



**SÍNDIC
MUNICIPAL
DE GAVÀ**



EN DEFENSA DELS DRETS DE LA CIUTADANIA DE GAVÀ



INFORME ANUAL 2024

ÍNDEX GENERAL

MENCIÓ ESPECIAL ... LA DANA.....	5
CAPÍTOL I.....	6
PRESENTACIÓN I CONSIDERACIONES GENERALES DEL SÍNDIC.....	6
1.1. PRESENTACIÓN.....	7
1.2. LO QUE SIEMPRE DEBEMOS RECORDAR.....	8
1.3. CONSIDERACIONES GENERALES.....	9
1.4. IMPRESIONES DE LOS RESULTADOS DE LAS ACTUACIONES DE LA SINDICATURA MUNICIPAL DE GREUGES.....	10
SANIDAD.....	11
URBANISMO.....	11
ESPACIO PÚBLICO.....	12
DEPORTES.....	13
VIVIENDA.....	13
PARTICIPACIÓN.....	14
EDUCACIÓN.....	14
POLICÍA.....	15
SOCIALES.....	15
RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES, TASAS, TRIBUTOS E IMPUESTOS...	16
1.5. OTRAS ACTUACIONES DE LA SINDICATURA.....	17
1.6. HACIA DÓNDE QUIERE IR LA SINDICATURA.....	18
1.7. CONSIDERACIONES FINALES.....	19
CAPÍTOL II.....	20
MARC JURÍDIC.....	20
2.1 LA MISSIÓ DE LA SINDICATURA DE GREUGES DE GAVÀ.....	21

CAPÍTOL III.....	22
LES ACTUACIONS DEL SÍNDIC EL 2024.....	22
3.1. INTRODUCCIÓ.....	23
3.2 RESUM DE LES ACTUACIONS.....	24
3.2.1. TAULA RESUM DE LES GESTIONS.....	25
3.2.2. TAULA RESUM DELS EXPEDIENTS DE QUEIXA.....	25
3.2.3. DESCRIPCIÓ DE LES GESTIONS I EXPEDIENTS DE QUEIXA I OFICI.....	28
3.3. GRÀFICS I TAULES DE LES ACTUACIONS.....	50
3.3.1. PROCEDIMENT D'INCOACIÓ.....	50
3.3.2. MITJANS DE PRESENTACIÓ.....	50
3.3.3. PROMOTORS, GÈNERE I EDAT.....	52
3.3.4. NATURALESA DE LES ACTUACIONS: LA COMPETÈNCIA.....	55
3.3.5. TIPOLOGIA DE LES DEMANDES.....	58
3.3.6. LES ACTUACIONS GENERALS EN DADES ANY 2024.....	61
3.3.7 EVOLUCIÓ ACTUACIONS GENERALS EN DADES ANYS 2023 / 2024.....	62
3.3.8 EVOLUCIÓ DE LES ACTUACIONS EN DADES PERÍODE 2010 – 2024.....	63
 CAPÍTOL IV.....	 67
EL SÍNDIC AL BRUGUERS. ARTICLES D'INFORMACIÓ I OPINIÓ MENSUALS.....	67
4.1. ARTICLES PUBLICATS.....	68
 ENLLAÇOS.....	 75

MENCIÓ ESPECIAL ... LA DANA

SENSE VOLUNTARIS NO HI HA SOLIDARITAT

La catàstrofe de la Dana ens demostra, una vegada més, que les persones són les primeres a reaccionar i a actuar, per tal d'ajudar i protegir a les altres persones que estan en perill o patint, i sense pors ni pensaments ens llancem a fer tot allò que sigui necessari, per tal de poder solucionar de la manera més ràpida possible el problema que s'estigui generant.

A les administracions els hi costa reaccionar, per protocol, per seguretat, per por al que diguin les altres administracions o el altres grups polítics que hi ha al voltant.

En la memòria de l'any 2023 ja vam parlar dels voluntaris, però en aquesta més que mai, i tantes vegades com siguin necessàries parlarem dels voluntaris i voluntàries que van treballar en les ciutats afectades per la Dana.

Gràcies a la seva actuació va arribar consol a aquelles que estaven patint, anaven a ajudar-los encara que solament portessin una escombra, o una «granera» i un «cabaix», per treure el fang. No sabien on dormirien ni on menjarien, però eren allà, amb la gent, com un més.

Per ells totes les mencions que siguin necessàries. Van deixar clar a les administracions compromeses que la ciutadania, els voluntaris, van ser capaços de reaccionar abans i amb més decisió que els que havien de fer-ho.

Per ells les mencions, pels altres la repulsa i el menyspreu perquè encara no han estat capaços d'adonar-se de què ha passat.

Voluntàries i voluntaris, sense vosaltres som el que som



CAPÍTOL I

PRESENTACIÓN I CONSIDERACIONES GENERALES DEL SÍNDIC

- 1.1. PRESENTACIÓN
- 1.2. LO QUE SIEMPRE DEBEMOS RECORDAR
- 1.3. CONSIDERACIONES GENERALES
- 1.4. IMPRESIONES DE LOS RESULTADOS DE LAS ACTUACIONES
- 1.5. OTRAS ACTUACIONES DE LA SINDICATURA
- 1.6. HACIA DÓNDE QUIERE IR LA SINDICATURA
- 1.7. CONSIDERACIONES FINALES

1.1. PRESENTACIÓN

El año 2024 sigue en la misma tónica que el anterior, no tenemos muchas quejas en el municipio. Como yo digo, será buena señal, las cosas van bien o las personas están un poco apocadas, asustadas o simplemente “pasan”.

No creo que sea por el municipio. Me da la sensación que es de más arriba.

Aunque, como sube el coste de la vida, tampoco me extraña porque sube mucho y en muchos casos no se encuentra justificación. Hay productos en los que solo interviene el coste del personal y los salarios no han subido tanto como el coste de la vida.

No se entiende el interés que se está viendo en el mensaje derrotista que se está transmitiendo a la población, tienen que convencernos para hacer o comprar más armas, tenemos que buscar enemigos no sé donde para justificarnos, nos recomiendan kits no sé si de protección o de salvación...

Mientras tanto vemos decaer los presupuestos sobre todo en cuestiones sociales o culturales e incrementar los de gastos militares o de defensa.

Y seguimos trasladando la responsabilidad de los hechos a los ciudadanos como si fuéramos nosotros quienes originamos el problema.



Sr. Joan Martínez León, Síndic Municipal de Greuges

1.2. LO QUE SIEMPRE DEBEMOS RECORDAR

Por encima de las leyes, las normas, los derechos o las obligaciones está el sentido común y la conciencia.

Pero hay algo que debe regirlas en todo el mundo, prescindiendo de posiciones políticas o religiosas, ese algo son los **"Derechos Humanos"** representados en la carta que firmaron las Naciones Unidas.

Las recomendaciones u opiniones que emite esta Sindicatura son el resultado de las quejas presentadas, las consultas hechas por la ciudadanía e impresiones obtenidas de conversación con nuestros ciudadanos y ciudadanas en la calle o cualquier otro foro.

Quiero significar que estas recomendaciones no solo van dirigidas a los responsables de las carteras de este consistorio, sino también a todos los miembros que lo componen y organismos que dependen de este Ayuntamiento.



1.3. CONSIDERACIONES GENERALES

Seguimos trabajando de la misma forma año tras año, atendiendo al día. Es más, si damos hora es a disposición de la persona que quiere venir a hacer su consulta, la cual puede pasar a queja o no.

Hay consultas que ya ni las pasamos a estadísticas por su poca relevancia. Eso sí, atendemos a todas las personas que vengan y les decimos donde deben ir. Estamos siendo un servicio de información municipal i/o a veces hasta enviamos a los juzgados o a los cuerpos de seguridad.

El número de actuaciones se ha reducido un 46 % normalizando el uso de las nuevas tecnologías, vía correo electrónico o mediante otros sistemas de comunicación. Eso sí, las quejas se siguen presentando por los conductos reglamentarios de nuestra administración, tanto las presentadas a otras entidades como puede ser Diputación, Entidad Metropolitana, etc. como las derivadas a la Sindicatura de Greuges de Catalunya o a otras Sindicaturas.

Seguimos diciendo que en la calle se quejan más y al pedirles que vengan a presentar las quejas ya no vienen.

La brecha digital se está confirmando y la administración es una de las primeras en establecer sistemas y normas que ratifican y consolidan esta práctica.

Las personas mayores o vulnerables siguen siendo castigadas con estas nuevas formas de trabajo.

1.4. IMPRESIONES DE LOS RESULTADOS DE LAS ACTUACIONES DE LA SINDICATURA MUNICIPAL DE GREUGES

Aunque nos desagrade, la bajada de quejas nos ha permitido realizar nuestro trabajo de manera más tranquila y mejor.

Nos falta conseguir un reconocimiento legal que nos permita desarrollar nuestras actividades, no solo con transparencia, que ya lo hacemos, sino también con la forma de relacionarnos con las administraciones.

Podemos quedar fuera del contexto informático y económico, como entidad independiente, pero al mismo tiempo bajo la acción rigurosa de unos protocolos que hacen depender forzosamente de la administración. Esta situación no solo la padece esta sindicatura, es de todas las sindicaturas locales.

Hemos podido cumplir con los tiempos de respuesta a los ciudadanos, y en los que no ha sido así, hemos exigido dicha respuesta. En diciembre todavía teníamos 4 expedientes de años anteriores.

Informamos no solo de las quejas, también de las percepciones y encuentros en la vía pública con los propios ciudadanos.

En el apartado 3.2.3 del presente informe desarrollamos las quejas más detalladamente.

SANIDAD

Persisten las quejas sobre la falta de aparcamientos cerca de los centros sanitarios, tanto locales como comarcales.

También por las listas de espera.



URBANISMO

En este apartado prevalecen las quejas registradas por la falta de respuesta.

Petición de traslado de un quiosco de la ONCE en la vía pública.



ESPACIO PÚBLICO

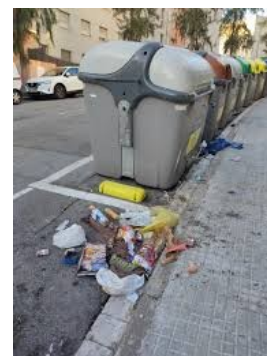
Problemas de acceso a la zona de viandantes.

Exceso de ruidos y vibraciones en el aparcamiento de Mercadona.

Daños producidos por el camión de la basura.

Disconformidad por la denegación de asignación de una plaza de aparcamiento para para personas discapacitadas.

Residuos y falta de limpieza en las calles del municipio.



Disconformidad con las resoluciones de varias quejas por caídas en la vía pública y espacios públicos.

Nos preocupa las alegaciones que exponemos a los ciudadanos cuando se resuelve sobre las quejas. Decirles que pueden haber caído por no mirar, por no tener cuidado o cualquier referencia a que ellos son los responsables de la caída, culpabilizándolos, considero que no solo no lo vemos ético, incluso irrespetuoso, como también la equivocación en nombres o fechas. Si debe denegarse por no haber cumplido la normativa ya es suficiente motivo, salvo que los ciudadanos aporten críticas o cosas incorrectas y ello obligue a hacer aclaraciones. Si no es así, siempre es mejor una exposición de hecho basándose en las normas.

DEPORTES

Disconformidad por la aplicación del decreto de sequía en los vestuarios de la piscina municipal para personas con discapacidad.



VIVIENDA

Queja por falta de respuesta en la peticiones de modificación de vivienda y división horizontal de una finca.

Como siempre, reclamar políticas de vivienda social, parece que se ven ganas de solucionar algo.

Insistan a nuestros políticos para que se hagan todos los esfuerzos posibles con el fin de establecer políticas adecuadas y resolutivas sobre la vivienda.



PARTICIPACIÓN

Hemos podido comprobar y presenciar los plenos del Consell de la Juventut y el dels Infants.

Nos congratula la participación de estos jóvenes y menores, sobre todo por las lecciones que nos dan de democracia participativa.



EDUCACIÓN

Problemas por la asignación de plazas escolares, especialmente por la asignación de una plaza en un colegio religioso.

Quejas por el acoso de una profesora a alumnos.



POLICÍA



Quejas por falta de empatía y abuso de autoridad, en la playa, en una actuación sobre perros.

Creemos y entendemos que la policía debe realizar su trabajo y si alguien incumple las normas deba ser sancionado por ello, pero con todo respeto y dignidad y sobre todo con empatía. Ellos representan a la administración, pero también a los ciudadanos y su comportamiento debe ser el modelo de todos. De esta manera podrán aplicar las normas y leyes con más soporte de la población.

SOCIALES

Es un momento de realizar acciones sociales, la pérdida de presupuestos no debe ser una pérdida de derechos, hay que atender las necesidades de la población y exigir a quien corresponda medidas y presupuestos de acuerdo al momento actual.

La subida de precios y la falta de compromisos de la economía a favor del bienestar social hace que vivir sea muy difícil.

RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES, TASAS, TRIBUTOS E IMPUESTOS



Varias de las quejas son sobre los impuestos. Conocer las normativas es casi imposible para los ciudadanos y, además, entenderlas es más difícil todavía. Pagar impuestos no es agradable.

En muchas ocasiones, incluso en algunas memorias, hemos hecho referencia a que los ciudadanos entiendan la necesidad o por lo menos la lógica de la norma.

Una de las situaciones para que se sintieran partícipes era el ofrecerles medidas para que si ellos colaboraban con el hecho impositivo fueran beneficiarios de descuentos o algún tipo de recompensa, bien física o económica, como en el caso del impuesto de la poda (tasa de recogida de restos de jardinería),

Ya veíamos mal la fórmula para demostrar que era cierto el compromiso ciudadano. Ahora vemos con desagrado que con la modificación de la norma han desaparecido estas posibilidades, desmotivando y desincentivando la participación ciudadana.

Si queremos que nuestros ciudadanos entiendan para qué sirven las normas y protocolos mal hacemos en apartarlos de participar en ellos. Si, como en el caso de la poda, queremos salvaguardar el medio ambiente, las tasas e impuestos tienen que ser creíbles y saber en qué se emplean, si no parece que solo tienen un efecto impositivo.

1.5. OTRAS ACTUACIONES DE LA SINDICATURA

Seguimos como miembros del FORUM SD, atendiendo y trabajando con ideas que surgen, propuestas y planes de trabajo, aunque debemos reconocer que lo hemos dejado un poco abandonado, sobre todo por los horarios y fechas de trabajo.

El FORUM SD ha confeccionado una dinámica digital que nos ayuda a estas formaciones e ideas.

Mantenemos relaciones, como siempre, con 'els Síndics del Baix' para tratar temas comunes, especialmente temas sobre personas mayores.

También con otros Síndics, el de Barcelona y la Síndica de Greuges de Catalunya.

Estamos participando en el proyecto de este Ayuntamiento para la integración social y la inmigración, proyecto que consideramos de gran acierto, para solucionar realidades.

Por diferentes motivos o jornadas que se proponen, hemos participado en actos en el Parlament de Catalunya, en el Área Metropolitana y otros estamentos.

Mantenemos relaciones con la comisaría 'dels Mossos' y este año no se ha presentado ninguna queja. También con los responsables de la oficina del cliente de AGBAR.

Estamos abiertos a cualquier propuesta de entes o entidades para tratar los temas que nos propongan.

1.6. HACIA DÓNDE QUIERE IR LA SINDICATURA

Como explicábamos, nos preocupa mucho el que las personas no acudan a esta sindicatura a presentar sus quejas y nos da la sensación de que no confían en poder solucionar sus casos.

El hecho de que solo seamos consultivos o solo podamos aconsejar nos deja fuera de la posibilidad de que las quejas acaben solucionándose y se limiten a la buena intención.

Quizá los ciudadanos piensen que para eso no vale la pena.

Este fenómeno no es solo en nuestra población, no nos consuela, es un fenómeno que se está dando, no solo con respecto a quejas, sino también a otras actividades.

Es un fenómeno social, las personas dejan de participar en entidades sociales, en aportaciones a proyectos de mejoras o simplemente de ocio.

Exploraremos fórmulas que nos ayuden a recuperar, buscaremos compromisos con la administración, para desarrollar proyectos conjuntos.

Si pedimos participación hay que hacerla real desde todos los entes, estamentos y entidades.

1.7. CONSIDERACIONES FINALES.

Hemos hecho referencia en otras publicaciones a que el individualismo nos está llevando hacia un encierro personal y a apartarnos de la Sociedad. Mal momento para estas cosas. Ahora es el momento de recuperar ilusiones, explicar y hacer ver que la democracia es el mejor sistema político, con todas sus cosas y defectos.

La democracia es solidaridad, ayuda, convicción de que las personas cuando nos juntamos somos capaces de superar todo y después sentirnos satisfechos de ello.

La catástrofe de la Dana nos debe hacer abrir los ojos. Si no participamos no podemos quejarnos, pero podemos aportar soluciones, podemos aportar ayuda, dar soporte a las otras personas que lo están pasando mal.

Y si esto lo hacemos, también podemos y debemos quejarnos si las cosas no se hacen bien.

LO QUE NO DEBEMOS HACER ES ENCERRARNOS Y NO HACER NADA.

Como siempre, un agradecimiento a la persona que me ayuda con gran acierto a desarrollar mi trabajo. Gracias, José Carlos Roldán.

Sé que todos ustedes hacen lo imposible para que todo vaya bien. Confíen en la gente.

**DEFENDER LOS DERECHOS CUESTA.
SEAMOS PROACTIVOS**

Juan Martínez León
Síndic Municipal de Greuges de Gavà



CAPÍTOL II

MARC JURÍDIC

LA MISSIÓ DE LA SINDICATURA DE GREUGES DE GAVÀ

2.1 LA MISSIÓ DE LA SINDICATURA DE GREUGES DE GAVÀ

La institució de la Sindicatura de Greuges de Gavà és una institució que vetlla dins de l'àmbit local i del terme municipal de Gavà pel respecte i defensa dels drets de la ciutadania regulats en les lleis i en el Reglament Orgànic Municipal, especialment els drets humans, els drets fonamentals i llibertats públiques. Amb aquesta finalitat supervisa les actuacions de l'administració municipal i dels organismes que en depenen, així com de les empreses de servei públic amb capital que pertanyi total o parcialment a l'Ajuntament, i dels concessionaris dels serveis públics municipals.

El ciutadà té dret a rebre una resposta per part de l'administració municipal quan presenta una sol·licitud i que se segueixi el procediment administratiu establert en les disposicions legals. És la vulneració dels drets del ciutadà davant l'administració local el que defensa la Sindicatura.

La Sindicatura municipal de Greuges compleix les seves funcions amb independència i objectivitat, estudiant i donant tràmit a les queixes que se li formulin o promovent accions per pròpia iniciativa.

La Sindicatura municipal de Greuges no està subjecta a cap mandat imperatiu. No rep instruccions de cap autoritat i compleix les seves funcions amb autonomia i objectivitat.

