajuntament de Gavà, o el regidor o la regidora en qui delegui, exercirà la Presidència i tindrà les atribucions següents:

- a) Representar el consell.
- b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Plenari i de totes les comissions i òrgans complementaris d'estudi que es puguin constituir.
- c) Ordenar l'execució dels acords adoptats pel Plenari.
- d) Totes aquelles atribucions que li siguin expressament delegades del Plenari.

Article 6

La Vicepresidència

Assumirà la Vicepresidència del consell el regidor o la regidora que designi l'alcalde o l'alcaldesa. Seran funcions de la Vicepresidència assistir la Presidència en l'exercici del seu càrrec i substituir-la en els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra raó justificada.

Article 7

El Plenari

1. És l'òrgan de màxima representació del consell i està constituït pels membres següents:

- a) El president o la presidenta.
- b) El vicepresident o la vicepresidenta.
- c) Un regidor o una regidora a proposta de cada grup polític amb representació municipal. El regidor o regidora membre del consell podrà proposar la delegació de la representació del seu grup municipal a una altra persona, sempre que resideixi a Gavà o bé hagi residit com a mínim 10 anys i també tingui una trajectòria professional o associativa o social o política vinculada al municipi.
- d) Un màxim de quinze persones representants d'entitats, d'institucions o d'organismes que realitzin activitats o desenvolupin programes relacionats amb l'àmbit d'actuació del consell.
- e) Els tècnics o tècniques municipals d'assessorament, que tindran veu però no vot, tal com preveu el paràgraf 2 de l'article 4 d'aquest Reglament.
- f) El secretari o la secretària, que tindrà veu però no vot, tal com preveu l'article 11 d'aquest Reglament.



2. La composició del grup de membres representants de la ciutadania es determinarà, per a cada consell, a l'annex corresponent. Una vegada constituït el consell, per raons d'eficàcia i a petició de la majoria absoluta dels membres o del president o la presidenta, la composició de l'apartat d) del punt anterior podrà modificar-se o ampliar-se, si escau, fins al màxim de membres establert, mitjançant un acord motivat del Plenari del consell, del qual la Presidència donarà compte al Ple de la Corporació.

Article 8

Designació dels membres del Plenari

1. Excepte el membres del Plenari que ho són per raó del seu càrrec, el Ple de la Corporació ratificarà les propostes de nomenament que presentaran els grups polítics municipals a través dels seus portaveus, les entitats amb representació en el consell a través dels seus òrgans de govern i, si escau, la Presidència del consell.

2. Una vegada constituït el consell, en els supòsits de substitucions produïdes per vacants o d'incorporacions derivades de l'ampliació o la modificació previstes a l'article 7.2, la Presidència elevarà al Ple de la Corporació, per a la seva ratificació, les propostes de nomenament dels nous membres.

Article 9

Atribucions del Plenari

Seràn atribucions del Plenari del consell les següents:

- a) Establir les normes internes de funcionament del consell i el seu règim específic de sessions plenàries.
- b) Exercir el dret a la iniciativa davant l'Ajuntament de Gavà, formulant propostes adreçades a l'adopció –per l'òrgan competent en cada cas- de mesures municipals relatives al seu sector d'activitat.
- c) Emetre informes previs, no vinculants, a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament, en les matèries de competència municipal que incideixin en el seu àmbit d'actuació.
- d) Proposar a la Presidència l'ampliació del nombre d'entitats representades en el consell, respectant en tot moment el màxim de membres establert a l'article 7.
- e) Determinar els grups de treball per a l'anàlisi i l'estudi de temes concrets.
- f) Proposar necessitats de contractació de personal en l'àmbit d'actuació del consell.
- g) Qualsevol altra competència necessària per aconseguir les finalitats pròpies de la seva naturalesa jurídica, no atribuïda als altres òrgans del consell.

