

Interpersonal

ESPACIAL

Corporal

Lingüística

Lògico-matemàtica



Intrapersonal

Musical

naturalista

INTEL·LIGÈNCIES MÚLTIPLES

ESCOLES PÚBLIQUES
DE QUALITAT

XARXA D'ESCOLES PÚBLIQUES DE GAVÀ
PREINSCRIPCIÓ DE P3 A 4t D'ESO: DEL 29 DE MARÇ AL 9 D'ABRIL

CONSULTEU TOTES LES DADES DEL PROCÉS DE MATRICULACIÓ A WWW.GAVACIUTAT.CAT

PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ

CURS 2018-2019

Els terminis de presentació de sol·licituds previstos pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat són els següents:

Del 29 de març al 9 d'abril,

per al segon cicle d'educació infantil, educació primària, centres integrats i educació secundària obligatòria (de P3 a 4t d'ESO).

Del 13 al 24 de maig,

per a les llars d'infants públiques.

Del 14 al 21 de maig,

per al batxillerat, els cicles de grau mitjà de formació professional i d'arts plàstiques i disseny.

Del 29 de maig al 5 de juny,

per als cicles de grau superior de formació professional i d'arts plàstiques i disseny.

Del 18 al 25 de juny,

per als ensenyament que s'imparteixen en aules i escoles de formació d'adults.

DOCUMENTACIÓ I CRITERIS DE PRIORITAT

Juntament amb la sol·licitud de preinscripció (o de la impressió de la sol·licitud que s'ha enviat per Internet) cal presentar la **documentació** en el termini establert i en el centre que s'ha demanat en primer lloc o en l'OME de l'Ajuntament.

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat. Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre: els **criteris de prioritat** específics, els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris, i el **barem** de punts que tenen associat, permeten puntuar objectivament totes les sol·licituds d'admissió i ordenar-les. El barem s'aplica en relació amb el centre demanat en primer lloc i es manté per a la resta de peticions. En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic.

Com a novetat, s'eliminen els següents criteris:

- Que l'alumne/a tingui una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.
- Que el pare, mare, tutors o germans hagin estat escolaritzats al centre en ensenyaments declarats actualment gratuïts i universals.

Aquesta modificació afecta l'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i el batxillerat.

DOCUMENTACIÓ IDENTIFICATIVA

El formulari de sol·licitud s'ha de presentar, en tots els casos, acompanyat dels documents següents:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o, si el sol·licitant és estranger, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna major de 14 anys o si té DNI tot i ser menor de 14 anys.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual) del nen o la nena, si se'n disposa.

De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar.

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS DE PRIORITAT

Les persones que al·leguen el compliment d'un o més criteris de prioritat (específic, general o complementari) han de presentar la **documentació** que s'indica per a cada criteri.

La falsedat o el frau en les dades al·legades o en la documentació aportada comporta la invalidació dels drets de prioritat i fins i tot, si escau, la pèrdua de la plaça assignada; si és el cas, el Departament d'Ensenyament comunica a l'autoritat competent el fet perquè aquesta adopti les mesures oportunes.

a) CRITERI ESPECÍFIC:

Tenen preferència els alumnes que procedeixen de **centres i ensenyaments adscrits** al centre sol·licitat.

No cal presentar cap document acreditatiu.

b) CRITERIS GENERALS:

1. Germans escolaritzats al centre (en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció) o pares o tutors legals que hi **treballen** (en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció amb una activitat continuada, una jornada mínima de 10 hores setmanals i el corresponent nomenament d'interí o substitut o un contracte laboral o administratiu).

La puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el germà o la germana està escolaritzat en un altre centre públic que té la consideració de **centre únic** (dos centres públics adscrits en què l'escola de primària només està adscrita a un centre de secundària).

Aquest criteri és aplicable a infants i joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.

Barem: **40 punts**

DOCUMENTS

- cap, si es tracta del mateix centre,
- si s'al·lega que el germà o la germana estan escolaritzats en un centre públic que té la consideració de centre únic cal presentar un certificat d'aquest centre.

2. Proximitat del domicili habitual de l'alumne o alumna al centre o proximitat del **lloc de treball** del pare, la mare, el tutor o tutora o el guardador o guardadora de fet.

Barem

- Quan el domicili habitual es troba a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
- Quan, a instància del sol·licitant es pren en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o tutora, o el guardador o guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **10 punts**.

DOCUMENTS

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
- Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
- Quan, per aquest criteri es considera el domicili del lloc de treball, còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 i 037).

ZONIFICACIÓ

La zonificació serà la mateixa respecte a l'any passat. Hi haurà dues àrees territorials d'inflència diferenciades per a ed. Infantil i primària:

- Àrea nucli urbà, compresa per tots els barris de la ciutat, a excepció de Gavà Mar. Centres afectats: tots els de la ciutat a excepció de l'Institut Escola Gavà Mar
- Àrea Gavà Mar, inclou el barri de Gavà Mar. Centre afectat: l'Institut Escola Gavà Mar.

3. Renda anual de la unitat familiar en el cas que el pare, la mare, el tutor o tutora, o el guardador o guardadora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec.

Barem: **10 punts**

4. Discapacitat (igual o superior al 33%) de l'alumne o alumna, el pare o mare, o el germà o germana.

Barem: **10 punts**

DOCUMENTS

- Original i fotocòpia del certificat o de la targeta acreditativa de la discapacitat de la persona que al·lega tal condició emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Si és el cas, el document acreditatiu de ser beneficiari d'una pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

C) CRITERIS COMPLEMENTARIS

1. L'alumne o alumna forma part d'una **família nombrosa** o **monoparental**.

Barem: **15 punts**

DOCUMENTS

- original i fotocòpia del títol de família nombrosa o monoparental vigent.

INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES SOBRE EL PROCÉS:

Les famílies que hagin d'escolaritzar el seu fill/a el curs que ve a P3 o a 1r d'ESO comptaran amb dues xerrades informatives per part de les tècniques d'Educació de l'Ajuntament **els dies 18 i 28 de març, a les 18 h, a la sala d'actes de la biblioteca JSV**. La finalitat és acompanyar-los en aquest procés, respondre els seus dubtes i que tinguin tota la informació necessària sobre el procés de preinscripció escolar.

OME

(l'Oficina Municipal d'Escolarització)

Ubicació: Plaça de Jaume Balmes, s/n (Ajuntament de Gavà)
Tel. 93 263 91 00

Horari d'atenció per lliurar les sol·licituds del 29 de març al 9 d'abril a l'OAC de l'Ajuntament:

Dilluns, dimecres i divendres, de 9 a 14.30 h
Dimarts i dijous, de 9 a 19 h

***També es recolliran les sol·licituds per a les llars d'infants públiques en el mateix horari, des del 13 al 24 de maig.