Totes les actuacions de la Sindicatura són gratuïtes per a la persona interessada i no és necessària l'assistència de cap advocat/da ni de cap procurador/a.

Pot adreçar-se a la Sindicatura qualsevol persona física o jurídica que demostrï un interès legítim relatiu a l'objecte de la queixa, sense restricció de cap mena. Les queixes es presentaran per escrit, motivat, i acompanyades dels documents que puguin servir per constatar els fets i aclarir el cas.

Les decisions i les advertències de la Sindicatura municipal de Greuges no poden ser objecte de recurs de cap mena, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que procedixin contra l'acte, la resolució o l'actuació que ha motivat la seva intervenció.

La Sindicatura no pot investigar les queixes o reclamacions l'objecte de les quals es trobi pendent de resolució judicial o de reclamació administrativa en tràmit.

En l'exercici de les seves funcions d'estudi, tramitació i resolució d'una queixa, la Sindicatura pot formular a les autoritats i al personal de l'Ajuntament, les recomanacions, els suggeriments i els recordatoris adients, si bé no pot modificar ni anul·lar les resolucions o actes administratius. Igualment, pot proposar fórmules de conciliació o acord als interessats o les interessades.

A més la Sindicatura informa anualment el Ple de l'Ajuntament de Gavà de les seves actuacions, presentant l'informe corresponent.

CAPÍTOL III

LES ACTUACIONS DEL SÍNDIC EL 2024

3.1. INTRODUCCIÓ

3.2. RESUM DE LES ACTUACIONS

3.2.1. TAULA RESUM DE LES GESTIONS

3.2.2. TAULA RESUM DE LES QUEIXES

3.2.3. DESCRIPCIÓ AMPLIADA DE LES GESTIONS I QUEIXES

3.3. GRÀFICS I TAULES DE LES ACTUACIONS

3.3.1. PROCEDIMENT D'INCOACIÓ

3.3.2. MITJANS DE PRESENTACIÓ

3.3.3. PROMOTORS, GÈNERE I EDAT

3.3.4. NATURALESA DE LES ACTUACIONS. LA COMPETÈNCIA

3.3.5. TIPOLOGIA DE LES DEMANDES

3.3.6. LES ACTUACIONS GENERALS EN DADES ANY 2024

3.3.7. EVOLUCIÓ ACTUACIONS GENERALS EN DADES 2023 - 2024

3.3.8. EVOLUCIÓ DE LES ACTUACIONS EN DADES 2010 - 2024

3.1. INTRODUCCIÓ

En aquest apartat es mostren de manera sintetitzada els casos que la ciutadania ha plantejat davant la Sindicatura Municipal de Greuges. Una premissa que no es pot obviar i que s'inclou en cada informe anual és el valor relatiu que adquireixen els indicadors des del punt de vista estadístic. El volum de dades amb el qual es treballa en aquest document prové d'una mostra petita i, per tant, la inferència al conjunt de la població s'ha de fer, si més no, amb les reserves degudes quant a les possibles conclusions de caràcter general.

Els quatre grans eixos diferencials de l'acció del Síndic són les consultes, les gestions, les queixes i les actuacions d'ofici.

Les **consultes** estan lligades a la informació i assessorament que el Síndic aporta als veïns i veïnes que s'apropen en cerca d'opinió o consell sobre la manera d'actuar o enfrontar certes situacions problemàtiques. S'hi inclouen les situacions en què el Síndic no pot intervenir per raó de la competència, per qüestions de procediment o fase en què es troba el tràmit administratiu, ni per qualsevol altra de les causes establertes al Reglament Orgànic Municipal.

Pel que fa a les **gestions** recullen situacions desamparades davant l'Ajuntament que poden oferir una possible via de solució sense haver d'iniciar l'expedient administratiu amb tots els seus formalismes sinó a través de fórmules alternatives. Són casos plantejats al Síndic que generen en el mateix moment l'inici d'alguna gestió per part de l'Oficina amb el servei municipal implicat. Aquestes actuacions es gestionen en l'àmbit tècnic, per mecanismes convencionals, ja que es presumeix una resolució ràpida però no immediata.

En canvi, les **queixes** requereixen una tramitació formal i pràcticament es reserven a casos on es detecten presumptes greuges a qui ho planteja o indicis d'una suposada praxi administrativa deficient.

Finalment, les **actuacions d'ofici** es poden iniciar quan el Síndic considera que existeix motivació suficient per estudiar una qüestió determinada o recomanar accions de millora en els serveis municipals.

3.2 RESUM DE LES ACTUACIONS

Pel que fa a les **Consultes**, actuacions que no van més enllà, hem de dir que s'han efectuat un total de 35, de les quals cal valorar que el 63% ha estat de caràcter presencial, el 34% s'ha rebut telemàticament via email i només el 3% restant ha estat atès telefònicament.

Hem de destacar que, com és habitual en tots els àmbits en general, està disminuint en gran mida la comunicació per carta o per correu ordinari no havent-se produït a la sindicatura cap consulta per aquesta via.

Les qüestions municipals augmenten proporcionalment respecte de l'any passat i acaparen més de la meitat de les consultes, un 57% enfront d'un 23% que són relatives a altres administracions i que, encara que augmenten en proporció respecte del 2023, es mantenen enguany en igual nombre. El 20% restant de les consultes rebudes tenen relació amb l'àmbit privat.

Com ha succeït en anys anteriors, les consultes que es fan a la Sindicatura són qüestions que surten de la competència de la Sindicatura, però que o bé el Síndic o bé el personal de l'Oficina del Síndic busca que el ciutadà tingui una via d'on ha d'adreçar-se per resoldre la qüestió que planteja o bé pugui obtenir una resposta a la seva sol·licitud i/o reclamació, o bé en altres casos, només assessorament.

Pel que fa a les **Gestions i Queixes** que s'han dut a terme durant el 2024, seguidament presentem una taula resum i una expressió succinta del contingut de les mateixes fent una anonimització de les dades en elles contingudes.

3.2.1. TAULA RESUM DE LES GESTIONS

Gestions SG's 2024

Les gestions 2024 han derivat en expedients de queixa.

3.2.2. TAULA RESUM DELS EXPEDIENTS DE QUEIXA

Expedients de queixa 2024

1	Disconformitat amb l'aplicació de l'impost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona
2	Manca de resposta per part de l'Ajuntament a les seves sol·licituds via correu electrònic per poder accedir amb el seu vehicle a la zona de vianants on està ubicat el seu domicili
3	Sorolls i vibracions que se senten des de casa seva provinents del magatzem de Mercadona de Can Ribes i disconformitat amb les respostes i tracte rebut per part del tècnic de l'Ajuntament
4	Queixa per la no adaptació dels vestidors de les piscines municipals a les persones discapacitades arran de l'aplicació del decret contra la sequera
5	Assetjament per part d'una professora de l'Acadèmia Núria als alumnes
6	Queixa doble: 1. Manca de contestació de l'Ajuntament a la seva instància 2. Abús d'autoritat i fals testimoni per part d'un agent municipal de policia per haver incomplert l'ordenança municipal de gossos a la platja de Gavà
7	El camió de les escombraries colpeja un cotxe aparcats sense estar present el propietari i l'Ajuntament no es fa càrrec
8	Manca de resposta de l'Ajuntament a la seva reclamació per lesions produïdes a causa del mal estat del terreny al parc del Mil·lenni
9	Disconformitat per la denegació de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de reserva d'estacionament, amb ús exclusiu pel seu vehicle, per a persones discapacitades
10	Disconformitat amb l'assignació d'escola concertada i religiosa per la seva filla amb discapacitat
11	Manca de contestació de l'Ajuntament a la seva sol·licitud d'intervenció per posar remei a la brutícia que li cau al seu pati provinent del seu veí
12	Manca de contestació de l'Ajuntament a la queixa presentada pels usuaris del casal de Can Tintorer pel mal funcionament de les instal·lacions
13	Manca de contestació per part de l'Ajuntament a la seva queixa per

	l'estacionament de vehicles als guals de la seva comunitat de veïns
14	Manca d'actuació o retard excessiu de l'Ajuntament en realitzar el trasllat d'un quiosc de la ONCE
15	Manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva instància sol·licitant una relació d'activitats realitzades a la Torre Lluch i a la rambla Maria Casas durant l'any 2022
16	Manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva instància per la qual sol·licitava plaça NEE pel seu fill amb discapacitat a la piscina municipal a l'hora que demanava la normativa d'inscripcions i atorgament de places
17	Manca de resposta oficial per part de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de divisió horitzontal d'una finca
18	Manca de contestació per part de l'Ajuntament a la seva instància presentada mitjançant la qual demana la retirada d'unes roques col·locades al camí de la Pineda
19	Manca de resposta de l'Ajuntament i disconformitat amb l'aplicació de la taxa de clavegueram/sanejament pel seu pàrquing de la qual estava exempt de pagament
20	Manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva disconformitat per la imposició de la taxa d'obertura d'activitat i duplicitat d'impostos després de comunicar el canvi d'adreça del seu negoci sense haver variat la seva activitat
21	Manca de resposta i resolució de l'Ajuntament a la seva reclamació de responsabilitat patrimonial per les lesions produïdes en patir una caiguda en bicicleta provocada pel mal estat de la via
22	Manca de resposta de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de contestació de la seva reclamació prèvia per responsabilitat patrimonial

Expedients d'anys anteriors finalitzats al 2024

1	Queixa per la manca d'actuació de l'Ajuntament a les seves instàncies per la sol·licitud dels ajuts dels Fons Generation per un habitatge de Gavà
---	---

Expedients d'anys anteriors pendents de finalitzar (2023)

1	Queixa relativa a l'acumulació de brossa i escombraries en alguns indrets dels voltants muntanyencs de La Sentiu
2	Queixa relativa a les molèsties ocasionades per soroll provinent del restaurant ubicat a local a sota de domicili
3	Queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la instància presentada per l'Interessat sobre el greuge provocat pel soroll de la màquina de climatització del seu veí
4	Queixa per disconformitat amb el sistema d'aplicació de la taxa municipal de sanejament que s'aplica als pàrquings

3.2.3. DESCRIPCIÓ DE LES GESTIONS I EXPEDIENTS DE QUEIXA I OFICI

GESTIONS I OFICI 2024

Gestions

Totes les gestions han derivat en expedients de queixa

Expedients d'ofici

No s'ha incoat cap expedient d'ofici

ELS EXPEDIENTS DE QUEIXA 2024

Expedients d'anys anteriors finalitzats el 2024

Queixa 32/2023.- Queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a sol·licitud per l'ajut del Fons Generation.

El dia 23 de novembre de 2023, la Sra. D.G.F., en representació de la Sra. I.G.C., va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva sol·licitud per l'ajut del Fons Generation d'un habitatge ubicat a Gavà propietat de la seva representada, segons instàncies presentades per la part interessada.

El dia 30 de novembre de 2023 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge mitjançant el qual se'ns informa del següent:

*Els ajuts provinents dels Fons Next Generation per a la rehabilitació d'habitatges amb criteris d'eficiència energètica – Programa Habitatges, constitueixen uns ajuts pecuniaris, la gestió i atorgament dels quals corresponen íntegrament al Consorci Metropolità de l'Habitatge (d'ara endavant, CMH o el Consorci Metropolità, indistintament), amb el suport de les Oficines Locals d'habitatge municipals. Aquests ajuts constitueixen un instrument que propendeix al foment de les actuacions i obres de millora de l'eficiència energètica en els habitatges, siguin unifamiliars o pertanyents a edificis plurifamiliars, i s'incardina en el paquet de polítiques per a la transició energètica recollides en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea amb els fons Next Generation EU, vehiculats a través de Reial decret 853/2021. La tramitació de l'avantdit programa d'ajuts a les actuacions de rehabilitació s'articula en sis fases diferents: Fase 1 – Sol·licitud telemàtica, Fase 2 – Revisió Inicial, Fase 3 – Execució d'obres, Fases 4 i 5 – Revisió final, i Fase 6 – Pagament de subvenció. D'aquestes fases, l'Oficina Tècnica de Rehabilitació (d'ara endavant OTR) de Gavanenca de Terrenys i Immobles SA., societat municipal que gestiona la Oficina Local d'Habitatge municipal, i en connivència amb l'esquema de tramitació i disseny dels ajuts, **només participa de la Fase 1**, que es correspon a Sol·licitud telemàtica. Més específicament, la OTR s'encarrega de pujar tota la documentació que fan arribar les persones interessades a rebre l'ajut en qüestió, en l'aplicatiu DEISTER, eina digital directament gestionada pel CMH. Un cop es disposi de tota la informació corresponent, el susdit aplicatiu permetrà obrir l'expedient, assignar un tècnic que revisarà la documentació i, tot seguit, si es reputa que tota la documentació és correcta, es passarà a la Fase següent.*

Pel que fa a la resta de fases 2, 3, 4, 5 i 6, és únicament el Consorci Metropolità qui instrueix el procediment fins a la decisió definitiva d'atorgament de l'ajut.

Fetes les consideracions prèvies oportunes, en data de 17 de febrer de 2023 va tenir entrada, en el registre electrònic de l'Ajuntament de Gavà, instància dirigida a l'Oficina Tècnica de Rehabilitació (OTR) de la societat municipal Gavanenca de Terrenys i Immobles SA. (GTI SA.), amb número de registre 2023xxxxxx, presentada per la Sra. D.G.F., en representació de la Sra. I.G.C., on se sol·licità que s'efectués la corresponent sol·licitud telemàtica que comencés el procediment d'atorgament de l'ajut a la rehabilitació, tot adjuntat un seguit de documentació.

En aquesta primera instància s'adjuntà una sèrie de documentació, que no incloïa tots els documents necessaris per obrir expedient, motiu pel qual, la Sra. D.G.F. a enviar una nova instància, amb número de registre 2023xxxxxx, dos dies després, en data de 19 de febrer, on aportà de nou part de la documentació que no es va aportar amb aquella primera instància. Tanmateix, amb aquesta nova instància encara no es va arribar a aportar la totalitat de la

documentació que segons el Consorci Metropolità és necessària per poder obrir expedient a l'eina DEISTER i per tal que s'assigni un tècnic que la revisi exhaustivament en la Fase 2.

Així les coses, la Sra. D.G., tornà a formular instància el dia 23 de febrer, amb número de registre 2023xxxxxx, on ja aportà la documentació que mancava per tal d'obrir l'expedient i continuar amb la tramitació de l'ajut per part del CMH. Malgrat això, a les oficines de Gavanenca de Terrenys i Immobles SA. no en van tenir constància de l'existència d'aquesta instància fins al novembre de 2023, ja que, aquesta instància va ser remesa a un altre departament.

Amb tot, en la mesura en què, per una banda, des de les oficines de GTI SA. no es va tenir constància d'aquesta instància, i per altra, que la informació necessària perquè l'eina DEISTER obrís expedient al Consorci Metropolità restava incompleta pel motiu ja esmentat, no es va efectuar cap requeriment d'informació atès que es podia raonablement deduir un desistiment de la voluntat d'iniciar l'expedient de sol·licitud d'ajuts per part dels interessats.

No va ser fins al novembre que, amb els correus electrònics efectuats per la Sra. D.G. consultant per l'expedient, es va detectar la manca de la darrera instància, on es completava la informació.

Un cop recuperada la instància, l'Oficina Tècnica de Rehabilitació de GTI SA. va revisar la documentació que mancava i es va remetre a l'aplicatiu DESITER del Consorci Metropolità, que va obrir, ara sí, el corresponent expedient el dia 21 de novembre de 2023.

L'estat actual de l'expedient en qüestió en data 28 de desembre de 2023 és el següent: Informació DEISTER

Expedient: RHBxxxxxx-xxx

Situació de l'expedient en data 28/12/2023: FASE 1 – Sol·licitud dels Ajuts

(Està pendent d'assignar un tècnic que revisi tota la documentació aportada)

Data registre: 17/02/2023

Creació de l'expedient: 21/11/2023

Si bé és cert que aquest expedient s'ha tramitat amb les incidències que s'han detallat en aquest informe, si no s'haguessin produït tals incidències, l'estat de tramitació global de l'ajut es trobaria en el mateix punt en què es troba ara.

Atès aquest informe tècnic prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada Sra. D.G.F. respecte del greuge plantejat en relació amb la manca de resposta de l'Ajuntament i faig **recordatori** a l'Ajuntament sobre la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Expedients iniciats i finalitzats al 2024

Queixa 01/2024.- Queixa relativa a la disconformitat per l'aplicació del tribut Metropolità.

El dia 09 de gener de 2024, el Sr. J.G.L., va presentar una queixa en aquesta Institució relacionada amb la disconformitat amb l'aplicació del tribut Metropolità de Barcelona.

En data 11 de gener de 2024 es va comunicar a l'interessat la tramesa de la queixa a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) a causa de la no competència de la nostra institució en aquest àmbit i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va procedir a la derivació d'aquesta.

El dia 15 de febrer de 2024, la Sindicatura va rebre resposta de l'AMB mitjançant la qual ens informaven del següent:

- El TM és un impost aplicable a l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que grava el valor dels béns immobles, d'acord amb el que determinen els articles 153,1 a) del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i 41 de la Llei de creació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Aquest article 153 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix que les àrees metropolitanes podran establir un recàrrec sobre l'impost sobre els béns immobles situats en el territori de l'entitat.

- L'article 3 de l'Ordenança Fiscal reguladora del Tribut Metropolità, estableix que el TM s'exigirà als mateixos subjectes passius i en els mateixos casos contemplats en la normativa reguladora de l'IBI. Per tant, és d'aplicació el que disposen els articles 61 i 63 del text refós de la Llei d'hisendes locals.
- Són subjectes passius del TM, les persones físiques i jurídiques i les Entitats a que es refereix l'article 35,4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin titulars a 1 de gener d'algun dels drets constitutius del fet imposable de l'impost. Els drets sobre béns immobles que constitueixen el fet imposable són, ser titular d'una concessió administrativa, d'un dret real de superfície, ser titular d'un dret real d'usdefruit i la propietat.
- Tal com preveu l'article 2 de l'Ordenança Fiscal reguladora del Tribut Metropolità, el recàrrec s'estableix per finançar la prestació dels serveis metropolitans.

El tribut metropolità¹ finança les actuacions necessàries per aconseguir un territori metropolità més ordenat i vertebrat en matèria d'espai públic i d'infraestructures necessàries per a l'articulació, connectivitat, mobilitat i funcionalitat del territori. En l'àmbit de l'espai públic contribueix a la gestió i al manteniment d'espais naturals del territori de l'Àrea Metropolitana i en matèria de mobilitat fa possible un transport públic de qualitat i una mobilitat més sostenible.

Tenint en compte aquest informe prenc la decisió de **desestimar** la queixa presentada pel Sr. J.G.L. respecte del greuge plantejat.