Article 10

Règim de sessions del Plenari

Els consells es reuniran en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any. La periodicitat de les sessions ordinàries de cadascun dels consells s'estableix a les disposicions específiques que figuren als annexos d'aquest Reglament, sense perjudici de les atribucions del Plenari establertes a l'apartat a) de l'article anterior.

Els consells es reuniran amb caràcter extraordinari quan la Presidència ho consideri oportú, per iniciativa pròpia o bé a petició escrita i raonada de la tercera part dels membres. Aquesta petició ha d'incloure l'ordre del dia proposat.

En ambdós casos serà necessària la convocatòria prèvia de la sessió per part de la Presidència, que no es podrà demorar més de quinze dies si la sessió se celebra a petició de la tercera part dels membres del consell. La convocatòria ha d'incloure el caràcter ordinari o extraordinari de la sessió, el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia. La tercera part dels membres del consell podran sol·licitar també, per escrit i de forma raonada, la inclusió de punts a l'ordre del dia. Es notificarà als membres del Plenari, així com al màxim responsable de l'entitat, institució o partit polític, per qualsevol procediment que deixi constància de la seva recepció, amb dos dies hàbils d'antelació o amb un



mínim de vint-i-quatre hores per a les sessions extraordinàries amb caràcter d'urgència.

El Plenari del consell es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres, que mai no pot ésser inferior a tres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió. Cal també l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i de Secretaria o de qui, en cada cas, les substitueixi.

Els acords s'adoptaran per majoria simple dels vots dels membres presents. No s'admet la delegació de vot. La Presidència, amb el vot de qualitat, dirimirà els possibles empats que es puguin produir, sense necessitat de realitzar una segona votació. El vot dels representants dels grups polítics municipals no tindrà la consideració i efectes de vot ponderat.

Els òrgans municipals podran consultar el consell o rebre suggeriments, informes o dictàmens d'aquest.

Article 11

La Secretaria

Serà secretari o secretària del consell el tècnic o tècnica municipal que designi la Presidència a proposta de la persona titular de la Secretaria General de l'Ajuntament, i actuarà com a delegat o delegada d'aquesta.

La Secretaria del consell tindrà veu però no vot en les sessions plenàries i assumirà la funció d'assessorament i de fe pública pròpies de les secretaries dels òrgans col·legiats administratius. Aixecarà l'acta de les reunions, que s'aprovaran a la reunió següent, i redactarà els informes i tota la documentació que sigui emesa pel consell.

Article 12

Comissions de treball

Per tractar de qüestions puntuals o per efectuar estudis específics, els consells podran crear comissions de treball quina composició i funcions acordarà en cada cas el Plenari. Estaran presidides per un membre de la Corporació i actuarà com a secretari la persona que la pròpia comissió elegeixi.

Estaran integrades per membres del consell que les crea i/o persones alienes als òrgans de govern, però especialistes en els diferents temes objecte d'estudi, proposades pel consell i designades per la Presidència. Els membres de les comissions podran obtenir la informació i assessorament que creguin convenient dintre de les facultats indicades a l'acord de creació.

El president de cada comissió informarà en les sessions plenàries sobre l'estat en què es troben les qüestions puntuals o els estudis encarregats a la comissió i elevarà als òrgans de govern del consell el resultat o les conclusions de l'encàrrec. Les comissions es dissoldran una vegada acabat l'esmentat encàrrec.

Article 13

Assessorament tècnic

A banda de l'assessorament i l'assistència que aporta al consell la Secretaria i, si escau, els tècnics municipals, podran ésser convocades a les reunions plenàries o de les comissions de treball, sempre que es consideri necessari, aquelles persones que puguin aportar-hi llurs coneixements o assessorament per raó dels temes a tractar. Aquestes persones assistiran a les sessions amb veu però sense vot, a proposta del president o la presidenta, o d'un terç dels membres de l'òrgan que les convoca.