Queixa 02/2024.- Queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la sol·licitud d'autorització per accedir amb els vehicles familiars a la zona de vianants on està ubicat el seu domicili

El dia 18 de gener de 2024, la Sra. M.J.B., va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament als correus electrònics enviats a l'adreça illapeatonal@gava.cat pel marit de la interessada, Sr. M.S. a l'agost i l'octubre de 2023 sol·licitant autorització per accedir amb els vehicles familiars a la zona de vianants del centre de la ciutat on està ubicat el seu domicili.

El dia 23 de gener de 2024 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge mitjançant el qual se'ns informa del següent:

En relació amb la seva queixa sobre la petició d'autorització de dues matrícules per entrar en la zona de l'Illa de vianants, us informem que aquestes han quedat autoritzades des de la data que es van sol·licitar de l'1 d'agost del 2023.

Preguem rebir les nostres disculpes per no haver enviat el correu electrònic confirmant aquestes autoritzacions com es fa de forma habitual i, l'informem per futures necessitats o incidències que també es poden posar en contacte amb nosaltres a través del telèfon: 93 263 91 00 ext. 9592 o directament informant l'oficina d'atenció al ciutadà (OAC), a més a més, del correu: illapeatonal@gava.cat.

Igualment li recordem que aquesta autorització és pel pas, però no per l'estacionament i per circular sempre en el sentit corresponent de circulació.

Després de rebre contestació per part de l'administració municipal a la seva sol·licitud a l'haver presentat el greuge en aquesta Sindicatura, i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada per la Sra. M.J.B. per la manca de resposta i faig **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyalava la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Queixa 03/2024.- Queixa relativa al greuge provocat pels sorolls i vibracions provinents del magatzem de Mercadona que afecten el seu habitatge i per la disconformitat amb les respostes i el tracte rebut per part del tècnic de l'Ajuntament

El dia 08 de febrer de 2024, el Sr. J.M.S.M., va presentar en aquesta Sindicatura una queixa pels sorolls i vibracions provinents del magatzem de Mercadona que afecten el seu habitatge i per la disconformitat amb les respostes i el tracte rebut per part del tècnic de l'Ajuntament.

El dia 13 de febrer de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge mitjançant.

Aquesta Sindicatura ha estat proveïda de la següent documentació.

- Informe tècnic sobre les inspeccions, de data 26 de gener de 2024.
- Informe tècnic de sonometria, de data 26 de gener de 2024.
- Informe del Cap de la Unitat de llicències d'activitats sobre les actuacions dutes a terme en el procediment de verificació i control de l'activitat, de data 22 de febrer de 2024.

Mitjançant aquests informes tècnics se'ns informa del següent:

D'acord amb els esmentats informes, s'han realitzat inspeccions en els moments que el Sr. J.M.S.M. ha manifestat que l'activitat que es du a terme en la planta baixa del seu edifici li provocava molèsties.

Segons l'informe de data 26 de gener de 2024, el mesurament sonomètric es va realitzar segons el procediment establert a l'annex 4 de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.

D'acord amb el dit informe,

- Cap valor del nivell d'avaluació supera 40 dBA durant 30 minuts a la sala d'estar en període de dia.

- Cap nivell d'avaluació supera 35 dBA.

Per tant, es dona compliment a l'article 45 del Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i que n'adapta els annexos (aprobat pel Decret 176/2009, de 10 de novembre), que estableix el valor límit d'immissió de soroll aplicable a les activitats.

Fruit de la queixa presentada pel Sr. J.M.S.M. en data 31 de maig de 2023 es va obrir un procediment de verificació i control d'activitats. Es van efectuar les actuacions detallades en els informes, amb l'objectiu de comprovar si l'activitat en qüestió s'ajustava a la normativa en els extrems manifestats a la queixa.

En data 29 de gener de 2024 es realitza una diligència d'arxiu de l'expedient (CSV: 1525025275xxxxxxxxxx), ja que, d'acord amb els informes que consten a l'expedient es constata que l'activitat compleix la normativa d'aplicació pel que fa a l'article 45 del Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.

Així, les actuacions realitzades per a la resolució de la queixa han estat en tot moment encaminades a solucionar la problemàtica manifestada per la persona ocupant de l'habitatge.

Atesos aquests informes tècnics i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió de **desestimar** la queixa presentada pel Sr. J.M.S.M. respecte del greuge plantejat, ja que tots els resultats de les comprovacions i mesures tècniques portades a terme per part de l'Ajuntament compleixen amb la normativa vigent.

Així mateix, **recomanar** a l'Ajuntament la major celeritat possible per aconseguir la ràpida resolució de les instàncies i sol·licituds dels ciutadans.

NOTA:

En data 30/05/24, l'interessat es va personar a les nostres instal·lacions per informar que, després d'haver interposat queixa en aquesta institució, havent-se reunit amb els serveis tècnics de l'Ajuntament per estudiar el seu cas i havent deixat passar un temps prudencial, l'interessat considera que els sorolls provinents del magatzem de Mercadona han disminuït notablement.

Queixa 04/2024.- Queixa relativa al perjudici provocat per la no adaptació dels vestidors de les piscines municipals a persones discapacitades arran de l'aplicació del decret per la sequera.

El dia 20 de febrer de 2024, la Sra. M.C.P., va presentar una queixa en aquesta Institució relacionada amb el greuge, arran de l'aplicació del decret per la sequera, ocasionat per la no adaptació dels vestidors de les piscines municipals de Gavà per poder-ne fer ús les persones discapacitades.

El dia 22 de febrer de 2024 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge mitjançant el qual se'ns informa del següent:

Actualment, la declaració d'emergència amb motiu de la sequera i el Decret del Govern de la Generalitat ens ha imposat mesures restrictives d'obligat compliment en les instal·lacions esportives, entre d'altres, el tancament de dutxes en compensació al reompliment d'aigua de les piscines per garantir la seva qualitat sanitària.

Com li ha comentat, entenem i estem totalment d'acord amb la seva petició i indignació, perquè des de l'Ajuntament de Gavà i especialment des de l'àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Igualtat i Relacions amb la Ciutadania som conscients de la situació i dels drets de tothom a fer activitat física, però el Decret de la Generalitat, amb relació al món esportiu, ens ha limitat molt la pràctica normalitzada i donar un servei complet i de qualitat a tots els usuaris i usuàries. Per tant, ara per ara, no podem oferir-li una opció satisfactòria a la seva petició.

Altrament, la informem que treballem per la progressiva implementació de mesures d'accessibilitat en les dutxes per esbandir el clor.

Estarem atents a qualsevol indicació o mesura que des del govern de la Generalitat es faci relacionada amb la pràctica esportiva, i que pugui ser rellevant per la seva sol·licitud.

Després d'estudiar el cas i malgrat aquest informe, l'Ajuntament ha pogut modificar algunes de les accions que havien dut a terme prèviament, tot respectant les esmentades restriccions, de tal manera que tots els usuaris poden fer servir, de manera indiscriminada, els serveis que resten operatius a les instal·lacions i poder continuar oferint-los mentre estiguin vigents aquestes mesures restrictives.

Atès aquest informe tècnic i tot l'anteriorment exposat procedeix a **estimar** la queixa presentada per a Sra. M.C.P. respecte del greuge plantejat i a **agrair** a l'Ajuntament l'estudi d'aquesta situació per poder garantir els mateixos drets i serveis a tots els usuaris de les instal·lacions municipals de manera indiscriminada.

Queixa 05/2024.- Assetjament i abús de poder per part d'una professora de l'Acadèmia Núria a alumnes del centre

El dia 28 de febrer de 2024, la Sra. R.S.S., en representació d'alumnes afectades per aquest greuge, va presentar una queixa en aquesta Institució relacionada amb l'assetjament i abús de poder que estan patint per part d'una professora de l'Acadèmia Núria.

En data 05 de març de 2024 es va comunicar a la interessada la tramesa de la queixa a la Sindicatura de Greuges de Catalunya a causa de la no competència de la nostra institució en aquest àmbit i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va procedir a la derivació d'aquesta.

Queixa 06/2024.- Queixa relativa a la presumpta abusiva actuació i fals testimoni per part d'un agent de la policia municipal i a la manca de resposta de l'Ajuntament.

El dia 07 de març de 2024, el Sr. A.C.H., va presentar en aquesta Sindicatura una queixa manifestant l'abusiva actuació i fals testimoni per part d'un agent de la policia municipal i a la manca de resposta per part de l'Ajuntament.

El dia 12 de març de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge i, mitjançant el qual, se'ns informa del següent:

Amb data 5 de març del 2024, se li va donar resposta a la instància amb RE2023xxxxxx, la qual va ser tramitada i enviada per correu certificat a l'adreça que ens va facilitar el Sr. A.C. a efectes de notificació. A data d'avui no tenim constància de l'acusament de rebuda per part de correu.

En la citada resposta ja feien referència a la primera part de la queixa presentada davant el síndic, concretament a la presumpta actuació abusiva de la policia municipal. Es va sol·licitar informació policial interna d'aquest cas, i es va arribar a la conclusió que no hem pogut determinar si va existir o no una mala praxi dels agents actuats. El que sí que es pot afirmar és que la sanció interposada pels agents de la Policia Municipal de Gavà va ser per l'ordenança municipal sobre l'ús de la platja de Gavà, concretament per l'article 24.2 per la tinença d'animals domèstics.

Per tot el que s'ha exposat amb anterioritat, no podem determinar si va existir una actuació abusiva per part dels agents de la Policia Municipal de Gavà, i que la proposta de sanció va ser del tot ajustada a dret.

Atès aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar en part** la queixa presentada pel Sr. A.C.H. respecte del greuge plantejat en relació amb la manca de resposta a la seva instància per part de l'Ajuntament, ja que van enviar-li contestació en forma i data determinada anteriorment. Així mateix, faig **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats, tal com assenyala la normativa procedimental, i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Per una altra banda, **desestimo en part** la queixa presentada pel Sr. A.C.H. respecte del greuge plantejat en relació amb l'actuació per part de l'agent de la policia municipal, basant-nos en el fet que no hi ha manera de poder comprovar o determinar la mateixa.

Queixa 07/2024.- Queixa relativa al greuge provocat pels desperfectes ocasionats pel servei de recollida de contenidors de residus municipal al seu vehicle estacionat a la via pública.

El dia 07 de març de 2024, el Sr. F.J.T.M. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa pels desperfectes ocasionats pel servei de recollida de contenidors de residus municipal al seu vehicle mentre estava estacionat a la via pública.

El dia 12 de març de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge i, mitjançant el qual, se'ns informa del següent:

El registre amb RE 2024/xxxxxx, va entrar a l'Ajuntament el dia 23 de gener de 2024. Es va derivar a l'empresa PRESEC, encarregats del manteniment dels contenidors de residus del nostre municipi. El responsable va parlar telefònicament amb l'interessat, i li va informar que no n'hi havia cap incidència enregistrada en la data dels fets indicats, ni amb el lloc ni amb la matrícula del vehicle del reclamant. No obstant això, li va indicar que si volia presentar una reclamació, es podia tramitar com un expedient de responsabilitat patrimonial. Com la resposta va ser afirmativa, el responsable va derivar la instància al departament de Secretaria General, que és l'encarregat de tramitar els expedients de Responsabilitat Patrimonial.

El dia 25 de gener de 2024, la instància va entrar en el departament de Secretaria, i actualment està pendent de ser incoada, ja que els expedients es tramiten per ordre d'entrada al registre. La seva petició s'incoarà i es resoldrà, tenint en compte que:

"L'obtenció d'una indemnització pel funcionament defectuós d'un servei municipal està condicionada i exigeix prèviament la instrucció d'un expedient amb la finalitat de comprovar, entre altres coses, la realitat dels fets, l'efectivitat del dany i la seva justa valoració, així com comprovar que la causa ha estat, en part o totalment, el funcionament d'un servei municipal, sense que, d'altra banda, sigui degut a una força major, cas en el qual no hi ha dret a rebre una indemnització d'aquesta o d'una altra Administració Pública"

Per qualsevol dubte sobre el procediment o sobre l'estat de la seva reclamació, l'interessat es pot dirigir al Departament de Secretaria General, mitjançant el telèfon 93 263.91.00 i/o el correu electrònic secretaria@gava.cat.

Fonamentant-me en aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** a queixa presentada pel Sr. F.J.T.M. respecte del greuge plantejat, ja que l'Ajuntament procedirà a incoar un expedient de responsabilitat patrimonial, el qual serà instruït per a la seva posterior resolució.

Queixa 08/2024.- Manca de resposta de l'Ajuntament a la seva reclamació per lesions produïdes a causa del mal estat del terreny al parc del Mil·lenni.

El dia 16 de maig de 2024, la Sra. M.H.P. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca de resposta i resolució de l'Ajuntament a la seva reclamació amb RE2023xxxxxx per les lesions produïdes en ficar el peu en un forat al parc del Mil·lenni, a causa del mal estat del terreny.

El dia 21 de maig de 2024 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge. A data 12 de juny de 2024, l'Ajuntament emet l'informe sol·licitat mitjançant el qual se'ns comunica que aquesta reclamació (expedient de responsabilitat patrimonial) està pendent de ser incoada, respectant l'ordre d'entrada al registre.

Així mateix, l'Ajuntament ens indica que per qualsevol dubte sobre el procediment o sobre l'estat de la seva reclamació, la interessada es pot dirigir al Departament de Secretaria General mitjançant el telèfon 93 263.91.00 i/o el correu electrònic secretaria@gava.cat.

Considerant la resposta rebuda per part de l'Ajuntament i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada per la Sra. M.H.P. respecte del greuge plantejat, ja que l'Ajuntament procedirà a incoar un expedient de responsabilitat patrimonial el qual serà instruït per a la seva posterior resolució.

Per una altra banda, he de **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Queixa 09/2024.- Disconformitat per la denegació de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de reserva d'estacionament, amb ús exclusiu pel seu vehicle, per a persones discapacitades, ja que la seva esposa pateix una discapacitat.

El dia 23 de maig de 2024, el Sr. F.B.L. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la disconformitat per la denegació de l'Ajuntament, segons resolució de l'exp. 2023/xxxxxxxx, a la seva sol·licitud de reserva d'estacionament, amb ús exclusiu pel seu vehicle, per a persones discapacitades estant la seva esposa dependent amb una discapacitat legalment reconeguda del 96%.

El dia 28 de maig de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu tant per rebre aclariment sobre què disposa l'ordenança municipal d'usos de les vies i espais públics i l'ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles com informe tècnic preceptiu per estudiar el greuge que afecta l'interessat i mitjançant el qual se'ns informa del següent:

En data 19 de juliol de 2023 per registre d'entrada número 2023xxxxxxxx, la interessada va demanar una plaça d'estacionament nominativa a prop del seu domicili.

La Sra. A.M.A.F. no és conductora del vehicle, té un grau de discapacitat del 96%, supera el barem que determina l'existència de dificultats de mobilitat i si necessita el concurs d'una altra persona per a realitzar els actes essencials de la vida diària.

Per resolució número 2023/xxxxxxxx de data 22 d'agost de 2023 es va acordar la denegació de la plaça de discapacitat motivat pel fet que, "Tot i que l'article 56 de l'Ordenança reguladora dels usos de les vies i dels espais públics l'Ordenança municipal configura la possibilitat que l'Ajuntament atorgui la reserva d'aparcament nominativa tant a titulars conductors com a titulars no conductors que compleixin la resta de requisits que allà s'estableixen, la necessària utilització i ordenació de les places d'aparcament de l'espai públic han fet necessari que aquesta potestat únicament es materialitzi, en la mesura del possible, respecte dels titulars

conductors en entendre que els titulars no conductors disposen de l'ajut permanent d'una tercera persona".

A l'Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles a l'article 71.2 disposa que "la llicència de reserva particular d'estacionament es podrà atorgar a persones amb mobilitat reduïda, sempre i quan concorrin les circumstàncies fixades per la normativa vigent i la persona titular de la targeta sigui:

-Resident del municipi, conductor del vehicle i no disposi de cap plaça d'aparcament en propietat.

-Tutor/a d'un menor resident del municipi i no disposi de cap plaça d'aparcament en propietat".

Tot i això, es va realitzar un estudi a la zona i es va proposar una plaça genèrica perquè pogués realitzar el desencotxe el més a prop del seu domicili.

Des del departament de mobilitat ens va informar en data 26 d'octubre de 2023 que a la zona hi havia tres places d'estacionament per a persones amb discapacitat d'ús genèric.

Atès el Decret 209/2023 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el codi d'accessibilitat de Catalunya i que va entrar en vigor el dia 1 de març de 2024, a l'article 177.1 c) s'estableix que "Les persones que són titulars no conductors d'una targeta d'aparcament i que acrediten mobilitat reduïda i un grau de discapacitat del 75% o superior" poden sol·licitar a l'ens local una plaça d'aparcament reservada d'ús individual a prop del seu domicili i/o del lloc de treball".

Per aquest motiu, s'ha d'atendre la queixa formulada pel Sr. F.B.L., en representació de la seva esposa A.M.A.F., i resoldre respecte de disposar d'una llicència municipal per l'ús privatiu d'una plaça d'aparcament nominativa a la via pública per a persones amb discapacitat a prop del seu domicili.

Atesos els informes tècnics rebuts i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada pel Sr. F.B.L. respecte del greuge plantejat, ja que, després de sol·licitar per la nostra part la revisió d'aquest, l'Ajuntament ens comunica que ja havia resolt a favor de la Sra. A.M.A.F. També procedeix a **recomanar** a l'Ajuntament agilitzar les respostes de les resolucions preses per part de l'Ajuntament.

Queixa 10/2024.- Disconformitat amb l'assignació d'escola concertada i religiosa per la seva filla amb discapacitat.

El dia 19 de juny de 2024, el Sr. J.I.U.N., va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la disconformitat amb l'assignació d'escola concertada i religiosa en lloc de pública i laica per a la seva filla M.U.V., que a més necessita unes atencions específiques pel seu grau de discapacitat.

El dia 27 de juny de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

Antecedents:

La família de la menor va presentar preinscripció escolar per a la seva filla durant procés de forma telemàtica, tal com marca el procediment, el passat 18 de març de 2024, data que consta en el resguard d'enviament de la seva sol·licitud. En aquesta preinscripció se sol·licita plaça per a 13 (curs 2024-25) a l'escola Salvador Lluç com a primera opció i, en segona, a l'escola Marcel·lí Moragas. La plaça sol·licitada era de necessitats educatives especials de tipus A (NEE A): alumnes amb retard en el desenvolupament, discapacitat, trastorn de l'espectre autista, trastorn greu de la conducta, trastorn mental o malalties degeneratives greus i minoritàries. Fet que va provocar una valoració de les necessitats educatives de la menor per part d'EAP del Baix Llobregat II abans del començament del període de preinscripció.

L'EAP va considerar que la menor necessita el recurs d'un centre d'educació especial o bé d'una SIEI, una unitat de suport intensiu a l'escolarització inclusiva, per poder atendre les seves necessitats en una escola.

A la sol·licitud la família va marcar també la creu que no sol·licitava ensenyament de religió, dada rellevant per entendre el motiu de queixa de la família.

Fets:

Actuacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya:

1. L'EAP va fer una reserva de plaça per a la menor per a una SIEI per al curs que ve.
2. En no haver plaça vacant a les SIEI de les dues escoles que inicialment la família havia posat a la preinscripció, li van assignar plaça a la SIEI del col·legi Immaculada Concepció, una escola concertada i religiosa de la ciutat, on sí es disposa del servei educatiu.

Resposta de la família:

El passat dia 10 de juny va sortir publicada la llista d'assignació i va tenir lloc la comunicació formal a les famílies de la plaça escolar del seu fill/a. La família de la menor es van assabentar que tenia assignació de plaça per al col·legi Immaculada Concepció de Gavà, centre que no havia posat a la seva preinscripció.

El pare es va presentar sense cita a l'EAP per demanar una explicació i poder parlar amb la professional que va valorar la seva filla. La professional d'EAP va atendre el senyor i li va comentar que si no estava d'acord que anés a l'OME de l'Ajuntament de Gavà per tramitar una queixa formal.

Atenció de l'OME:

El mateix dia, 10 de juny la tècnica municipal referent de l'OME va atendre presencialment a l'Ajuntament al pare de la menor, tot i no disposar de cita prèvia.

La tècnica desconeixia aquests fets, però l'única explicació possible segons el procediment establert era que se li havia assignat plaça al centre docent on hi havia vacant de SIEI; explicació que se li va proporcionar al pare de la menor.

Per tot això, la recomanació municipal va ser que presentés una reclamació formal donat que s'obria el període de l'11 al 13 de juny i es va orientar en aquest procediment.

Seguint les indicacions, la família va presentar aquesta reclamació per escrit al link facilitat dins del període, escrit que s'eleva a la Comissió d'Admissió d'Alumnes.

Comissió d'Admissió d'Alumnes

L'escrit que es va atendre a la Comissió d'Admissió d'Alumnes, que va tenir lloc el dia 17 de juny d'enguany.

En aquesta comissió, l'EAP va corroborar que el fet de l'assignació de plaça al centre Immaculada Concepció va ser perquè no quedava vacant en cap altra SIEI de cap escola pública de la ciutat.

La resposta d'Inspecció, la presidenta de la Comissió de Garanties d'Admissió de Gavà, el dia 21 de juny, va ser desestimar per escrit la petició per falta de plaça vacant a les altres SIEI i que la família podia interposar un recurs d'alçada davant el/la director/a dels serveis territorials del Departament d'Educació del Servei Territorial Baix Llobregat.

Assignació final

El passat 10 de juliol a la següent reunió ordinària de la Comissió de Garanties d'Admissió, l'EAP va informar els membres de la comissió que s'havia produït un canvi d'assignació d'escola i que a la menor se li havia assignat plaça a la SIEI de l'escola Marcel·lí Moragas, tot considerant la reclamació de la família a l'assignació inicial.

L'EAP va comentar que informaria la família d'aquest canvi de decisió perquè pogués fer la matrícula i l'OME també va fer una trucada de cortesia a la família, donat que va atendre la reclamació de forma presencial i telemàtica.

Per tant, a tots els efectes entenem que la reclamació ha quedat atesa, resolta i tancada.

Atès aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada pel Sr. J.I.U.N. respecte del greuge plantejat.

Queixa 11/2024.- Manca de contestació a la seva instància mitjançant la qual sol·licita la manera de posar remei al problema ocasionat per la brutícia que cau al seu pati provinent del seu veí quan plou.

El dia 20 de juny de 2024, el Sr. F.D.D. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca de contestació de l'Ajuntament a la seva instància amb RE2024xxxxxx del 15/05/2024 mitjançant la qual sol·licita la manera de posar remei al problema ocasionat per la brutícia que cau al seu pati provinent del seu veí quan plou.

A data 21 de juny de 2024 l'interessat ens va informar sobre la recepció d'una comunicació per part de l'Ajuntament en relació amb aquest assumpte.

Atès que l'Ajuntament ha contestat a l'interessat en termini i forma establerts, i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió de **no admetre a tràmit** la queixa presentada pel Sr. F.D.D. respecte del greuge plantejat.

Queixa 12/2024.- Manca de contestació de l'Ajuntament a la queixa presentada pels usuaris del casal de Can Tintorer pel mal funcionament de les instal·lacions.

El dia 28 de juny de 2024, el Sr. R.L.C. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca de contestació per part de l'Ajuntament a la queixa registrada en representació dels usuaris del casal de Can Tintorer pel mal funcionament de les instal·lacions d'aquest casal.

El dia 02 de juliol de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

En relació amb la petició presentada pel Síndic Municipal de Greuges referida a la queixa presentada pel Sr. R.L.C., en representació dels usuaris del Casal Can Tintorer, sobre l'estat del sistema de climatització del Casal municipal de la Gent Gran de Can Tintorer i de les fonts d'aigües instal·lades al casal, haig d'informar el següent:

- *En quant al sistema de climatització: S'han realitzat les intervencions necessàries per recuperar el normal funcionament dels aparells. Actualment, el sistema funciona de forma òptima proporcionant la temperatura adequada.*
- *Pel que fa a la font d'aigua: Està en curs una licitació per renovar el sistema de fonts de tal manera que les noves en disposaran d'un sistema que permetrà l'ús de gots reciclables de forma sostenible.*

Així també, s'ha informat el Sr. R.L.C. de les accions realitzades referides a la climatització i la previsió de la renovació del sistema de fonts d'aigua.

Considerant aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada pel Sr. R.L.C. respecte del greuge plantejat i **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal. A més, crec oportú **recomanar** a l'Ajuntament la contínua vigilància en el manteniment dels edificis i espais públics de manera preventiva per evitar el mal estat i funcionament d'aquests.

Queixa 13/2024.- Manca de contestació per part de l'Ajuntament per l'estacionament de vehicles als guals de la seva comunitat de veïns.

El dia 02 de juliol de 2024, el Sr. J.C.V. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca de resposta de l'Ajuntament a la seva instància presentada en aquest amb RE2024xxxxxx motivada pel greuge que els provoca el continu estacionament de vehicles en els guals de la seva comunitat de veïns implicant l'entrada i sortida d'aquests, que a més, ha derivat en alguna ocasió en discussions i fins i tot agressions.

El dia 09 de juliol de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

Tal com consta a l'expedient 2024/000xxxxxx, el passat 27 de juny des de Participació Ciutadana es va donar resposta, mitjançant correu electrònic, a la instància RE 2024xxxxxx denegant la petició de col·locació de pilones al gual i traslladant aquesta problemàtica a la Policia Municipal perquè intensifiqui la vigilància a la zona.

El tècnic que subscriu reitera que posar una pila entre els dos guals no impediria l'estacionament indegut, ja que l'amplada de cada gual permet l'estacionament sense dificultats. L'alternativa de posar pilones extraïbles o retràctils als guals no és possible per normativa, ja que en el gual no està permès l'estacionament de vehicles, però sí la parada (immobilització del vehicle durant menys de 2 minuts i sense que el conductor l'abandoni).

CONCLUSIÓ:

La solució passa per avisar a la Policia Municipal cada vegada que hi hagi un vehicle estacionat al gual.

Atès aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal decideixo **estimar** la queixa presentada per Sr. J.C.V. respecte del greuge plantejat i faig **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Així mateix, s'informa l'interessat sobre l'existència de la bústia electrònica de suggeriments que l'Ajuntament posa a disposició dels ciutadans.

Queixa 14/2024.- Manca d'actuació o retard excessiu de l'Ajuntament en realitzar el trasllat del quiosc de la ONCE.

El dia 02 de juliol de 2024, el Sr. J.G.L., va presentar en aquesta Sindicatura una queixa relativa a la manca d'actuació de l'Ajuntament o retard, que l'interessat considera excessiu, en realitzar el trasllat del quiosc de la ONCE ubicat a carrer Montflorit-carrer del centre i que, segons informe tècnic de l'expedient 2023/000xxxxxx, està aprovat.

El dia 09 de juliol de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge i, mitjançant el qual, se'ns informa del següent:

Arran de la queixa del síndic amb RE 2023xxxxxx de data 10/07/2023, en data 15 de setembre es va emetre informe tècnic informant sobre l'estat de la tramitació del desplaçament del quiosc Zedis de la ONCE. En aquest informe emès es recollien els antecedents i consta que en data 18/04/2023 es va concedir llicència urbanística d'obres a la via pública a la ONCE per la reubicació del quiosc ZEDIS del carrer del Centre 66 a la Plaça Jaume Balmes, 2 (OMVP 02/22) i en data 05/09/2023 es va concedir la llicència a E-Distribució per realitzar les obres pel nou subministrament de Baixa Tensió a la Plaça Jaume Balmes nº2 (Carrer Montflorit amb Carrer de Sant Pere) relacionat amb la OMVP 02/22.

En data 09/07/2024 amb RE2024xxxxxx l'interessat, com a Síndic Municipal de Greuges de Gavà, sol·licita informació detallada sobre l'informe tècnic sol·licitat amb ref. Exp 2023/000xxxxxx.

FETS

En data 17/01/2024 vaig enviar un correu electrònic a la Responsable de la Unitat de Recursos Generals i Sostenibilitat de la ONCE que deia, literalment:

"Bon dia, Helena. Voldria saber si teniu novetats sobre aquest assumpte. En data 05/09/2023 vam donar llicència a E-Distribución (amb expedient 2023/xxxxxxxx) i no sabem res més.

Al setembre el veí va fer queixa al Síndic de greuges. Agraeixo l'interès que mostreu en resoldre aquesta situació, des de l'Ajuntament també ho volem resoldre aviat.

Fem-ho possible, moltes gràcies!"

Al no rebre resposta, en data 21/02/2024 vaig enviar un altre correu a la ONCE reclamant una resposta. Transcripció:

"Bona tarda. Disculpeu que insisteixi amb aquest assumpte, però no vaig rebre resposta i no tinc novetats. Em podeu informar? Resto a l'espera"

Veient la inacció de la ONCE, el 22 de febrer de 2024 vaig contactar amb E-Distribución i em van dir: «Me indican que falta la instalación de cliente (la CGP o el módulo que vayan a instalar) y que no tienen noticias desde Mayo». Aquesta resposta de la companyia la vaig reenviar a totes les persones de la ONCE amb les que havia tingut interacció per aquest assumpte i preguntant què era el que els hi paralitzava. No vaig rebre resposta.

En data 04/04/2024 vaig enviar de nou un correu a totes les persones de la ONCE amb les que havia tingut interacció, transcripció literalment:

"Bon dia, insisteixo amb aquest assumpte. Si us plau, inicieu les tasques per desplaçar el quiosc, s'està produint una situació de vulnerabilitat de la seguretat d'un veí des que es va fer la substitució del quiosc i ja teniu les dues llicències concedides (obres i de companyia). Qualsevol cosa me la podeu comentar."

El 12/07/2024, vista la instància presentada pel síndic, vaig tornar a reclamar a la ONCE per aquest assumpte i en data 16 de juliol de 2024, el Director de la ONCE al Prat de Llobregat va contestar:

"(...) Me he estado informando de esta cuestión.

El tema en estos momentos no depende de nosotros, la petición está hecha en tiempo y forma a Endesa. Tal y como informamos en su momento, Endesa nos dijo que contactaría con vosotros para recabar vuestra autorización, que el tiempo dependería del tiempo que se tardase en tener dicho permiso ("El plazo previsto de ejecución de los trabajos es de 30 días hábiles, sin considerar los plazos para la obtención de los permisos y autorizaciones administrativas necesaria"). Una vez hecho ésto Endesa debe informarnos de la finalización de los mismos y facilitarnos el CUPS momento en el que debemos proceder a realizar el movimiento el cambio.

Somos los primeros interesados en solucionar este tema. Hemos vuelto a insistir enérgicamente a Endesa para que nos informe del estado de esta acometida y en cuanto tengamos información se la remitiremos. (...)"

Queda constatat que la informació rebuda d'Endesa al febrer i de la ONCE al juliol és contradictòria. En data d'emissió del present informe no tinc cap notícia més sobre si E-Distribución (Endesa) ha contestat.

CONCLUSIONS

Primera.- El problema radica en una manca de comunicació i coordinació entre la ONCE i E-Distribución. Donant informacions contradictòries (cadascuna diu que estan esperant actuacions de l'altra part). Per tant, se suggereix que les queixes es dirigeixin a l'empresa de subministrament i/o a la ONCE.

Segona.- Segons els fets informats queda sobradament acreditat que des dels serveis tècnics municipals no hem desatès l'assumpte dintre de les nostres possibilitats, però el marge d'acció que tenim com administració és limitat.

Amb tota la informació que proporciona aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada pel Sr. J.G.L. respecte del greuge plantejat i **recomanar** a l'Ajuntament, entenent que ha donat els permisos adients, realitzar les indagacions pertinents per valorar la possibilitat de prendre

mesures cautelars envers la ONCE i Endesa en aquest cas concret i envers les empreses corresponents en altres casos similars d'afectacions socials i veïnals.

Queixa 16/2024.- Manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva instància per la qual sol·licitava plaça NEE pel seu fill amb discapacitat a la piscina municipal a l'hora que demanava la normativa d'inscripcions i atorgament de places.

El dia 10 de setembre de 2024, la Sra. S.M.B. va presentar en aquesta Sindicatura una queixa a causa de la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva instància per la qual sol·licitava plaça NEE pel seu fill amb discapacitat a la piscina municipal a l'hora que demanava la normativa d'inscripcions i atorgament de places.

El dia 12 de setembre de 2024 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

CONTEXTUALITZACIÓ

Per tal d'afavorir una inclusió en les activitats físicoesportives municipals, es fa una classificació per graus dels infants amb necessitats educatives especials. En funció del grau, es fa una adaptació de la metodologia, una organització diferent de les sessions o s'incorpora personal tècnic de reforç.

Un cop es sol·licita plaça de necessitats educatives especials, els responsables tècnics fan una preassignació de la plaça i es fa una prova aquàtica a l'infant, on es determina el grau i el tipus d'adaptacions a realitzar per tal d'afavorir la inclusió.

El resultat d'aquesta valoració pot determinar la necessitat o no, d'un tècnic de suport esportiu per portar-la a terme.

En el cas que l'infant necessiti un tècnic de suport, les places reservades per aquest motiu són limitades i subjectes a horaris concrets.

Contràriament, si l'infant no requereix cap suport específic ni adaptació significativa dels continguts i metodologia a emprar durant l'aprenentatge, és derivat al procediment de contractació de places per la via ordinària amb les mateixes condicions de la resta de ciutadans.

FETS

1. En l'anterior temporada 2023-2024, la mare de l'infant va sol·licitar, mitjançant formulari habilitat, plaça de necessitats educatives especials. Des del departament d'Esports, ens vam posar en contacte per concretar la realització de la prova aquàtica i fer la valoració pertinent.

2. En data 20 de juliol de 2023, es fa la prova i els coordinadors tècnics determinen que l'infant no necessita un tècnic de suport per dur a terme l'activitat i, per tant, no ocuparà plaça destinada a necessitats educatives especials, sinó una plaça ordinària.

3. Segons la planificació de noves inscripcions, la prova es va realitzar en dates posteriors a les inscripcions ordinàries. Aquestes ja estaven molt avançades i les places pràcticament esgotades, motiu pel què es va determinar des de Direcció, de forma excepcional, i per tal de no crear un perjudici a l'infant, oferir plaça ordinària en qualsevol grup.

En data 26 de juliol de 2023, des del departament ens vam posar en contacte telefònicament amb la família per comunicar-los que l'infant no ocuparia plaça amb tècnic de suport i vam oferir la possibilitat d'inscriure'l a una plaça ordinària.

4. Finalitzant la temporada 2023-2024, i per tal de garantir la plaça per a la pròxima temporada 2024-2025, en data 20 de maig de 2024, s'envia correu electrònic a tots els inscrits en activitats amb inscripció prèvia informant de les dates i procediment per a renovar plaça. Entre altres aspectes, es comunica:

“ ... Es pot renovar en qualsevol dels grups de la temporada vinent i en la instal·lació que us vagi millor. La renovació no garanteix mantenir el mateix grup ni horari que teniu aquesta temporada ...

“ “ ... En cas de renovacions de Nens amb Necessitats Especials (amb tècnic de suport), a partir del

27 de maig ens posarem en contacte telefònic per gestionar la vostra renovació. No heu de fer-la a les recepcions. “

5. El mateix dia 20 de maig de 2024, rebem al correu electrònic corporatiu una comunicació de la mare de l'infant consultant si ha de renovar la plaça de forma ordinària amb dates presencials o bé segons el procediment de necessitats educatives especials, tot i que constata que el seu fill no té tècnic de suport. Des del departament li confirmem en data 22 de maig que ha de fer-ho de forma presencial a partir de la data corresponent a la seva edat, 3 de juny de 2024.

6. En data 3 de juny de 2024 a les 9:30 h s'inicien les renovacions. La titular acudeix a la tarda a recepció amb la intenció de renovar en el mateix grup i horari de la temporada anterior, però el grup està complet per les renovacions ja fetes durant la jornada. Se li ofereix altres grups amb places vacants i renova en el mateix dia però amb un horari diferent, restant en llista d'espera de dos grups.

7. El mateix dia 3 de juny de 2024, rebem al correu electrònic corporatiu una nova comunicació de la mare de l'infant on sol·licita un canvi d'horari de la renovació feta al·legant qüestions personals.

8. En data 5 de juny de 2024, des del departament l'informem que no podem atendre la seva sol·licitud per no disposar de places lliures. Des del departament, no podem entrar a valorar casuístiques personals que puguin causar greuge comparatiu amb altres cursetistes.

9. En data 12 de juny de 2024, registren instància que és resposta en data 25 de setembre de 2024 en la mateixa línia expositiva dels correus electrònics.

Atès aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió de **desestimar** la queixa presentada per la Sra. S.M.B. respecte del greuge plantejat, així com de **recomanar** a l'Ajuntament tenir en compte sempre les persones amb discapacitat, reservar i posar recursos per tal de poder ampliar places en les activitats que s'ofereixen a la ciutadania.

Queixa 17/2024.- Manca de resposta oficial per part de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de divisió horitzontal d'una finca.

El dia 20 de setembre de 2024, la Sra. M.B.T.A., va presentar en aquesta institució una queixa relativa a la manca de resposta oficial per part de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de divisió horitzontal de la finca registrada amb número XXXX de Gavà, segons instància RE2024xxxxxx del 07/06/2024 presentada per la part interessada.

El dia 24 de setembre de 2024 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se la informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge obtenint la següent resposta al respecte:

-En data 24 de setembre de 2024 a les 13:01 h. es va posar a disposició de la interessada el document sol·licitat (xx xxx/24) mitjançant notificació electrònica d'E-Notum.

-La interessada va acceptar la notificació el dia 24 de setembre de 2024 a les 14:32 h.