Article 14

Modificacions i renovació dels membres

Correspon al Ple de la Corporació la modificació total o parcial d'aquest Reglament i la dissolució del consell. Els membres del consell es renovaran immediatament després de la celebració d'eleccions municipals.

Article 15

Disposició addicional

En tot allò que aquest Reglament no reguli, regiran de forma supletòria les normes d'organització i funcionament del Ple Municipal, establertes al Reglament Orgànic Municipal.

Article 16

Disposició derogatòria

La publicació d'aquest Reglament comportarà la derogació de la reglamentació dels següents consells municipals: Consell Municipal de Comerç, Consell Municipal de Medi Ambient, Consell General de la Societat del Coneixement i Consell Municipal de la Dona.

ANNEX I

CONSELL MUNICIPAL DE COMERÇ

FINALITAT I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Gavà, a través del comerç local, ha consolidat aquests darrers anys una forta implantació comercial, que l'ha portat a desenvolupar una oferta de primera magnitud.

En aquest sentit, ni la proximitat de la Ciutat de Barcelona, ni l'agressivitat de les noves formes de comerç, han apaivagat el tradicional esperit de lluita dels nostres comerciants: ben al contrari, la instal·lació de noves cadenes comercials, o la implantació d'una gran superfície al nostre terme municipal, no ha fet més que encoratjar-los a donar una resposta basada exclusivament en una major competitivitat comercial.

D'altra banda, la línia de continuada millora dels serveis públics prestats per l'Ajuntament de Gavà, la cura amb que s'està portant a terme la nova adequació de l'espai urbà, la creació i dotació de nous equipaments de gran qualitat al bell mig de la Ciutat, i molt especialment, les actuacions seguides per l'Institut Municipal per a la Promoció i Activació de la Ciutat (IMPAC), així, com la creació d'una illa de vianants, i la fluïdesa de l'estacionament amb la posada en marxa d'una zona blava, son accions totes elles que han contribuït decididament a la promoció i el foment del comerç a la nostra ciutat.

Tanmateix, la necessitat cada vegada més sentida de crear un nou marc adequat per a l'estudi i debat de la política comercial a Gavà, el convenciment per part de tothom d'obrir diàleg permanent entre l'Ajuntament de Gavà i els comerciants de la nostra Ciutat, i les peticions formulades en aquest mateix sentit per determinats grups municipals, fan aconsellable la creació d'un Consell Municipal, que permeti la participació dels comerciants a través de llurs associacions, en l'adopció de les decisions municipals tendent a la millora del comerç.

D'acord amb l'exposició anterior, aquest Consell Municipal actuarà específicament en matèria de comerç.



DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

Funcions

Són funcions específiques del Consell Municipal de Comerç:

- Estudiar les directrius globals de la política de comerç a Gavà, a llarg i curt termini.
- Tenir cura de la informació i animació comercial, proposant tot tipus d'activitats que les millorin.
- Proposar la realització d'accions que puguin contribuir al foment i a la millora de la imatge comercial de la ciutat.
- Promoure estudis i impulsar iniciatives tendents a la millora del món del comerç.
- Analitzar, debatre i proposar l'execució d'accions de promoció comercial, col·laborant a l'efecte amb les institucions i entitats adients.
- Analitzar, debatre i proposar actuacions de reforçament de l'atractiu comercial de la ciutat, facilitant l'accés dels ciutadans al comerç i procurant atraure nous consumidors de fora de la ciutat.
- Fer estudis i debatre propostes respecte de l'impacte del trànsit i de les condicions ambientals sobre el comerç de Gavà.
- Fomentar l'associacionisme comercial i participar en les polítiques de protecció dels consumidors i usuaris.
- Ésser informat dels projectes municipals d'obres i d'urbanització al casc urbà de Gavà, així com informar respecte dels projectes d'instal·lació de mobiliari urbà i de senyalització de la ciutat.