Atesa aquesta informació i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada per la Sra. M.B.T.A. respecte del greuge plantejat i de **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Queixa 19/2024.- Manca de resposta de l'Ajuntament i disconformitat amb l'aplicació de la taxa de clavegueram/sanejament pel seu pàrquing de la qual estava exempt de pagament.

El dia 14 d'octubre de 2024 el Sr. F.R.P. va presentar en aquesta institució una queixa relativa a la Manca de resposta de l'Ajuntament i disconformitat amb l'aplicació de la taxa de clavegueram/sanejament pel seu pàrquing de la qual estava exempt de pagament.

El dia 15 d'octubre de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

ANTECEDENTS

Per tal de resoldre la reclamació de F.R.P. i traslladar-la a l'ORGT, cal informe tècnic sobre si existeix o no connexió a la xarxa de clavegueram de Magdalena Trias xx pk xx.

INFORME

La parcel·la cadastral 6536xxxxxxxxxx ubicada a Plaça Magdalena Trias, té a l'abast la xarxa de sanejament municipal, amb la qual cosa, disposa de la prestació del servei d'evacuació d'aigües pluvials, negres i residuals a través de la xarxa municipal de clavegueram.

Des dels Serveis Tècnics de Manteniment de l'Espai Públic no disposem de la informació de si l'immoble 6536xxxxxxxxxxxxxxxx de la parcel·la referida estigui efectivament connectat a la xarxa de sanejament o si està fent ús de la xarxa.

Atès aquest informe tècnic i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar en part** la queixa presentada pel Sr. F.R.P. respecte del greuge plantejat per la manca de contestació de l'Ajuntament a la seva instància. Així mateix, **desestimo en part** la queixa presentada pel Sr. Sr. F.R.P. per la seva disconformitat amb l'aplicació de la taxa, ja que segons ordenança fiscal núm 13, la taxa recau sobre els propietaris/es de les finques que aboquen les aigües residuals a la xarxa del clavegueram o que tenint la instal·lació feta no n'estiguin connectats, sense raó tècnica justificable.

Finalment, faig **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Queixa 20/2024.- Manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva disconformitat per la imposició de la taxa d'obertura d'activitat i duplictat d'impostos després de comunicar a l'Ajuntament el canvi d'adreça del seu negoci sense haver variat la seva activitat.

El dia 10 d'octubre de 2024 la Sra. Y.O.S. va presentar en aquesta institució una queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva disconformitat per la imposició de la taxa d'obertura d'activitat i duplictat d'impostos després de comunicar a l'Ajuntament el canvi d'adreça del seu negoci sense haver variat la seva activitat, segons instàncies presentades per la interessada.

El dia 15 d'octubre de 2024 es va comunicar a la interessada l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

ANTECEDENTS

L'escrit annex al requeriment està redactat per la Sra. Y.O.S. detalla que ha canviat l'adreça de la seva activitat, mantenint-se en el mateix carrer, però canviat de número; diu que manté la mateixa activitat des de fa 20 anys i es queixa d'haver d'abonar la taxa d'obertura.

ACTUACIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT

En data 29 d'agost de 2024 la Sra. Y.O.S. presenta instància per registre general (núm. 2024xxxxxx) sol·licitant l'anul·lació d'una taxa.

En data 6 de setembre de 2024 la Unitat de Llicències d'activitats obre l'expedient 2024/xxxxxxxxx per tal d'atendre l'esmentada sol·licitud.

En data 25 d'octubre de 2024 la Cap del departament de planejament, disciplina i llicències respon a la sol·licitud de la Sra. Y.O.S. informant que correspon l'aplicació de l'Ordenança fiscal núm. 9 per l'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, que tendeix a verificar i comprovar si les activitats i instal·lacions que es desenvolupen al terme municipal de Gavà s'ajusten a l'ordenament jurídic vigent. Per tant, no procedeix l'anul·lació de l'esmentada liquidació.

Així, la sol·licitud de la Sra. Y.O.S. va ser atesa, explicant que la taxa que se li ha girat és la contemplada a l'ordenança fiscal municipal vigent i que no es tracta d'una duplicat d'impostos com ella al·legava.

D'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, atès aquest informe tècnic i la normativa a la qual es fa referència (Ordenança fiscal núm. 9 per l'activitat municipal), prenc la decisió d'**estimar en part** la queixa presentada per la Sra. Y.O.S. respecte del greuge plantejat per manca de resposta de l'Ajuntament en temps establert a la seva instància i de **desestimar en part** la queixa presentada per la Sra. Y.O.S. respecte del greuge plantejat en referència amb la seva disconformitat amb les taxes aplicades, tenint en compte que:

- 1- La sol·licitud presentada a l'Ajuntament per l'activitat al nou local es va realitzar com a inici d'activitat.
- 2- La baixa de l'activitat a l'antic local no es va sol·licitar fins al febrer de 2024.

Per una altra banda, procedeix a **recordar** a l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Queixa 21/2024.- Manca de resposta i resolució de l'Ajuntament a la seva reclamació de responsabilitat patrimonial per les lesions produïdes en patir una caiguda en bicicleta provocada pel mal estat de la via.

El dia 10 d'octubre de 2024, el Sr. M.P.B. va presentar en aquesta institució una queixa relativa a la manca de resposta i resolució de l'Ajuntament a la seva reclamació de responsabilitat patrimonial per les lesions produïdes en patir una caiguda en bicicleta provocada pel mal estat en què es trobava la via, segons instància presentada per l'interessat amb RE2023xxxxxx del 30/03/2023.

El dia 15 d'octubre de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

En data 30 de març de 2023, (RE 2023xxxxxx), el Sr. M.P.B. presenta una reclamació de responsabilitat patrimonial per la caiguda que va patir quan circulava amb la seva bicicleta per l'avinguda del Mar de Gavà.

Un cop examinada la sol·licitud es va comprovar que contenia els requisits estipulats a l'article 67 de la Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les

Administracions Públiques, i per tant es va incoar l'expedient administratiu i es va notificar a la persona interessada el passat 5 de desembre de 2023.

Posteriorment, en data 17 de gener de 2024, s'ha sol·licitat informe preceptiu a la Unitat de manteniment d'Espai Públic, que segons l'article 81.1 de l'esmentada llei, ha de ser emès en el termini de deu dies.

En el moment que es rebí l'informe, es procedirà a continuar amb la tramitació de l'expedient, i es donarà audiència al reclamant abans d'elaborar la proposta de resolució.

Atesa aquesta informació i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada pel Sr. M.P.B. respecte del greuge plantejat i **recordar** a TOTS els departaments, unitats, seccions, etc. de l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de respectar els terminis establerts i de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades tant pels altres departaments, unitats i/o seccions com pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Queixa 22/2024.- Manca de resposta de l'Ajuntament a la seva sol·licitud de contestació de la seva reclamació prèvia per responsabilitat patrimonial.

El dia 10 d'octubre de 2024, M.P.B. va presentar en aquesta institució una queixa relativa a la manca de resposta de l'Ajuntament a la seva reclamació per manca de resposta a la seva sol·licitud de contestació de la seva reclamació prèvia per responsabilitat patrimonial i que va presentar mitjançant instància amb RE2023xxxxxx del 28/11/2023.

El dia 15 d'octubre de 2024 es va comunicar a l'interessat l'admissió a tràmit de la queixa alhora que se l'informava dels efectes de la seva presentació i, en mateixa data, aquesta Sindicatura va sol·licitar a l'Ajuntament de Gavà l'informe tècnic preceptiu sobre aquest greuge, mitjançant el qual se'ns informa del següent:

En data 30 de març de 2023, (RE 2023xxxxxx), el Sr. M.P.B. presenta una reclamació de responsabilitat patrimonial per la caiguda que va patir quan circulava amb la seva bicicleta per l'avinguda del Mar de Gavà.

Un cop examinada la sol·licitud es va comprovar que contenia els requisits estipulats a l'article 67 de la llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i per tant es va incoar l'expedient administratiu i es va notificar a la persona interessada el passat 5 de desembre de 2023.

Posteriorment, en data 17 de gener de 2024, s'ha sol·licitat informe preceptiu a la Unitat de manteniment d'Espai Públic, que segons l'article 81.1 de l'esmentada llei, ha de ser emès en el termini de deu dies.

En el moment que es rebí l'informe, es procedirà a continuar amb la tramitació de l'expedient, i es donarà audiència al reclamant abans d'elaborar la proposta de resolució.

Atès aquest informe i d'acord amb les atribucions que m'atorga el Reglament Orgànic Municipal, prenc la decisió d'**estimar** la queixa presentada pel Sr. M.P.B. respecte del greuge plantejat a més de **recordar** a TOTS els departaments, unitats, seccions, etc. de l'Ajuntament la vigilància en el compliment de la seva obligació del deure de respectar els terminis establerts i de resposta a les sol·licituds i/o peticions efectuades tant pels altres departaments, unitats i/o seccions com pels administrats tal com assenyala la normativa procedimental i que aquesta actuació s'allunya dels criteris de bon govern de l'administració municipal.

Expedients pendents de finalitzar a 31 de desembre 2024

Queixa 02/2023.- Queixa relativa a l'acumulació de brossa i escombraries en alguns indrets dels voltants muntanyencs de La Sentiu.

A data 02 de març de 2023 i RE 2023xxxxxx, aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu sobre la queixa presentada per la Sra. J.L. relativa a l'acumulació de brossa, mobles vells i incús alguna bombona de gas en alguns indrets de les immediacions muntanyenques de La Sentiu.

No havent obtingut la informació sol·licitada i havent transcorregut el termini que marca el ROM es procedeix a enviar els recordatoris pertinents per reclamar la informació sol·licitada.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Queixa 12/2023.- Queixa relativa a les molèsties ocasionades per soroll provinent del restaurant ubicat a local a sota de domicili.

A data 16 de maig de 2023 i RE2023xxxxxx aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu sobre la queixa presentada pel Sr. V.D.P. relativa a les molèsties ocasionades pel soroll provinent del restaurant ubicat al local de sota del seu domicili ubicat a Gavà i per les quals ha hagut de fer diverses sol·licituds/instàncies a l'Ajuntament.

No havent obtingut la informació sol·licitada i havent transcorregut el termini que marca el ROM es procedeix a enviar els recordatoris pertinents per reclamar la informació sol·licitada.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Queixa 20/2023.- Queixa relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la instància presentada per l'Interessat sobre greuge provocat pel soroll de la màquina de climatització del seu veí.

A data 13 de juliol de 2023 aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu amb RE2023xxxxxx sobre la queixa presentada pel Sr. J.V.M.L. relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la instància presentada per l'interessat mitjançant la qual es queixa pel soroll provocat per la màquina de climatització del seu veí.

No havent obtingut la informació sol·licitada i havent transcorregut el termini que marca el ROM es procedeix a enviar els recordatoris pertinents per reclamar la informació sol·licitada.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Queixa 31/2023.- Queixa per disconformitat amb el sistema d'aplicació de la taxa municipal de sanejament que s'aplica als pàrquings.

A data 30 de novembre de 2023 i amb RE2023xxxxxx aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu sobre la queixa presentada pel Sr. J.A.D.L. relativa a la disconformitat amb el sistema o mètode d'aplicació de la taxa municipal de sanejament als pàrquings, fent-ho de forma independent per plaça en lloc d'aplicar-la proporcionalment o unitàriament al conjunt de places.

No havent obtingut la informació sol·licitada i havent transcorregut el termini que marca el ROM es procedeix a enviar els recordatoris pertinents per reclamar la informació sol·licitada.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Nota: Resolt al 2025

Queixa 15/2024.- Manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva instància sol·licitant una relació d'activitats realitzades a la Torre Lluch i rambla Maria Casas durant l'any 2022.

A data 09 de juliol de 2024 aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu amb RE2024xxxxxx sobre la queixa presentada pel Sr. I.C.C. relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva instància mitjançant la qual sol·licita una relació d'activitats realitzades a la Torre Lluch i rambla Maria Casas durant l'any 2022.

No havent obtingut la informació sol·licitada i havent transcorregut el termini que marca el ROM es procedeix a enviar els recordatoris pertinents per reclamar la informació sol·licitada.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Queixa 18/2024.- Manca de contestació per part de l'Ajuntament a la seva instància presentada mitjançant la qual demana la retirada de les roques col·locades al camí de la Pineda.

A data 03 d'octubre de 2024 aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu amb RE2024xxxxxx sobre la queixa presentada per la Sra. Y.G.M. relativa a la manca de resposta per part de l'Ajuntament a la seva sol·licitud per la qual demana la retirada de les roques que van ser col·locades al camí de la Pineda a l'altura del núm. xx.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Queixa 23/2024.- Inactivitat per part de l'Ajuntament davant la manca d'actuació i contestació per part de la ONCE a la seva petició prèviament aprovada pel canvi d'ubicació del quiosc ubicat al carrer Montflorit cantonada carrer del Centre de Gavà, ja que no respecta les distàncies establertes per normativa.

A data 29 d'octubre de 2024 aquesta Sindicatura va sol·licitar informe preceptiu amb RE2024xxxxxx sobre la queixa presentada per la manca d'actuació pel canvi d'ubicació del quiosc de la ONCE ubicat al carrer Montflorit cantonada carrer del Centre de Gavà, ja que no respecta les distàncies establertes per normativa.

Expedient no finalitzat. Pendent rebre informe tècnic.

Nota: Resolt al 2025.

Malgrat no haver rebut l'informe tècnic sol·licitat el quiosc ja ha estat canviat d'ubicació.

3.3. GRÀFICS I TAULES DE LES ACTUACIONS

Les actuacions que el Síndic ha portat a terme durant l'any 2024 s'han classificat seguint cinc criteris diferents: la **iniciació del procediment**; els **canals d'entrada i/o mitjans de presentació** de les peticions; **els promotors, gènere i edat** de qui utilitza el servei; la **naturalesa i competència** plantejades i, finalment, la **tipologia** d'aquestes.

3.3.1. PROCEDIMENT D'INCOACIÓ

Durant l'any 2024, la Sindicatura Municipal de Greuges de Gavà ha atès un total de 58 casos. 35 consultes i 23 Expedients de queixa, la totalitat d'ells iniciats a instància de part. Les gestions realitzades han derivat en expedients de queixa.

Actuacions	N	%
Consultes	35	60%
Gestions	0	0%
Queixes	23	40%
Ofici	0	0%
TOTAL	58	100%

3.3.2. MITJANS DE PRESENTACIÓ

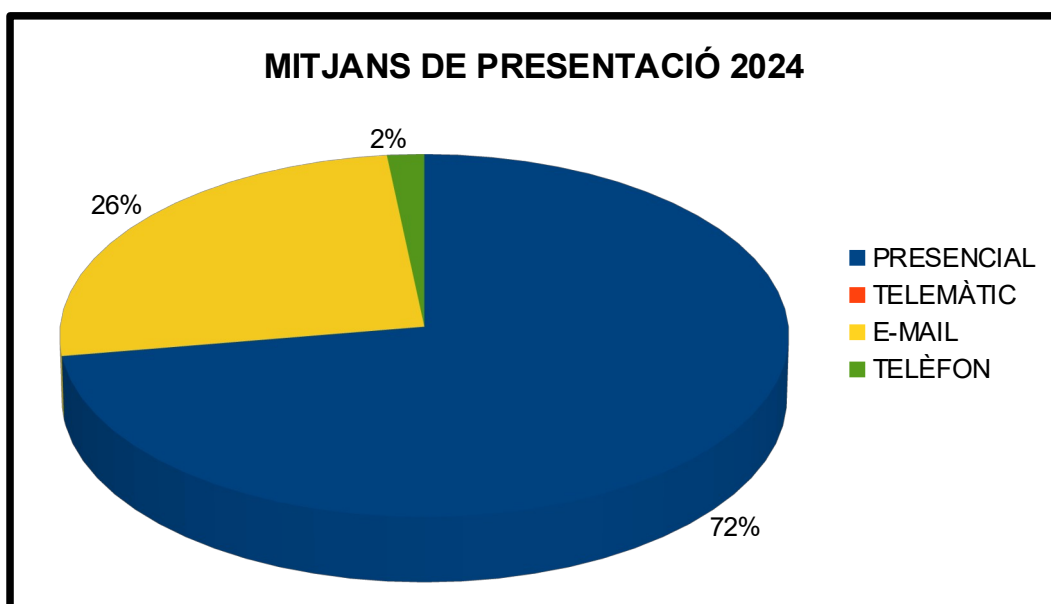
Els tipus d'entrada de les queixes de la ciutadania són:
Presencial - Correu electrònic – Telefònic - Telemàtic

L'atenció presencial es manté com la principal via d'entrada de les peticions de la ciutadania, el **72% del total d'entrades**. La **segona manera de contacte més utilitzada** per la ciutadania és a través de la bústia **sindic@gava.cat**, amb el **26% dels casos**, la qual es manté proporcionalment igual respecte de l'any anterior. La **tercera opció escollida**, un **2% dels contactes dels ciutadans**, és la **via telefònica**. Com a última opció de contacte trobem la via **telemàtica** (correu

ordinari), no contemplant-se al 2024 com una alternativa pels ciutadans, amb cap queixa interposada oficialment per telèfon.

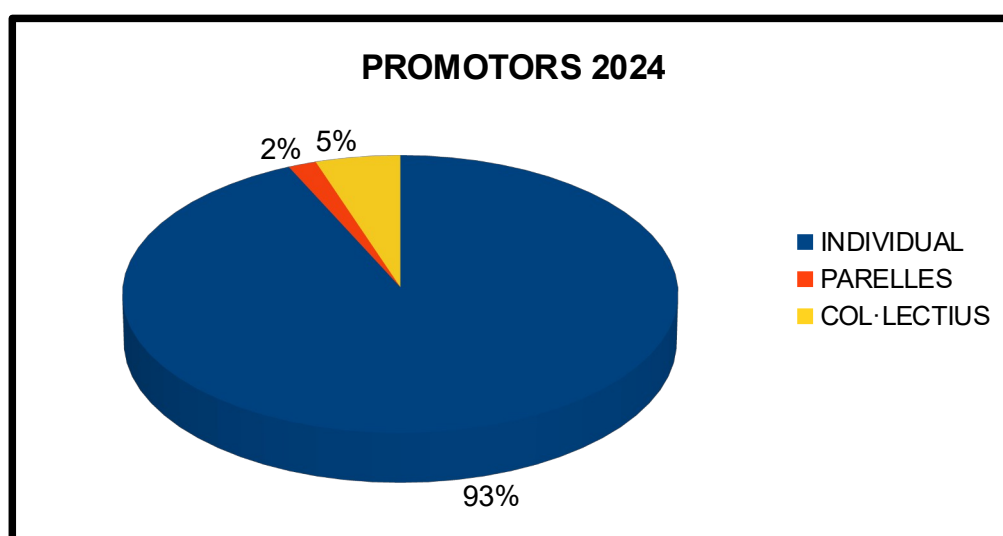
En definitiva i com de costum, podem dir que la preferència dels ciutadans és comentar els seus problemes, inquietuds o insatisfaccions i interposar les seves queixes cara a cara amb el Síndic.

TIPUS D'ENTRADA	2023		2024		Diferència	
	N	%	N	%	N	% ▲▼
PRESENCIAL	57	72%	42	72%	-15	-26%
TELEMÀTIC	1	1%	0	0%	-1	-100%
EMAIL	21	27%	15	26%	-6	-29%
TELEFÒNIC	0	0%	1	2%	+1	+1
TOTAL	79	100%	58	100%	-21	-26%

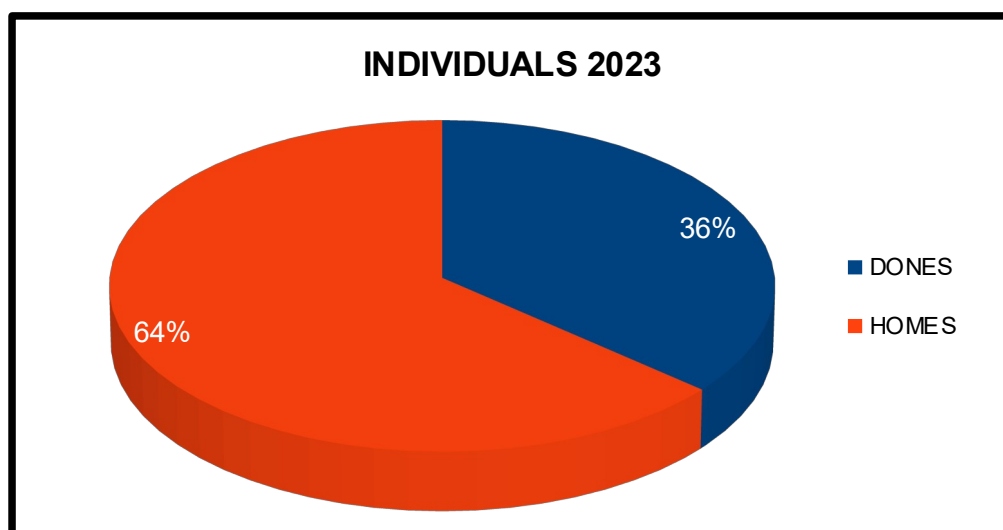


3.3.3. PROMOTORS, GÈNERE I EDAT

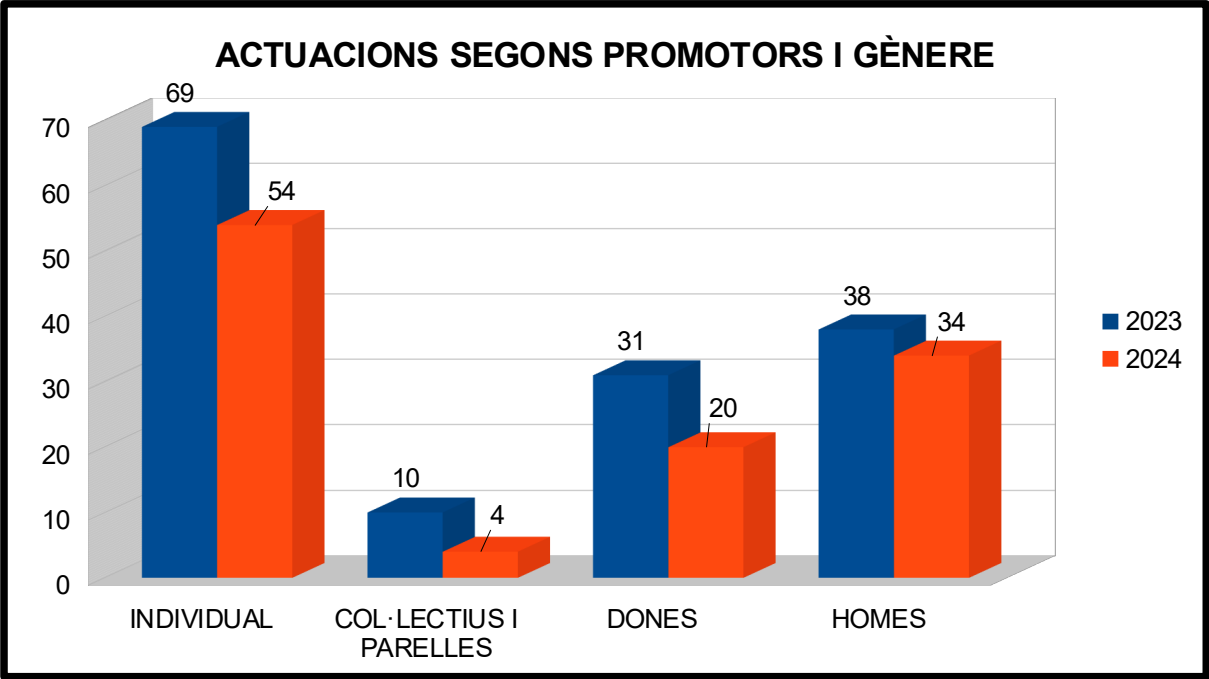
PROMOTORS	N	%
INDIVIDUAL	54	93%
PARELLES	1	2%
COL·LECTIUS	3	5%
TOTAL	58	100%



GÈNERE (INDIVIDUAL)	N	%
DONES	20	36%
HOMES	34	64%
TOTAL	54	100%

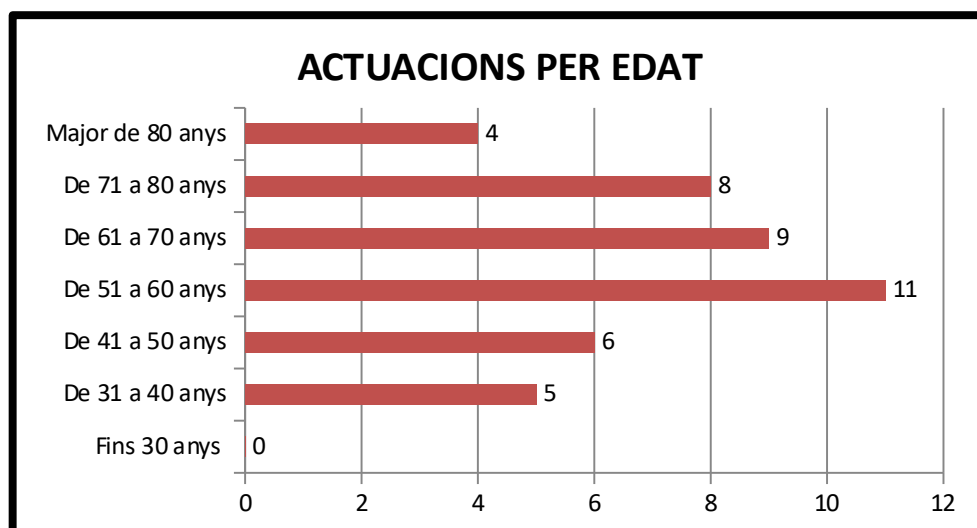
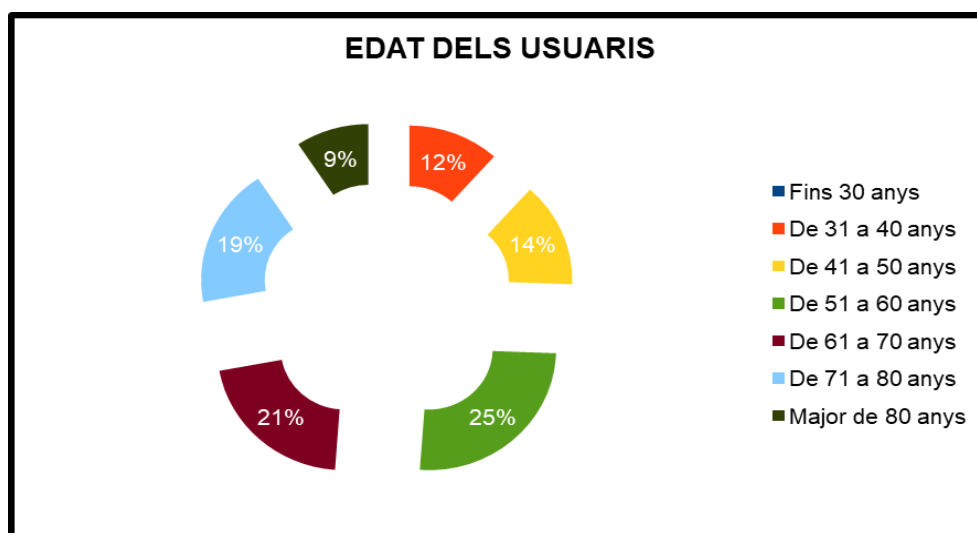


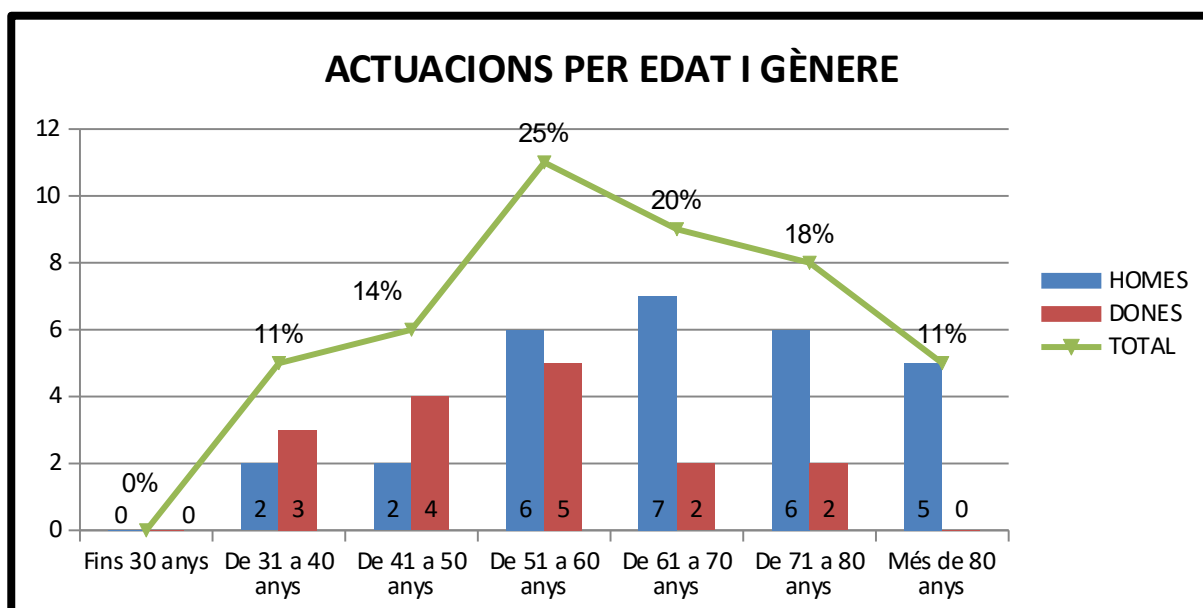
PROMOTORS	2023		2024		Diferència	
	N	%	N	%	N	% ▲ ▼
*Individual	69	87%	54	93%	-15	-22%
Col·lectius i Parelles	10	13%	4	7%	-6	-60%
*Dones	31	45%	20	37%	-11	-35%
*Homes	38	55%	34	63%	-4	-10%



EDAT (registrades) DELS USUARIS (Promotors individuals)

FRANGES D'EDAT	DONES		HOMES		TOTAL	
	N	%	N	%	N	%
De 18 a 30 anys	0	0%	0	0%	0	0%
De 31 a 40 anys	3	7%	2	5%	5	12%
De 41 a 50 anys	4	9%	2	5%	6	14%
De 51 a 60 anys	5	11%	6	14%	11	25%
De 61 a 70 anys	2	5%	7	16%	9	21%
De 71 a 80 anys	2	5%	6	14%	8	19%
Més de 80 anys	0	0%	4	9%	4	9%
TOTAL	16	37%	27	63%	43	100%





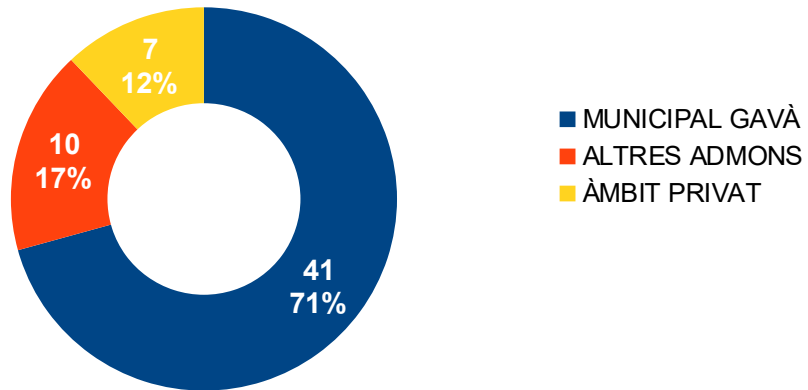
3.3.4. NATURALES DE LES ACTUACIONS: LA COMPETÈNCIA

Quant a la naturalesa de les qüestions plantejades, seguint el patró d'informes anteriors, es diferencien tres grups:

- Les d'àmbit estrictament de competència de la Sindicatura; és a dir, relacionades amb competències pròpies de l'Ajuntament de Gavà.
- Les d'àmbit públic, entenent com a tal les consultes o queixes relacionades amb altres administracions públiques.
- Les d'àmbit exclusivament privat, la qüestió de fons de les quals no és altra que les relacions entre particulars i/o persones jurídiques subjectes a la jurisdicció ordinària.

NATURALES	N	%
ÀMBIT MUNICIPAL GAVÀ	41	71%
ALTRES ADMINISTRACIONS	10	17%
ÀMBIT PRIVAT	7	12%
TOTAL	58	100%

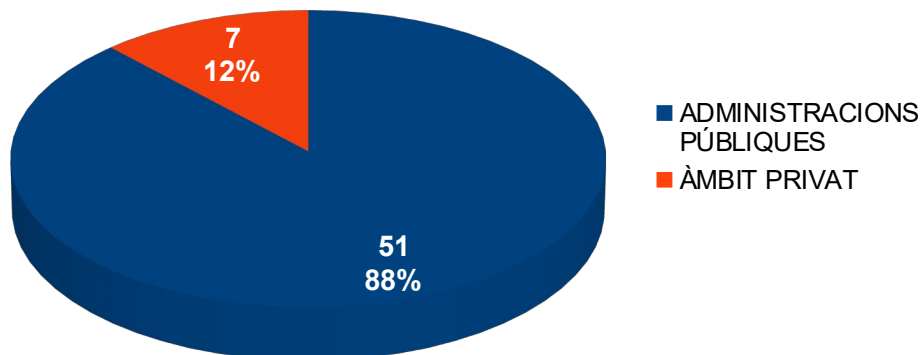
NATURESA DE LES ACTUACIONS



COMPETÈNCIA

	N	%
ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	51	88%
ÀMBIT PRIVAT	7	12%
TOTAL	58	100%

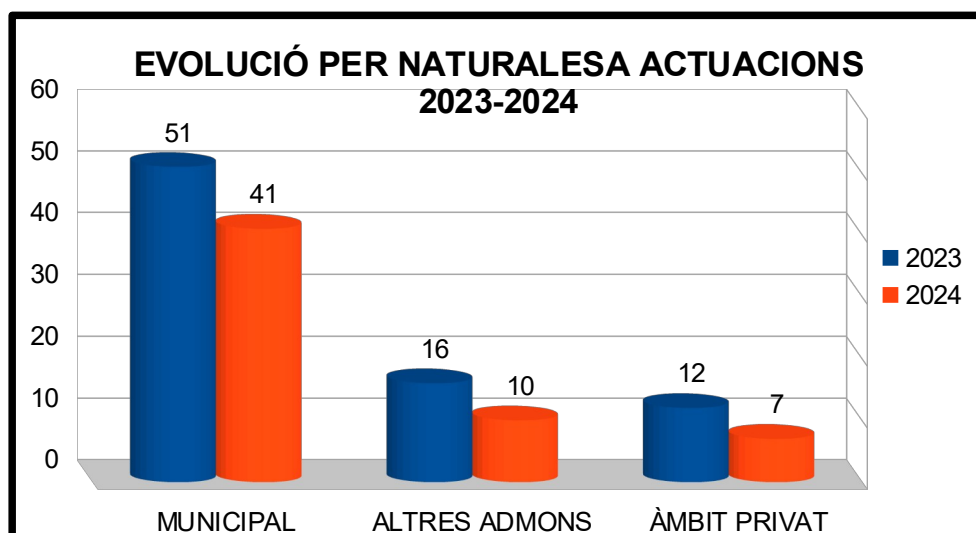
COMPETÈNCIA DE LES ACTUACIONS



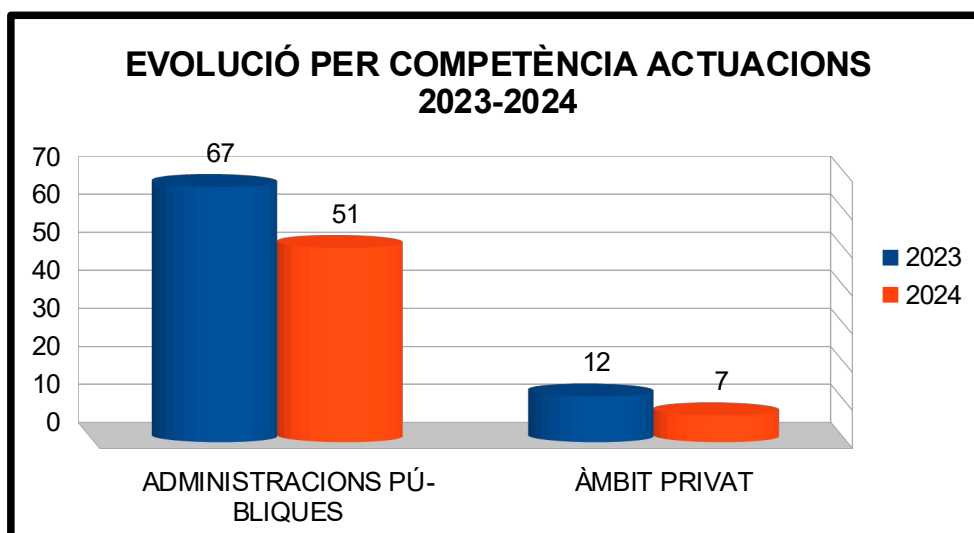
COMPARACIÓ COMPETÈNCIA 2023 / 2024

Dins del primer grup s'han comptabilitzat 41 intervencions, un 19,6% menys que l'any 2023. El segon grup acumula 10 actuacions, un 37,5% menys que l'any anterior. Pel que fa al conjunt de casos de temàtica aliena a l'administració pública, s'han tractat 7 actuacions, gairebé 2/5 parts menys que l'any anterior que es tradueix en una reducció al voltant del 41,6%.