Membres del Plenari

D'acord amb allò que preveu l'article 7.1.d) d'aquest Reglament, la composició del grup de membres del Plenari del Consell Municipal de Comerç, representants de la ciutadania ja sigui a proposta de les entitats que representaran o, si escau, a proposta de la Presidència, serà la següent:

- Un representant de la Federació d'Associacions de Veïns de Gavà.
- Un representant de cadascuna de les associacions de comerciants de Gavà inscrites al Registre Municipal d'Associacions.
- Quatre veïns/veïnes de Gavà que desenvolupin la seva acció associativa, professional o personal en l'àmbit temàtic d'aquest Consell.

Règim de sessions

El Consell Municipal de Comerç es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any.



ANNEX II

CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT

FINALITAT I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'article 45 de la Constitució espanyola estableix que tothom té dret a disposar d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, però a la vegada imposa el deure de conservar-lo. La defensa i restauració del Medi Ambient i la protecció i millora de la qualitat de vida són deures de solidaritat col·lectiva i imposen una utilització racional de tots els recursos naturals.

L'art. 25-f de la Llei de Bases de Règim Local i els punts 2 i 3.f de l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, donen competències pròpies als municipis en matèria de protecció del medi ambient.

La preocupació de l'Ajuntament de Gavà pel compliment d'aquest mandat constitucional ha estat palesa, prova d'això ha estat la creació de la Regidoria de Medi Ambient i del Consell Municipal de Medi Ambient.

El fonament de totes aquestes mesures és la creixent preocupació que el deteriorament del medi ambient està produint a totes les comunitats humanes. La natura existia abans que l'home amb lleis de funcionament pròpies. Amb la posada en escena de l'home sobre el planeta, va començar una transformació progressiva d'aquesta natura i una autèntica revolució en l'organització natural del món. La incapacitat humana per enquadrar les seves activitats dintre del tot harmònic que constitueix l'ecosistema terrestre, està produint una modificació substancial d'aquest. Lamentablement són molts els exemples: destrucció de la capa d'ozó, contaminació de l'aire i de les aigües, desforestació, etc.

Creiem que el medi ambient i el desenvolupament no són, ni han de ser, contradictoris sinó complementaris. Entre ambdós es produeix una fusió inevitable. El desenvolupament no pot subsistir sobre uns recursos deteriorats, ni tampoc pot tenir-se un medi ambient sa quan el creixement econòmic no considera els costos de la destrucció ambiental. La mateixa Carta Europea de l'Ordenació del Territori estableix, com a objectiu fonamental, la utilització racional del territori amb la finalitat, entre d'altres, d'assolir la gestió responsable dels recursos naturals i la protecció del medi ambient mitjançant la promoció d'estratègies adreçades a reduir el màxim possible els conflictes entre les necessitats creixents de recursos naturals i l'exigència de la seva conservació, tot garantint una administració responsable del medi natural i dels seus recursos.

Una consideració pessimista de la situació no ens porta enlloc. Però el coneixement realista de l'estat del medi ambient a la nostra ciutat i de totes les mesures possibles que poden contribuir a trobar situacions de futur, és un primer pas que tots els ciutadans tenim que donar alhora. Cal tenir en compte la privilegiada situació geogràfica de Gavà, amb un territori de 31 quilòmetres quadrats que conté bona part del Delta Occidental Baixllobregatí, mil hectàrees de conreu a la franja al·luvial, importants àrees de bosc, sis-centes hectàrees de Parc Natural del Garraf, una franja costanera de gairebé 4 km de longitud amb la més sencera pineda metropolitana; un territori on es juxtaposen les millors preexistències naturals amb instal·lacions supralocals de contradictoris efectes. Situació que fa al municipi especialment sensible davant de les pressions urbanístiques, industrialitzadores i, cal dir, les expansives i de rebuig del Barcelonès.

D'acord amb l'exposició anterior, aquest Consell Municipal actuarà específicament en matèria de medi ambient.



DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

Funcions

Són funcions específiques del Consell Municipal de Medi Ambient:

- Col·laborar en la confecció de programes municipals que promoguin la millora de l'entorn.
- Fer propostes concretes d'actuació que millorin el desenvolupament dels esmentats programes.
- Analitzar, debatre i proposar solucions als diferents problemes mediambientals.
- Marcar prioritats quan s'elaborin pressupostos per al medi ambient.
- Incentivar estudis d'investigació sobre necessitats de millora de l'entorn de la nostra ciutat.
- Coordinar les actuacions de les institucions públiques i entitats privades que treballin els temes mediambientals per repartir les funcions i distribuir el suport econòmic mitjançant la proposta de convenis, concerts o contractes de prestació de serveis.
- Realitzar el seguiment de la instal·lació i/o funcionament d'activitats susceptibles d'incidir de manera important en el medi ambient de la població.
- Fer propostes que facilitin el procés d'assoliment de la societat sostenible.
- Promoure el debat obert i rigurós, conduent a posicionaments consensuats.
- Promoure el respecte al medi ambient i les actituds cíviques i sostenibles a la nostra ciutat.
- Qualsevol altra funció que es cregui interessant d'incorporar, si així ho decideix el Ple de l'Ajuntament a proposta del Consell o per iniciativa pròpia.

Membres del Plenari

D'acord amb allò que preveu l'article 7.1.d) d'aquest Reglament, la composició del grup de membres del Plenari del Consell Municipal de Medi Ambient, representants de la ciutadania ja sigui a proposta de les entitats que representaran o, si escau, a proposta de la Presidència, serà la següent:

- Un representant dels sindicats majoritaris al Baix Llobregat.
- Un representant a proposta de les organitzacions empresarials.
- Un representant de la Comissió d'Agricultura.
- Un representant del Consell Municipal de Comerç.
- Un membre de l'Institut Municipal de Gestió del Patrimoni Cultural i Natural.
- Un representant de les universitats públiques de Catalunya vinculades a la protecció del medi ambient i a l'impuls del desenvolupament sostenible.
- Tres representants de les entitats ecologistes i les associacions vinculades al medi ambient.
- Un representant de la Federació d'Associacions de Veïns de Gavà.
- Un representant de l'Entitat Metropolitana del Medi Ambient.
- Quatre veïns/veïnes de Gavà que desenvolupin la seva acció associativa, professional o personal en l'àmbit temàtic d'aquest Consell.

Règim de sessions

El Consell Municipal de Medi Ambient es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any.



ANNEX III

CONSELL MUNICIPAL DE LA SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

FINALITAT I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Des que l'any 1996 es va estrenar la primera web municipal, s'ha consolidat la idea ferma que Gavà s'havia d'incorporar activament al procés de canvi provocat per les noves tecnologies; un procés al qual sovint s'afegeix l'atribut de revolucionari i que transformarà els nostres hàbits i la manera de relacionar-nos i d'obtenir satisfaccions. I és que el més engrescador del repte és el seu caràcter universal i transversal: cap ciutadà, cap col·lectiu social i econòmic, cap institució del tipus que sigui, podrà ignorar o esquivar els avantatges i conseqüències que imposaran les noves tecnologies de la informació i la comunicació en el nostre hàbitat.

És l'anàlisi d'aquesta nova realitat la que provoca, el mes de gener de 2001, que l'Ajuntament incorpori a la seva estructura organitzativa un comissionat per a la Societat del Coneixement sobre el qual pivota el programa per al desenvolupament i ús de les noves tecnologies de la informació i la comunicació a la nostra ciutat. Sis mesos després (31 de maig) i a proposta del comissionat, el Ple de l'Ajuntament aprova per unanimitat un pla director de màxims que identifica uns cent cinquanta objectius possibles. La mateixa sessió plenària aprova una estructura organitzativa que permeti definir un pla d'aplicació per als anys 2002 i 2003. Aquesta estructura inclou set grups de treball, un consell tècnic assessor i, finalment, un consell general amb una àmplia representació del món associatiu, empresarial, laboral, universitari i polític. La composició final d'aquest consell és aprovada per unanimitat pel Ple de l'Ajuntament de data 25 d'octubre de 2001.