NATURALES	2023	2024	DIFERÈNCIA	% ▲▼
ÀMBIT MUNICIPAL	51	41	-10	-19,6%
ALTRES ADMINISTRACIONS	16	10	-6	-37,5%
ÀMBIT PRIVAT	12	7	-5	-41,6%
TOTAL	79	58	-21	-26,5%



COMPETÈNCIA	2023	2024	DIFERÈNCIA	% ▲▼
ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	67	51	-16	-23,8%
ÀMBIT PRIVAT	12	7	-5	-41,6%
TOTAL	79	58	-21	-26,5%



3.3.5. TIPOLOGIA DE LES DEMANDES

Com hem dit anteriorment, els quatre grans eixos diferencials de l'acció del Síndic són **les consultes**, **les gestions**, **les queixes** i **les actuacions d'ofici**.

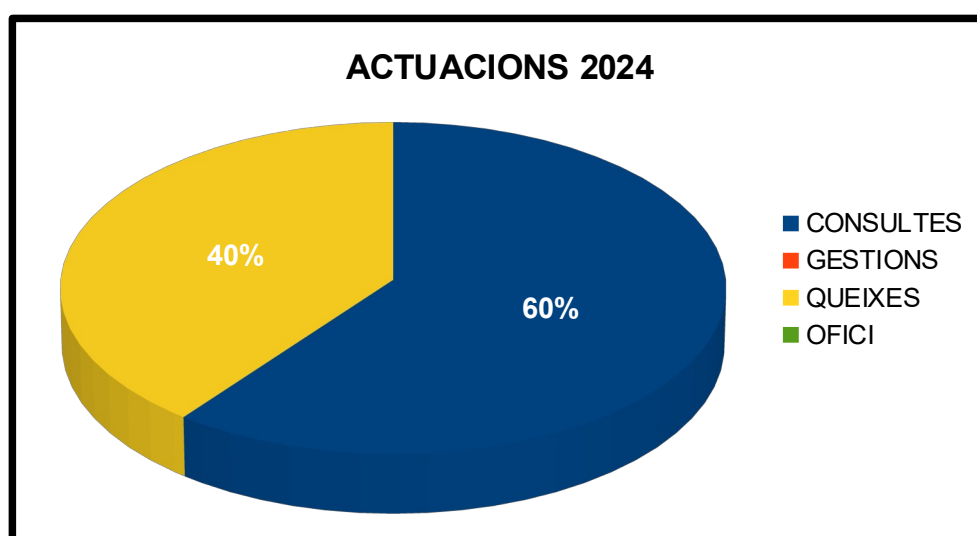
Les qüestions que no són competència d'aquesta institució — siguin de naturalesa privada o bé relatives a altres administracions — han estat resoltes, com és procedent, amb els assessoraments i derivacions oportuns als organismes o institucions capaços de donar la resposta adequada.

A aquestes consultes cal sumar les d'àmbit estrictament municipal en què l'Oficina del Síndic ha efectuat més aviat tasques d'informació ciutadana sobre el funcionament de l'administració local. En aquest grup cal diferenciar les meres gestions informatives d'aquelles intervencions que s'han conclòs amb assessorament a la persona perquè iniciés el corresponent tràmit municipal. El conjunt abasta aspectes molt variats i puntuals.

En 2023, encara que en número ha disminuït, de 42 a 35, el 60% de les atencions als usuaris i les usuàries de la Institució s'han classificat dins la categoria de "consultes", ràtio un 7% per sobre del 2023 que va ser d'un 53%. Les gestions

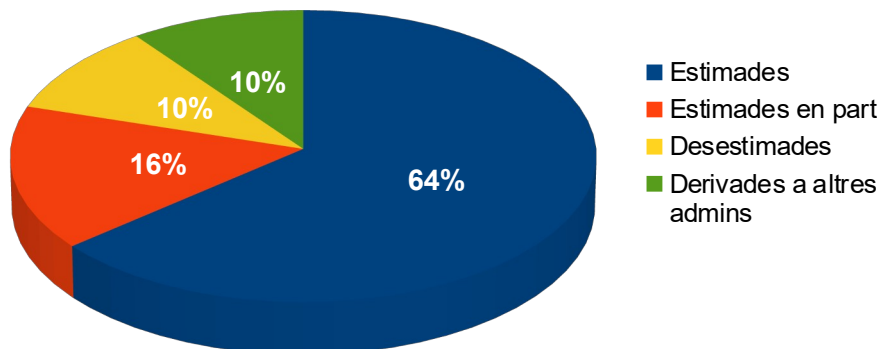
s'han reduït en la seva totalitat a causa d'haver derivat en expedients de queixa els quals es mantenen en la seva totalitat al voltant del 40% de les actuacions.

TIPOLOGIA	N	%
Consultes	35	60%
Gestions	0	0%
Queixes	23	40%
Ofici	0	0%
TOTAL	58	100%



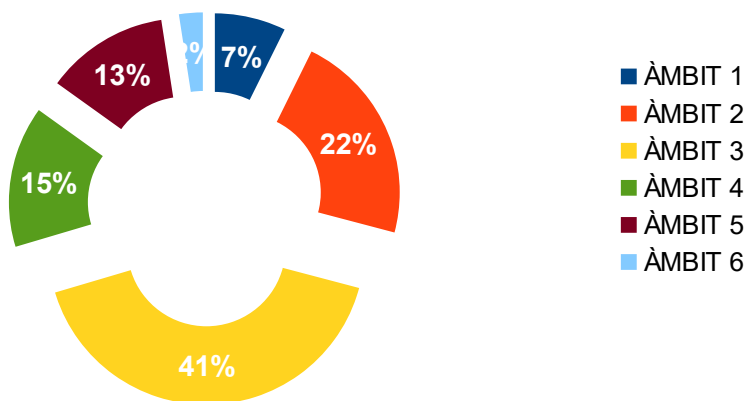
RESOLUCIONS	N	%
Estimades	12	64%
Estimades en part	3	16%
Desestimades	2	10%
Derivades a altres admins	2	10%
TOTAL	19	100%

RESOLUCIONS DE LES QUEIXES



ÀMBITS		N	%
ÀMBIT 1	PLANIFICACIÓ TERRITORIAL I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SOSTENIBLE	3	7%
ÀMBIT 2	EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, IGUALTAT I RELACIONS AMB LA CIUTADANIA	9	22%
ÀMBIT 3	ESPAI PÚBLIC, QUALITAT DELS BARRIS I MEDI AMBIENT	17	41%
ÀMBIT 4	ACCIÓ SOCIAL I SALUT	6	15%
ÀMBIT 5	SERVEIS GENERALS, HISENDA I RÈGIM INTERIOR	5	13%
ÀMBIT 6	SEGURETAT I CONVIVÈNCIA (POLICIA)	1	2%
TOTAL		41	100%

ACTUACIONS PER ÀMBIT



3.3.6. LES ACTUACIONS GENERALS EN DADES ANY 2024

En 2024, les actuacions del Síndic en dades han estat les següents:

■ ACTUACIONS GENERALS 2024

ACTUACIONS TOTALS		58	100%
TIPOLOGIA	CONSULTES	35	60%
	GESTIONS	0	0%
	QUEIXES	23	40%
	OFICI	0	0%
COMPETÈNCIA	MUNICIPAL	41	71%
	ALTRES ADMONS	10	17%
	ÀMBIT PRIVAT	7	12%
MITJANS DE PRESENTACIÓ	PRESENCIAL	42	72%
	TELEMÀTIC	0	0%
	E-MAIL	15	26%
	TELÈFON	1	2%
PROMOTORS	INDIVIDUAL	54	93%
	COL·LECTIUS I PARELLES	4	7%

GÈNERE INDIVIDUALS	DONES	20	36%
	HOMES	34	64%

■ ACTUACIONS SEGONS MITJANS DE PRESENTACIÓ I PROMOTORS 2024

PROMOTORS	PRESENCIAL		E-MAIL		TELEFÒNIC		TELEMÀTIC		Total	
DONES	10	17%	9	16%	1	2%	0	0%	20	34%
HOMES	28	48%	6	10%	0	0%	0	0%	34	59%
COL·LECTIUS I PARELLES	4	7%	0	0%	0	0%	0	0%	4	7%
Total	42	72%	15	26%	1	2%	0	0%	58	100%

■ ACTUACIONS SEGONS TIPOLOGIA I COMPETÈNCIA 2024

COMPETÈNCIA	CONSULTES		GESTIONS		QUEIXES		OFICI		Total	
MUNICIPAL	20	34,5%	0	0%	21	36%	0	0%	41	65%
ALTRES ADMONS	8	14%	0	0%	2	3,5%	0	0%	10	20%
ÀMBIT PRIVAT	7	12%	0	0%	0	0%	0	0%	7	15%
Total	35	60,5%	0	0%	23	39,5%	0	0%	58	100%

3.3.7 EVOLUCIÓ ACTUACIONS GENERALS EN DADES ANYS 2023 / 2024

■ EVOLUCIÓ ACTUACIONS GENERALS 2023 / 2024

ACTUACIONS		2023		2024		% ▲▼	
		N	%	N	%	N	%
TIPOLOGIA	CONSULTES	42	53%	35	60,5%	-7	-17%
	GESTIONS	4	5%	0	0%	-4	-100%
	QUEIXES	32	41%	23	39,5%	-9	-28%
	OFICI	1	1%	0	0%	-1	-100%
COMPETÈNCIA	MUNICIPAL	51	65%	41	71%	-10	-20%
	ALTRES ADMONS	16	20%	10	17%	-6	-38%
	ÀMBIT PRIVAT	12	15%	7	12%	-5	-42%
MITJANS DE PRESENTACIÓ	PRESENCIAL	57	72%	42	72%	-15	-26%
	TELEMÀTIC	1	1%	0	0%	-1	-100%
	E-MAIL	21	27%	15	26%	-6	-29%
	TELÈFON	0	0%	1	2%	1	+1
PROMOTORS	INDIVIDUAL	69	87%	54	93%	-15	-22%
	COL·LECTIUS I PARELLES	10	13%	4	7%	-6	-60%
GÈNERE (PROMOTORS INDIVIDUALS)	DONES	31	45%	20	36%	-11	-35%
	HOMES	38	55%	35	64%	-3	-8%

EVOLUCIÓ ACTUACIONS SEGONS TIPOLOGIA I COMPETÈNCIA 2023 – 2024

	2023	2024	% ▲▼
ACTUACIONS TOTALS	79	58	-26,5%

TIPOLOGIA DE LES ACTUACIONS

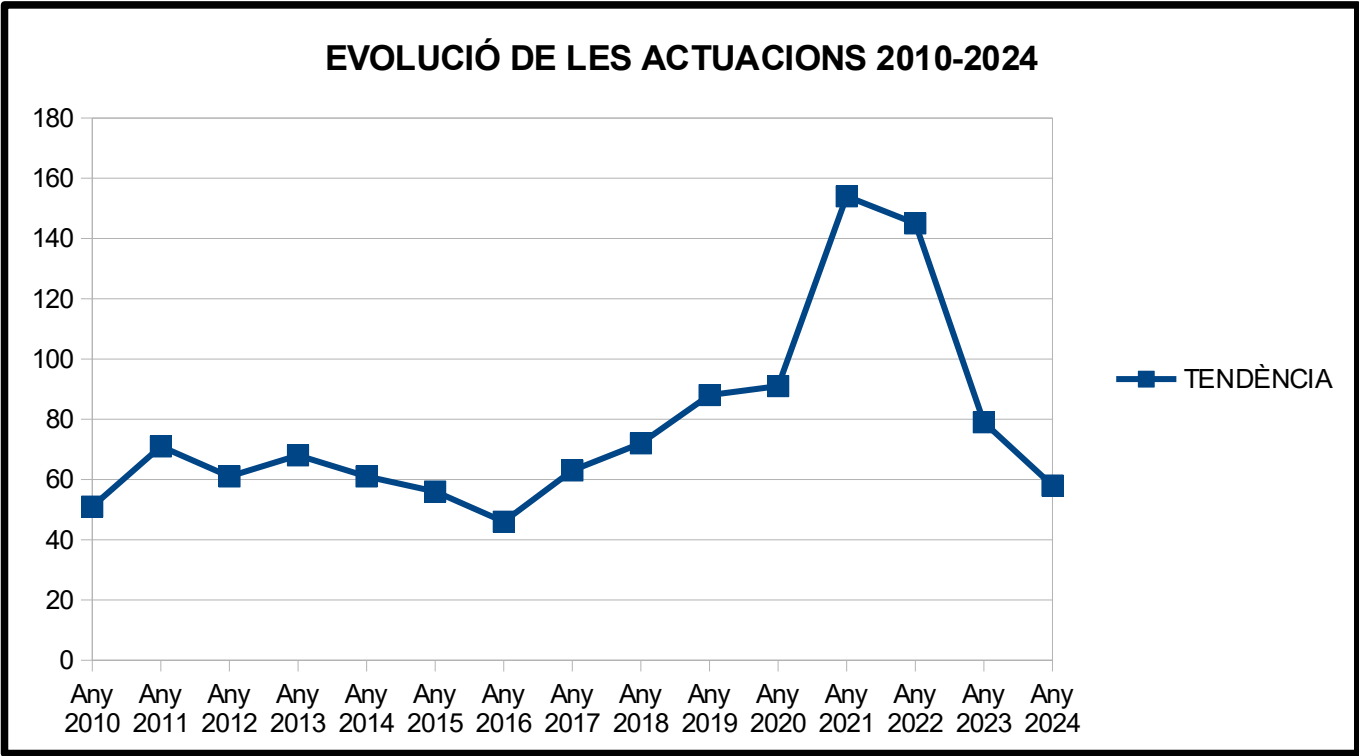
COMPETÈNCIA	CONSULTES		GESTIONS		QUEIXES		OFICI		Totals		
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	▲▼
MUNICIPAL	22	20	1	0	28	21	0	0	51	41	-19,5%
ALTRES ADMONS	8	8	3	0	4	2	1	0	16	10	-37,5%
ÀMBIT PRIVAT	12	7	0	0	0	0	0	0	12	7	-41,5%
Total	42	35	4	0	32	23	1	0	79	58	-26,5%
% ▲▼	-16,5%		-100%		-28%		-100%		-26,5%		

3.3.8 EVOLUCIÓ DE LES ACTUACIONS EN DADES PERÍODE 2010 – 2024

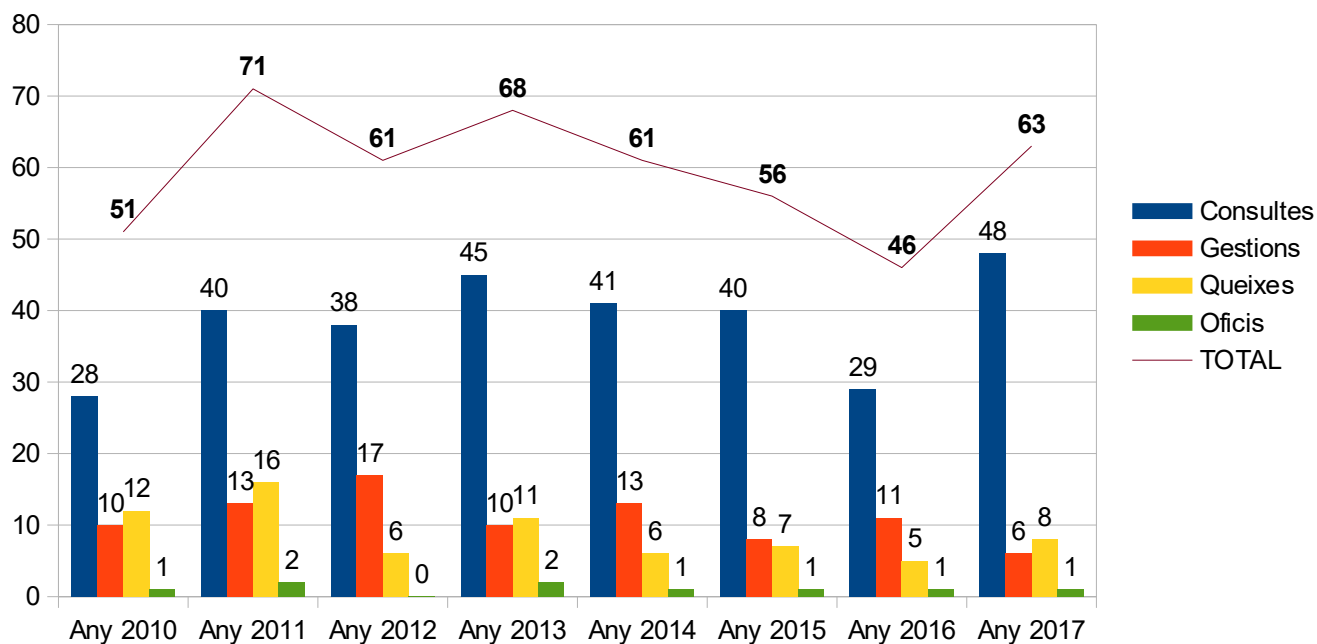
	Any 2010	Any 2011	Any 2012	Any 2013	Any 2014	Any 2015	Any 2016	Any 2017
Consultes	28	40	38	45	41	40	29	48
Gestions	10	13	17	10	13	8	11	6
Queixes	12	16	6	11	6	7	5	8
Oficis	1	2	0	2	1	1	1	1
TENDÈNCIA	51	71	61	68	61	56	46	63
% ▲▼	-16 %	39 %	-14 %	11 %	-10 %	-8 %	-18 %	37 %

	Any 2018	Any 2019	Any 2020	Any 2021	Any 2022	Any 2023	Any 2024
Consultes	51	62	52	100	69	42	35
Gestions	15	15	22	33	45	4	0
Queixes	6	11	17	20	29	32	23
Oficis	0	0	0	1	2	1	0
TENDÈNCIA	72	88	91	154	145	79	58
% ▲ ▼	14 %	22 %	3 %	68 %	-4,5%	-45%	-26%

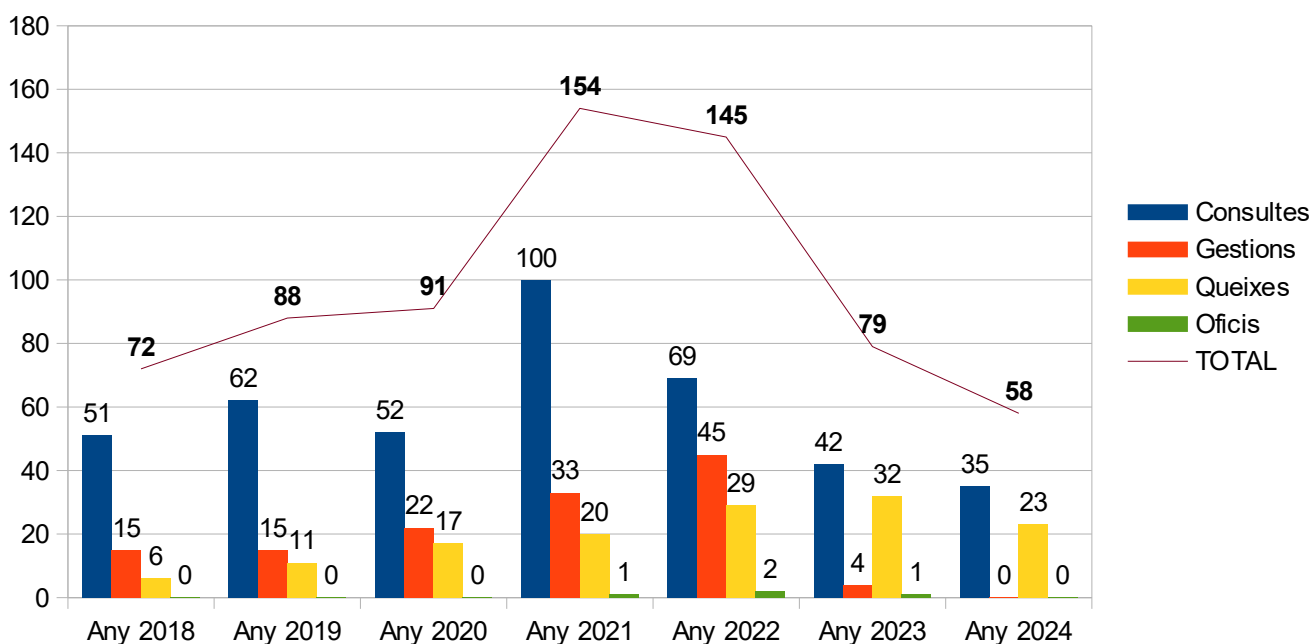
RESUM ACTIVITAT 2010 AL 2024	
Consultes	720
Gestions	222
Queixes	209
Oficis	13
TOTAL	1164



EVOLUCIÓ PER TIPOLOGIA 2010-2017



EVOLUCIÓ PER TIPOLOGIA 2018-2024



CONCLUSIÓ:

En aquesta gràfica es pot apreciar que, a partir de 2016 i de manera progressiva, la ciutadania va tenint més inquietuds o, almenys, està disposada a posar-les de manifest.

Veiem un clar punt d'inflexió: Les conseqüències de la Covid-19. Sembla que els ciutadans no estaven massa d'acord ni s'estaven adaptant a tots els canvis i conseqüències que es van produir a causa del virus, no assolint massa bé les circumstàncies, les noves maneres de procedir en alguns àmbits, etc. incrementant-se així la disconformitat general. Una vegada superades les conseqüències de la pandèmia i ja adaptats i assumida «la nova normalitat» la tendència torna a situar-se progressivament a nivells similars establerts als previs a patir les conseqüències d'aquesta catàstrofe mundial.

CAPÍTOL IV

EL SÍNDIC AL BRUGUERS. ARTICLES D'INFORMACIÓ I OPINIÓ MENSUALS

BRU 442 (5 de febrer de 2024)

¿Si no llueve, qué?

BRU 443 (6 de març de 2024)

Indefensión

BRU 446 (19 de juny de 2024)

Democràcia

BRU 447 (25 de juliol de 2024)

Salir a la calle

BRU 448 (3 d'octubre de 2024)

Refugios climáticos

BRU 449 (11 de novembre de 2024)

Aparcar

BRU 450 (9 de desembre de 2024)

Valencians en peus

4.1. ARTICLES PUBLICATS

AJUNTAMENT

Núm. 442 / 5 de febrer de 2024 **Bruguers** / 39

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

¿Si no llueve, qué?

Miramos hacia arriba y vemos ese sol radiante que nos deslumbra, da calor y, según dicen, es la fuente de la vida, y supongo que sí, pero hay que acompañarlo con nubes, viento, truenos, relámpagos y otros fenómenos naturales para que la vida sea completa, sobre todo aquello que produzca agua.

Porque sin **AGUA** sí que no hay vida. Tiene que llover, para alimentar la tierra y que nos dé sus productos, para limpiar los espacios, cloacas, rieras, alimentar ríos, y como no, para que podamos beber, lavarnos y mantener una buena higiene.

¿Y SI NO LLUEVE, QUÉ? Nos están diciendo que el cambio climático nos está llevando a una sequía larga y agónica que parece ya muy cercana.

Las soluciones tienen que ser rápidas. Una solución que se está dando es que se pague más cara el agua, sobre todo en los entornos más poblados. Ya sé que cuando nos duele el bolsillo, nos damos más

cuenta de las cosas, y a lo mejor les hacemos caso y empezamos a no desperdiciar agua: esa cosa tan preciosa y apreciada que nos da la vida.

Pero podemos chocar con la economía de las grandes empresas y parece una controversia, si ahorramos agua ellos ganan menos dinero y nos subirán más los precios. ¡Qué dilema! Si no ahorramos, nos quedamos sin agua.

Un bien natural, social, de todos, tiene que tener un precio, lo hemos convertido en un producto de cambio. Una cosa es pagar el mantenimiento, el servicio, incluso las ganancias, pero estamos pagando por vivir, por garantizar la vida.

Considero que hay que buscar otras soluciones, aunque esp obligue a tener más conciencia del abuso que estamos haciendo de la naturaleza, a administrarla correctamente para evitar pérdidas, aprovecharla. Y si eso cuesta dinero, habrá que pagarlo.

A lo mejor, si llueve a menudo, y si hay tormentas que nos despejen la cabeza y rebajen presiones, podemos pensar en reformar el sistema, por si esto va para rato.

Esperemos que llueva, que podamos oler el aroma de la tierra mojada, de los bosques, de los campos, de los jardines, el olor de la vida.

Cualquier gota de agua vale oro, no la desperdiciemos, no para que no nos la cobren, debemos hacerlo por convencimiento. ●



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

Indefensión

La lista de derechos reconocidos en la Constitución, en la Carta Universal de los Derechos Humanos, la OMS i la ONU es muy larga y todo el mundo habla de ellos; se llenan la boca presentando lo que van a hacer o a cumplir.

Hay personas que se vuelven negacionistas, ya no se creen nada, consideran que, mucho hablar, pero en la realidad solo es eso, hablar. A nuestro alrededor vemos cosas que demuestran la falta de interés en reconocer y aplicar nuestros derechos.

Las desgracias nos hacen recordar lo que estamos perdiendo, simplemente por que muchas de las normas y leyes pasan por alto estas cosas. Hay que concretar cómo debemos actuar para no perder nuestros derechos. E ir mas allá, garantizarlos. No hay que dejar indefensos a los ciudadanos, a merced de interpretaciones de normas, reglamentos y leyes, especialmente cuando suceden las emergencias.

En los decretos de emergencia siem-

pre quedan cosas que hay que dejar claras, los protocolos de actuación deben tener en cuenta los derechos de personas con minusvalías, de personas vulnerables, de todos en general. PERO DE TODOS, sea la situación que sea.

Las emergencias no son para decidir quién se queda, son situaciones que afectan a todos en general, y pensar que alguien debe quedar fuera es maquiavélico e inhumano.

Son derechos la igualdad, la vida digna, la vivienda digna, la sanidad, el trabajo, la educación, la alimentación, y deben respetarse. No afectan solo a la vida, también al entorno.

Las circunstancias están siendo muy duras; un incendio de una residencia, tres mayores muertos, edificios en llamas con 10 muertos mayores, niños y adultos. En las guerras, toda la población. ¿Qué está pasando? ¿Hay gente que nos sobra?

En Ucrania vimos en televisión a adul-

tos ayudando a personas en silla de ruedas, mayores, niños, para que pudieran evacuarlos y librarlos de lo que venía. Allí y en otros países hay personas ayudando a otras con alimentos, medicamentos, curándolos y cuidándolos. Voluntarios con espíritu de, si no se respetan los derechos, ayudar a que los efectos sean mínimos.

Hay que felicitar a estos voluntarios, pero no deben ser la solución para los que mandan.

También hay deberes, y yo considero que el primer deber es defenderlos.

LA SOLUCIÓN
ES RESPETAR
LOS DERECHOS. •



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

Democràcia

Una forma de govern dels estats és la de permetre que tots els ciutadans i ciutadanes participin i decideixin qui haurien de ser els seus representants, en aquells estaments que dirigeixen les decisions per al bon funcionament de l'Estat. També ens permet decidir sobre polítiques a realitzar, no només escollint a qui ens representa, sinó participant en aquestes decisions. Això ha de ser així no només en els estats, sinó també en els diferents òrgans de govern que formen el nostre país i en totes les entitats o organitzacions en les que volem participar. I, clar està, en la nostra pròpia casa.

Todo eso ya lo sabemos, pero ¿lo tenemos en cuenta a la hora de elegir a nuestros representantes? ¿Nos explican las políticas que proponen? ¿Las leemos, estudiamos y comprobamos que en ellas se cumplen todos los preceptos que consideramos democracia?

Com a ciutadans i ciutadanes d'una democràcia, hauria de ser la nostra primera obligació veure si es compleixen aquests preceptes, quan s'escriuen, quan es transmeten i quan es posen en marxa els projectes polítics.

Aunque a veces las estadísticas pueden parecer dudosas, se están publicando algunas procedentes de la comunidad europea, donde dicen que estamos perdiendo democracia, y a pasos agigantados. España no sale muy bien parada en estas estadísticas.

Soy de una generación que lucha por tener una democracia, y conseguimos una con una Carta Magna, una Constitución, que debía garantizarla, y unas leyes que la desarrollaran.

Además de las estadísticas, hay recomendaciones de la Unión Europea sobre el incumplimiento de algunas normativas y, lo que es peor, sobre la aplicación de

otras que ponen en entredicho nuestra democracia.

Europa nos dará recomendaciones, pero somos nosotros, los ciudadanos y ciudadanas, los que debemos salvaguardar nuestra Constitución y pedir unas leyes justas que la desarrollen.

La democracia nos da libertad, no dejemos que se nos vaya. ●



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

Salir a la calle

Nelson Mandela, primer presidente negro de Sudáfrica, consiguió, según las crónicas, unir a un país gracias al rugby. Sirvió para conseguir el compromiso de todos sus ciudadanos, sin distinción de raza o color, a crear una nueva nación para todos.

Es casi utópico pensar que se vuelva a repetir una cosa así.

Con la victoria de España contra Inglaterra, en el campeonato de Europa, hemos visto a mucha gente de este país en la calle con alegría (y desenfreno), paralizando todo. El poder del deporte es impresionante y los ciudadanos responden a ese poder de una forma desmesurada.

Me alegra como a cualquiera el que seamos campeones de Europa de fútbol, pero hay otras disciplinas en las que hemos sido medalla de oro recientemente, y eso ha quedado escondido en alguna página de los periódicos. Y esto es símbolo de que tenemos buenos deportistas.

Por otra parte, en la sindicatura, este

año hemos tenido la mitad de quejas que el año pasado, me gusta pensar que las cosas se están haciendo bien y no hay de qué quejarse.

A diario leemos los periódicos, la prensa tanto escrita como hablada y, sobre todo, las televisiones que representan el país de una forma casi catastrófica.

¿Y nuestra mayor ilusión está en ganar un campeonato de fútbol? Me entristece pensar que ese deba ser nuestro destino y que salir a la calle solo sirva para eso.

Salir a la calle, manifestarnos, exponer nuestras quejas, con todo el respeto a las normas y las leyes que lo permiten, es un derecho que nos concede la democracia, y parece que hemos decidido no ejercerlo. Será aburrimiento, cansancio, abandono o simplemente gandulería.

Pensemos que hay pocas personas dispuestas a salir a la calle para defender este derecho por razones sociales u otras, y muchas para celebrar cosas.

Reflexionemos sobre esto, que a lo mejor hay que plantearse muchas cosas.

De cualquier forma, hay que celebrar que un grupo de deportistas de todo el estado sea capaz de un logro como este, y espero que cuando las mujeres ganen otra vez el campeonato de Europa, o una medalla de oro en gimnasia, o cualquier otro deporte, hagamos lo mismo.

Ver a la gente en la calle es gratificante. ●



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

Refugios climáticos

Se está hablando mucho del cambio climático, parece ser que será muy dramático para la tierra y tenemos que hacer algo. Nos piden ayuda, colaboración y responsabilidad. Hace mucho tiempo que soy consciente y creo que la mayoría de los ciudadanos también lo son.

Las administraciones tienen grandes proyectos y veremos si llegamos a tiempo de recuperar nuestro planeta. Recientemente, asistí a una presentación de proyectos pequeños, pero muy interesantes; algunos de ellos llevan tiempo poniéndose en marcha.

LOS REFUGIOS CLIMÁTICOS: En esta presentación, nos explicaban los técnicos que ahora tenemos una ola de calor cada cuatro años, pero en un futuro próximo serán cuatro olas de calor en un año. Nuestros cuerpos tendrán que soportarlo, pero, ¿cómo?

Los refugios climáticos son espacios naturales o artificiales donde nos pode-

mos proteger de las inclemencias climáticas, es decir, calor, frío, lluvias y otros. Pueden ser parques, montañas, edificios públicos como bibliotecas, centros de salud, etc. Lugares públicos para no tener que estar sujetos a pagar una cantidad de dinero simplemente por estar ahí. Espacios de ocio, aunque sean privados, pero que hay que plantear como un servicio público. Esto también comporta que se disponga de espacios para atender las necesidades básicas: lavabos, agua potable, asientos o teléfonos de emergencia, como mínimo.

Además, hay que pensar en los caminos climáticos, es decir, prever que las vías que conducen a ellos tengan las mismas consideraciones: sombra, agua, espacio suficiente para caminar por ellos y asientos. Y con una especial atención a los mayores y personas vulnerables. Hay que recordar a todos los urbanistas que en todos sus diseños tienen que estar

presentes estas premisas de protección a las personas, fuera de sus viviendas. Las ciudades deben ser una extensión de nuestras vidas, y también tienen que ser de nuestras viviendas.

Debemos hacer hasta lo imposible por minimizar el cambio climático. Nuestro mundo está en juego, pero si administraciones y personas ponemos de nuestra parte, seguro que lo arreglamos con buena nota.

Es el deber de todos, pero que nos ayuden. ●



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

Aparcar

Los quebraderos de cabeza que nos está trayendo el cambio climático: han hecho que se dicten leyes y normas para ver cómo somos capaces de arreglar un poco la cosa y dar soluciones al problema.

Desde 2004 tenemos unas normas que han pasado diluidas entre lo que se habla y se escribe, sobre todo la filosofía de dichas leyes. Claro está que la finalidad es reducir las emisiones de gas y otras circunstancias que, según los estudiosos, están destrozando nuestro medio ambiente.

Hay que eliminar vehículos de nuestro espacio vital, se imponen impuestos por el CO₂ que generamos, se eliminan aparcamientos, se reducen velocidades, se pacifica la circulación en ciudades. Algunas de ellas parecen contradecirse: el consumo de combustibles o gases con respecto a la velocidad de los vehículos, las emisiones de otros aparatos, calefacciones o refrigeradores, grandes vehículos, aviones o barcos.

A pesar de estas controversias, algo hay que hacer, y es necesario, pero con cabeza. Hoy hablamos de una, más delante de otras. Los aparcamientos, como muchas de estas normas que nos vienen de Europa, pasan al estado, a la administración autonómica y, claro, al ayuntamiento de turno, que debe cumplir y ponerlas en marcha. Y, hala, a explicar a los vecinos lo buenas que son las soluciones. Para aplicarlas en los aparcamientos se establecen espacios de diferentes colores que, más o menos, dicen: pagas, pagas poco porque eres vecino, no pagas porque eres ciudadano o persona con discapacidad o disminución. Bueno, es una fórmula.

Pero, ¿qué pasa cuando tenemos la necesidad de trasladarnos a otro municipio, por urgencia u obligación? Los hospitales son de carácter comarcal o grandes regiones sanitarias, el Consell Comarcal es necesario para solucionar algunas cosas, hay departamentos de la Generalitat de

ámbito comarcal. Y los transportes públicos no llevan a todas partes, o el sistema hace que tardes horas en llegar donde necesitas.

Las personas del municipio donde están ubicados los servicios podrán aprovechar los beneficios de las normas de su ciudad, ¿y el resto?

Uno de los principales logros de nuestra Constitución era la igualdad entre todos los ciudadanos.

SI SOMOS IGUALES, HAGAMOS LAS COSAS PARA TODOS. ●



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

SÍNDIC MUNICIPAL DE GAVÀ

Valencians en peus

Es imprescindible hablar de Valencia en estos días, y mejor después de haber pasado unos días del desastre meteorológico que destruyó una parte de Valencia. Primero y por encima de todo, están las personas, tanto las fallecidas o desaparecidas, como sus familiares, vecinos o compañeros. Para todas ellas, un gran abrazo, que creo que todo el resto de los ciudadanos de este país lo darán, lo han dado, y sé que siempre lo hacen. Me alegra y me ilusiona saber que el mayor esfuerzo realizado ha sido el humano; como siempre, las personas nos adelantamos a las administraciones en estas terribles situaciones. Y digo que es el mayor esfuerzo porque, desde una ayuda económica, alimentos o, lo que es excepcional, con su ayuda personal, han colaborado con los afectados en sus propias casas y han realizado una labor que nadie debe olvidar. Entidades como la Casa de Valencia de Gavà, asociaciones de todo tipo, mú-

sicos, técnicos, artistas y gente a nivel individual han dado el do de pecho en esta situación. También a las administraciones: Gavà y otras muchas han hecho lo posible para paliar la situación que sufre Valencia. A todos ellos, gracias porque aún podemos creer en la sociedad y tener la esperanza de que no estamos solos. Aunque me quema el ver que estamos abandonados a la suerte y a esperar que no pasen situaciones como estas y nos pillen en la misma situación. El siglo lo empezamos preocupados con algunos desastres naturales y diciendo que, a todas luces, el cambio climático nos llevaría a una hecatombe si no éramos capaces de hacer algo. Empezamos con grandes proyectos y estudios de zonas inundables, espacios de protección y recomendaciones a todas las administraciones para paliar los efectos de dicho cambio, pero parece ser que esto es solo válido para que las personas hagamos lo que nos dicen, mientras ellas

hacen lo que quieren. Las prioridades son otras, no los ciudadanos, y a veces vienen dadas por las elecciones y los grandes eventos que nos harán visibles en el mundo entero. Pues nos hemos hecho visibles a costa de las personas que han fallecido o están perdidas, los hogares de nuestros vecinos, los colegios o residencias que estaban en zonas inundables...

PIÉNSENLO, ¿ES ESA LA FORMA DE HACERNOS NOTAR? A PESAR DE ELLOS, GRACIAS A LAS PERSONAS QUE HAN SIDO SOLIDARIAS, NOS DAN ESPERANZA PARA CREER EN ELLAS.



JOAN MARTÍNEZ
Síndic de Greuges

ENLLAÇOS

REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL

(Capítol IX De la Sindicatura Municipal de Greuges- Art. 183 a 188)



ROM

https://eseu.gava.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS2_REGLAMENTS#

LLEI 24/2009 DEL 23 DE DESEMBRE DEL SÍNDIC DE GREUGES



Llei 24/2009

<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=528319>