D'acord amb l'exposició anterior, aquest Consell Municipal actuarà específicament en matèria de noves tecnologies de la informació i la comunicació (TIC). El Consell és, alhora, l'òrgan màxim de representació de l'estructura organitzativa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Gavà amb data 31 de maig de 2001, per al desenvolupament de la Societat del Coneixement a Gavà.

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

Funcions

Són funcions específiques del Consell Municipal de la Societat del Coneixement:

- Estudiar i aprovar les directrius globals dels plans d'actuació que, amb caràcter anual o bianual, impulsi l'Ajuntament de Gavà per al desenvolupament i ús de les noves tecnologies a la nostra ciutat.
- Ésser informat de l'activitat municipal amb relació a la societat del coneixement i de les accions que se'n promoguin.
- Analitzar, debatre i proposar la realització d'accions que puguin contribuir al foment de les TIC a la nostra ciutat.

Membres del Plenari

D'acord amb allò que preveu l'article 7.1.d) d'aquest Reglament, la composició del grup de membres del Plenari del Consell Municipal de la Societat del Coneixement, representants de la ciutadania ja sigui a proposta de les entitats que representaran o, si escau, a proposta de la Presidència, serà la següent:

- El secretari o la secretària de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya, o persona en qui delegui.
- El comissionat o la comissionada per a la Societat del Coneixement de la Diputació de Barcelona, o persona en qui delegui.
- El director o la directora general de Localret, o persona en qui delegui.



- El rector o la rectora de la Universitat Politècnica de Catalunya, o persona en qui delegui.
- Un representant de la Federació d'Associacions de Veïns de Gavà.
- Un representant de les entitats i associacions de Gavà.
- Un representant dels comerciants de Gavà.
- Un representant dels empresaris de Gavà.
- Un representant del Consell Escolar Municipal.
- Dos ciutadans o ciutadanes de Gavà, relacionades amb el desenvolupament de les NTIC.
- Quatre veïns/veïnes de Gavà que desenvolupin la seva acció associativa, professional o personal en l'àmbit temàtic d'aquest Consell.

Règim de sessions

El Consell Municipal de la Societat del Coneixement es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, una vegada a l'any.

ANNEX IV

CONSELL MUNICIPAL DE LA DONA

FINALITAT I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

La participació ciutadana és el dret de les persones, entitats i associacions a intervenir en els assumptes públics, així com en el procés de presa de decisions.

La Constitució Espanyola de 1978 estableix els principis fonamentals en els que s'han de basar tots els poders públics en les seves actuacions, sobretot pel que fa als drets de tota la ciutadania alhora de participar en els assumptes públics, que estan recollits en l'article 23.

L'article 9.2 de la Constitució també fa referència a les obligacions que tenen aquests poders públics, en relació amb la promoció de les condicions adequades perquè la llibertat i la igualtat de les persones i dels grups que formen siguin reals i efectives, neutralitzant els obstacles que impedeixin o dificultin el seu desenvolupament, així com facilitant la participació de la ciutadania en la vida social, cultural, econòmica i política.

D'altra banda, el vigent Reglament Orgànic Municipal, reconeix el dret de participació ciutadana, individual i col·lectiva, com a canal directe de participació ciutadana en els assumptes públics, reconeixent el dret a totes les veïnes i a tots els veïns, a participar en els assumptes públics.

Per tot això, l'Ajuntament de Gavà, fent ús d'aquestes facultats i assumint la importància del paper de les dones en tots els àmbits de la vida de la ciutat, tant pel seu pes demogràfic, com per l'especificitat de les seves necessitats i inquietuds, i per les situacions de discriminació per raó de sexe que encara existeixen en la nostra societat, considera molt important la creació d'un canal de participació d'aquest sector en aquelles qüestions municipals referides a la seva realitat i problemàtica social. Aquest canal es concretarà mitjançant un Consell Municipal de caràcter consultiu i d'assessorament, que enriqueixi l'activitat municipal en la mesura que l'Ajuntament accedeixi a una via de diàleg estable amb les persones i associacions que coneixen amb més profunditat la realitat específica de les dones de Gavà.

Aquest Consell ha de servir d'instrument de participació de les dones del municipi, en concret pel que fa referència a aquelles competències i funcions que signifiquin una millora del benestar i de la qualitat de vida de les dones de Gavà. El Consell també s'ocuparà de vetllar perquè la igualtat d'oportunitats entre homes i dones sigui una realitat i perquè aquest principi estigui present en les polítiques i accions municipals.



D'acord amb l'exposició anterior, aquest Consell Municipal actuarà específicament en aquells àmbits que tinguin una relació directa o indirecta amb la qualitat de vida i el benestar social de la població, en general, i de les dones i les nenes, en particular, així com amb la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. L'actuació del Consell serà, doncs, integral i assumirà tots aquells aspectes relacionats amb el benestar social des d'un punt de vista econòmic, social i cultural.

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

Funcions

Són funcions específiques del Consell Municipal de la Dona:

- Estimular la participació i l'associacionisme dels col·lectius de dones, facilitant la informació, l'orientació, la difusió, el suport i l'assessorament necessaris.
- Conèixer i debatre les actuacions municipals que contribueixin a promoure la presència de les dones a la societat en tots els seus àmbits: social, cultural, polític, laboral, etc.
- Ésser l'òrgan de consulta, tenint en compte els seus suggeriments, abans que els òrgans municipals debatin i aprovin assumptes d'incidència especial en el sector de les dones, en els processos d'elaboració d'ordenances que les afectin, tant en els períodes d'informació expressa, com en els mateixos treballs d'elaboració d'aquestes ordenances.
- Promoure i difondre les actuacions municipals que contribueixin efectivament a convertir la igualtat de dret en igualtat de fet.
- Impulsar la coordinació, la col·laboració i la cooperació entre les associacions, entitats i institucions, ja siguin públiques o privades, que realitzin activitats per a la promoció de les dones.
- Estudiar i emetre informes sobre temes d'interès per a les dones, per tal de contribuir a l'aparició de canvis que ens portin a una societat més justa, solidària i igualitària.
- Fomentar la prestació de serveis específics per a les dones a partir de l'estudi de la seva situació i necessitats reals.
- Proposar la realització de debats i campanyes innovadores que facin visibles les idees la manera de fer i la veu de les dones.
- Proposar els procediments adequats per a la participació de les ciutadanes en els serveis i empreses municipals.

Membres del Plenari

D'acord amb allò que preveu l'article 7.1.d) d'aquest Reglament, la composició del grup de membres del Plenari del Consell Municipal de la Dona, representants de la ciutadania ja sigui a proposta de les entitats que representaran o, si escau, a proposta de la Presidència, serà la següent:

- Dues representants dels sindicats majoritaris al Baix Llobregat.
- Una representant de la Federació de Dones del Baix Llobregat.
- Vuit dones representants de les entitats veïnals, culturals, esportives, d'associacions de mares i pares, de voluntariat, de dones i cíviques en general. Aquestes entitats hauran d'estar legalment constituïdes, tenir el seu àmbit d'actuació al municipi de Gavà, no perseguir fins lucratiu i preveure en els seus estatuts i/o programes la promoció de la dona i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- Quatre veïnes de Gavà que desenvolupin la seva acció associativa, professional o personal en l'àmbit temàtic d'aquest Consell.

Règim de sessions

El Consell Municipal de la Dona es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any.

